**Informatīvais paziņojums par Mazo iepirkumu**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvdarbi |  |
| Piegāde |  |
| Pakalpojumi | X |
| 1. Pasūtītājs -  | Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra” |
| **Tālrunis -** | **-** | 67021358 | **Fakss -** | 67830363 | **E – pasts**  | **-** info@pa.gov.lv |
| 2. Paredzamā iepirkuma priekšmets -  | **Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem** |
| **(nosaukums)** |

3. Identifikācijas numurs **– PA/2018/77**

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Paredzamā līgumcena EUR (bez PVN)  | **saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu** |
|
|  5. Kontaktpersonas informācijas saņemšanai par iepirkumu | **Ingrīda Purmale 67021319,** Ingrida.Purmale@pa.gov.lvEva Jonāse 67021336Eva.Jonase@pa.gov.lv |
| (vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese) |
|  6. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkuma priekšmetu | **Ģirts Freibergs 67021447**Girts.Freibergs@pa.gov.lv  |
| (vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese) |

**7. CPV kods –** 71247000-1 (Būvdarbu uzraudzība)

**8. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:** - **2019.gada 17.janvāra plkst.14.00** Privatizācijas aģentūrā, K.Valdemāra ielā 31.

|  |  |
| --- | --- |
| 9. Publicēšanas datums  | **20.12.2018.** |
| **(diena/mēnesis/gads)** |

Pielikumā: Iepirkuma materiāli

Apstiprināts:

Iepirkuma komisijas sēdē

2019.gada 20.decembrī

ar protokolu Nr.63

**Nr. PA/2018/77**

 **NOLIKUMS PRETENDENTIEM**

**„Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.PA/2018/77**

1. **Pasūtītājs:**

**VAS „Privatizācijas aģentūra”**, vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, (turpmāk – Pasūtītājs) juridiskā adrese: Rīga, K.Valdemāra iela 31.

1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu:**
	1. Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Nolikuma 1.pielikums).
	2. **Iepirkuma metode:** Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā.
	3. **CPV kods –** 71247000-1 (Būvdarbu uzraudzība).

# **3. Paredzamais līguma termiņš:**

3.1. Būvdarbu tiek veikti saskaņā ar būvprojektā “Ēku pārbūve un pagalma sakārtošana Kr.Valdemāra ielā 31, 31A, 31B, Rīgā” (turpmāk – Būvprojekts) noteiktajiem būvniecības nosacījumiem un atklāta konkursa “Būvdarbu veikšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēkās Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B” (turpmāk – Būvdarbi un ēkas – Objekts) nolikuma noteikumiem. Kopējais Būvdarbu līguma izpildes termiņš ir 30 (trīsdesmit) darbdienas Būvdarbu uzsākšanai, tajā skaitā, 20 (divdesmit) darbdienas Būvdarbu veikšanai (uzsākšanai) nepieciešamo saskaņojumu un atļauju saņemšanai un 10 (desmit) darbdienas Objekta nodošanai Būvuzņēmējam, un 270 (divi simti septiņdesmit) kalendārās dienas no akta par Objekta nodošanu parakstīšanas dienas līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, tajā skaitā, 210 (divi simti desmit) kalendārās dienas Būvdarbu veikšanai un 60 (sešdesmit) kalendārās dienas Objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Veicamie Būvdarbi:

3.1.1. Būvprojekta 1.kārta – ēkas K.Valdemāra ielā 31, Rīgā (0100 0190 0074 001) iekšdarbi, invalīdu pandus, apkures sistēma, siltumapgādes ārējie tīkli un fasādes apliecinājuma karte;

3.1.2. Būvprojekta 2.kārta – ēkas K.Valdemāra ielā 31A, Rīgā (0100 0190 0074 002) iekšdarbi, garāžas un vējtvera piebūves nojaukšana, fasādes darbi demontāžas vietās un fasādes apliecinājuma karte;

3.1.3. Būvprojekta 3.kārta – ēkas K.Valdemāra ielā 31B, Rīgā (0100 0190 0074 005) iekšdarbi un fasādes apliecinājuma karte;

3.1.4. Būvprojekta 4.kārta – iekšpagalma bruģētais segums, atkritumu novietne pie ēkas K.Valdemāra ielā 31, Rīgā (0100 0190 0074 001) un siltumtīkli un ārējie tīkli.

# 3.2. Līguma izpildes vieta – K.Valdemāra iela 31, Rīga.

3.3. Paredzamais Pakalpojuma uzsākšanas laiks – 2019.gada 1.marts.

3.4. Paredzamais Pakalpojuma sniegšanas laiks (līguma termiņš): vienlaicīgi ar Pasūtītāja noslēgto līgumu ar būvuzņēmēju par Būvdarbu veikšanu Objektā (t.sk., paredzamais Būvdarbu uzsākšanas laiks 30 (trīsdesmit) darbdienas, Būvdarbu laiks 270 (divi simti septiņdesmit) kalendārās dienas no akta par Objekta nodošanu parakstīšanas dienas) un 60 (sešdesmit) mēneši Objekta garantijas laikā.

3.5. Līguma izpildes nosacījumi: Pakalpojuma sniegšanas kārtība, nosacījumi, un samaksas kārtība noteikta Līguma projektā (Nolikuma 7. pielikums).

**4. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība**

4.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi darba dienās no 8.30 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 17.00 (piektdienās līdz 16.00), nosūtīt ar kurjerpastu vai pa pastu slēgtā aploksnē ar norādi „Piedāvājums iepirkumam „PA/2018/77” uz 4.2.apakšpunktā minēto Pasūtītāja adresi.

4.2. Piedāvājuma iesniegšanas vieta (Pasūtītāja adrese) – Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra”, K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV 1887.

4.3. Kontaktpersona par piedāvājumu iesniegšanas kārtību: Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja Ingrīda Purmale, e-pasts: Ingrida.Purmale@pa.gov.lv, tālr.: 67021319 un Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas Iepirkumu speciāliste Eva Jonāse, e-pasts: eva.jonase@pa.gov.lv, tālr.67021336; par ēku apskati: Administratīvā departamenta vadītājs Ģirts Freibergs, tālr.67021447, e-pasts: Girts.Freibergs@pa.gov.lv līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

4.4. Piedāvājumu iesniegšanas laiks: **līdz 2019. gada 17.janvāra plkst. 14.00.**

4.5. Ja piedāvājumu iesniedz, nosūtot pa pastu, Pasūtītājam to ir jāsaņem norādītajā adresē līdz 4.4. apakšpunktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

4.6. Piedāvājums, kas tiks iesniegts pēc 4.4. apakšpunktā minētā termiņa, neatvērts tiks nosūtīts pa pastu atpakaļ iesniedzējam.

4.7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

4.8. Piedāvājumi iesniedzami par visu iepirkuma priekšmetu.

**5.** **Papildu informācijas sniegšana**

5.1. Nolikums, nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem ir publiski pieejamas Pasūtītāja tīmekļvietnē <https://www.pa.gov.lv> sadaļā “Iepirkumi”. Jautājumu vai nolikuma grozījumu gadījumā norādītajā mājas lapā Iepirkuma komisija ievietos papildu informāciju.

5.2. Ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām nolikumā, kā arī Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis tīmekļvietnē https://www.pa.gov.lv sadaļā „Iepirkumi”, tiek uzskatīts, ka ieinteresētais piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem iepazinies.

5.3. Ja Iepirkuma komisija no ieinteresētā piegādātāja saņem rakstisku jautājumu, atbildi tā sniedz rakstiskā veidā 5 (piecu) darbdienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) kalendārās dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja jautājums ir saņemts savlaicīgi. Uz ieinteresēto piegādātāju vēlāk uzdotajiem jautājumiem vai papildu informācijas pieprasījumiem Iepirkuma komisija atbildi nesniegs.

5.4. Ieinteresētajiem piegādātājiem Būvprojekts pieejams interneta vietnē: http://gofile.me/2EyvM/x7PbLSK9X.

5.5.Pasūtītājs organizē ieinteresēto piegādātāju sanāksmi Pasūtītāja telpās **2019.gada 11.janvārī plkst.12.00**.

**6. Apdrošināšana**

6.1. Izpildītājam 5 (piecu) darbdienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas ir jāiesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistītā atbildīgā būvuzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums (turpmāk - Polise) par atbildīgā būvuzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Polisei jāatbilst šādām minimālajām prasībām:

6.1.1. atbildīgā būvuzrauga pašrisks nedrīkst būt lielāks par 1 000.00 EUR (viens tūkstotis *euro*);
6.1.2. jābūt apdrošinātai profesionālajai atbildībai par zaudējumiem, kas var rasties trešo personu vai citu būvniecības dalībnieku, t.sk. Pasūtītāja, veselībai vai mantai, vai videi nodarītā kaitējuma dēļ Būvdarbu laikā vai Objekta garantijas laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, kā arī par finansiālajiem zaudējumiem, kas neizriet no veselībai un mantai nodarītā kaitējuma, par pārbūves vai papildu būvdarbiem, kas radušies atbildīgā būvuzrauga vainas dēļ (tīrie finansiālie zaudējumi);
6.1.3. apdrošināšanas segumam jābūt spēkā nepārtraukti visā Pakalpojuma sniegšanas laikā: no Būvdarbu uzsākšanas līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, kā arī Objekta garantijas laikā un 1 (vienu) mēnesi pēc tā. *(Apdrošināšanas seguma nepārtrauktības nodrošināšana ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm ir pieļaujama)*.

6.1.4. ja 6.1.3. punktā minētais apdrošināšanas segums tiek nodrošināts ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm, tad 10 (desmit) kalenddārās dienas pirms pēdējās Polises termiņa beigām, Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu Polisi, kurā iekļauts retroaktīvais periods, kas sākas ne vēlāk par Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas datumu.

**7. Pretendentu atlases prasības un iesniedzamie dokumenti:**

7.1. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un ir iesniedzis piedāvājumu iepirkumā par Pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Nolikuma 1.pielikums).

7.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā, tad pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

7.3. Visiem Pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

7.4. Pretendents Līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

7.5. Pretendentam piedāvājumā jānorāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo
pakalpojumu vērtība ir 10 % (desmit procenti) no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, un katram
šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu.

7.6. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna personāla un
apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

**7.7. Iesniedzamie dokumenti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Atlases un kvalifikācijas prasības** | **Iesniedzamie dokumenti** |
| 7.7.1. |  | Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā un finanšu piedāvājums (Nolikuma 2.pielikums) |
| 7.7.2. | Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | Par Latvijas Republikā reģistrētu pretendenta reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām Iepirkuma komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra tīmekļa vietā. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izsniegts dokuments vai tā kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. |
| 7.7.3. | Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem. | Par Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu, Iepirkuma komisija iegūs informāciju atbilstošā publiski pieejamajā reģistrā. Ārvalstīs reģistrētajam pretendentam jāiesniedz kompetentas institūcijas izsniegts dokuments vai tā kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz profesionālo reģistrāciju ar līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu iepirkuma priekšmetā paredzētā Pakalpojuma sniegšanai. |
| 7.7.4. | Pretendenta pārstāvim, kas parakstījis piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības. | Dokuments, kas apliecina pretendenta pārstāvja, kurš paraksta piedāvājuma dokumentus, paraksta (pārstāvības) tiesības. Ja pretendents iesniedz pilnvaru, tad papildus tam jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka pilnvaras devējam ir paraksta (pārstāvības) tiesības. |
| 7.7.5. | Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu. | Pretendenta apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu (Nolikuma 6.pielikums). |
| 7.7.6. | Pretendents Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā veiks atbildīgā būvuzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas iesniegs Pasūtītājam minēto apdrošināšanas polisi un dokumenta, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu kopiju, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus.  | Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, tas veiks atbildīgā būvuzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu Līguma darbības laiku, saskaņā ar nolikuma nosacījumiem. |
| 7.7.7. | Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) (2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam ir veicis būvuzraudzību:1. 1 (vienā) būvdarbu izpildes objektā ar ēku, kurai ir vismaz 5 (pieci) virszemes stāvi un ēkas kopējā platība ir ne mazāka kā 2500 m2;
2. 1 (vienā) būvdarbu izpildes objektā, kur būvdarbu kopējā vērtība ir vismaz 700 000.00 EUR bez PVN, un būvdarbu laikā nav bijusi pārtraukta ēkas funkcionalitāte, un būvdarbi pilnībā pabeigti un pieņemti ekspluatācijā līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē.

Pieredzi apliecinošajiem objektiem ir jābūt realizētiem, pamatojoties uz izsniegtu būvatļauju, un pieņemtiem ekspluatācijā. Objektiem, kuros darbi pabeigti 2018.gadā, bet nav nodoti ekspluatācijā, ir jābūt nodotiem pasūtītājam.  | Apliecinājums par Pretendenta iepriekšējo pieredzi (Nolikuma 3.pielikums), pievienojot pasūtītāja atsauksmes par katru no sarakstā norādītajiem objektiem.  |
| 7.7.8. | Pretendentam ir šādi speciālisti Pakalpojuma sniegšanai (personāla funkcijas plānotā Līguma ietvaros var apvienot, ja personai ir atbilstoša kvalifikācija un pieredze iepriekšējo 5 (piecu) (2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.) gadu laikā): | Pretendenta Pakalpojuma sniegšanā iesaistīto speciālistu pieredzi apliecinoši dokumenti: 1. speciālistu saraksts (Nolikuma 4.pielikums);
2. katra speciālista CV (Nolikuma 5.pielikums);
3. piedāvāta speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta u.c.) kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā.
 |
| 7.7.8.1. | Atbildīgais būvuzraugs:1. kuram ir spēkā esošs Latvijas Būvinženieru savienības (vai līdzvērtīgas iestādes ārvalstīs) izsniegts būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu būvuzraudzībā;
2. ir veicis būvuzraudzību kā atbildīgais būvuzraugs vismaz 1 (vienā) būvdarbu izpildes objektā ar ēku, kurai ir vismaz 3 (trīs) virszemes stāvi un kur būvdarbu laikā nav bijusi pārtraukta ēkas funkcionalitāte un būvdarbi pilnībā pabeigti un pieņemti ekspluatācijā līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē.

Pieredzi apliecinošajam objektam ir jābūt realizētam, pamatojoties uz izsniegtu būvatļauju un pieņemtam ekspluatācijā. Objektiem, kuros darbi pabeigti 2018.gadā, bet nav nodoti ekspluatācijā, ir jābūt nodotiem Pasūtītājam. |
| 7.7.8.2. | 2) kvalificēts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu būvuzraugs, kuram irspēkā esošs sertifikāts un kuram ir pieredze kā attiecīgās sadaļas būvuzraugam vismaz 1 (viena) objekta būvdarbos, kur veikta siltumapgādes sistēmas sākotnējā uzstādīšana, rekonstrukcija vai nomaiņa. |
| 7.7.8.3. | 3) kvalificēts speciālists elektroietaišu izbūves būvdarbu būvuzraugs, kuram ir spēkā esošs sertifikāts un kuram ir pieredze kā attiecīgās sadaļas būvuzraugam vismaz 1 (viena) objekta būvdarbos, kur veikta elektroietaišu izbūve, rekonstrukcija vai nomaiņa. |  |
| 7.7.9. | Tehniskais piedāvājums - detalizēts apraksts – norādot resursus, kas būs nepieciešami un tiks izmantotiPakalpojuma līguma izpildē, jāsniedz informācija par plānoto Pakalpojuma sniegšanas organizāciju, kā arī jāiekļauj informācija, kas ir noteikta tehniskajā specifikācijā | Pretendenta tehniskais piedāvājums  |

**8. Piedāvājuma noformēšana**

8.1. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 1.pielikums) izvirzītajām prasībām. Piedāvājuma variantus iesniegt nedrīkst.

8.2. Piedāvājumu, kā arī aizpildītos pielikumus paraksta Pretendenta pārstāvis. Ja piedāvājumu paraksta persona, kurai nav likumiskās pārstāvības tiesības, piedāvājumam tiek pievienota pilnvara pārstāvēt Pretendentu.

8.3. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

 8.3.1. Pasūtītāja nosaukumu un adresi;

8.3.2. Pretendenta nosaukumu un juridisko adresi;

8.3.3. atzīmi: *Piedāvājums iepirkumam „PA/2018/77”.*

8.4. Piedāvājums sastāv no pieteikuma un finanšu piedāvājuma, tehniskā piedāvājuma un tiem pievienotiem 7.punktā noteiktajiem dokumentiem.

8.5. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem tā, lai tiem būtu juridisks spēks saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi”.

8.6. Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz rakstveidā, latviešu valodā ar satura rādītāju, lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, uz kuras norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendenta pārstāvis.

8.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, dzēsumiem vai labojumiem.

8.8. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tās jāapliecina spēkā esošajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

8.9. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums, un tie netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem, izņemot gadījumus, kad Pretendents atsauc savu piedāvājumu vai piedāvājums tiek saņemts pēc nolikuma pretendentiem 4.4.apakšpunktā minētā termiņa beigām.

**9. Piedāvājuma līgumcena**

9.1. Finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam *eiro*, norādot līgumcenu bez pievienotā vērtības nodokļa. Līgumcena jānorāda līdz precizitātei ar divām zīmēm aiz komata.

9.2. Piedāvājuma līgumcenā jāiekļauj visas izmaksas, kas Pretendentam rodas, sniedzot Pakalpojumu, un visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodoklis. Papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas.

**10. Informācijas sniegšana**

10.1. Visi jautājumi par iepirkuma organizatoriskajiem jautājumiem līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām adresējami Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītājai Ingrīdai Purmalei, tālr.67021319, e-pasts: Ingrida.Purmale@pa.gov.lv vai Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas iepirkumu speciālistei Evai Jonāsei, e-pasts: Eva.Jonase@pa.gov.lv, tālr.67021336.

10.2. Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu un par ēku apskati adresējami Administratīvā departamenta vadītājam Ģirtam Freibergam, tālr.67021447, e-pasts: Girts.Freibergs@pa.gov.lv.

**11. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs**

11.1. Vērtēšana notiek secīgi šādos posmos:

11.1.1. Pretendenta piedāvājuma noformējuma atbilstību nolikuma pretendentiem prasībām; Ja Iepirkuma komisija vērtēšanas procesā konstatēs tādu piedāvājuma neatbilstību noformējuma prasībām, kura var ietekmēt turpmāko lēmumu pieņemšanu attiecībā uz Pretendentu, Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma tālāku nevērtēšanu;

11.1.2. Pretendentu un piedāvājumu atbilstības atlases prasībām pārbaude;

11.1.3. finanšu piedāvājumu pārbaude;

11.1.4. tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude;

11.1.5. saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma ar zemāko cenu izvēle;

11.1.6. ja uz piedāvājumu iesniegšanas pēdējo dienu vai dienu, kad tiks pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tiks konstatēts nodokļu parāds, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā pārsniedz 150.00 EUR, Iepirkuma komisija rīkosies atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta desmitās daļas 2) punktā noteiktajam. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums netiks iesniegts, Pretendents no dalības iepirkumā tiks izslēgts. Lai pārbaudītu ārvalstīs reģistrētu Pretendentu un Pretendentu, kuru pastāvīgā dzīvesvieta ir ārvalstīs, kuriem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilstību Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisija lūgs, lai Pretendents desmit darbdienu laikā iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, attiecīgo nosacījumu neattiecināmību uz Pretendentu.

11.2. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā.

11.3. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no sešiem vērtēšanas posmiem gadījumos, ja:

11.3.1. Pretendents neatbilst nolikumā pretendentiem norādītajiem atlases kritērijiem (Nolikuma 7.7.apakšpunkts);

11.3.2. norādījis nepatiesas ziņas;

 11.3.3. nav sniedzis ziņas par atbilstību minētajiem kritērijiem (nav iesniedzis visus 7.7. apakšpunktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);

11.3.4. nav norādījis visas izmaksas;

 11.3.5. piedāvājums neatbilst normatīvajos aktos un nolikumā pretendentiem norādītajām prasībām;

11.3.6. Pretendenta piedāvājums ir ar nepamatoti zemu cenu.

11.4. Iepirkuma komisija no nolikuma pretendentiem un Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies vienu saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu.

11.5. Gadījumā, ja vairāki Pretendenti būs iesnieguši vienādi saimnieciski izdevīgus piedāvājumus, kuri atzīstami par zemākajiem, Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķirs tam Pretendentam, kurš piedāvājumu būs iesniedzis pirmais.

11.6. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu (desmit darbdienu laikā no lēmuma par iepirkuma rezultātu saņemšanas brīža nav parakstījis līgumu) vai būs izslēdzams no dalības iepirkumā sakarā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minēto gadījumu esamību, Iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**12. Lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu**

12.1. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez rezultātiem Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

12.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**13. Iepirkuma komisijas un Pretendentu tiesības**

13.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības:

 13.1.1. pieprasīt, lai Pretendents izskaidro piedāvājumā ietverto informāciju un dokumentus;

 13.1.2. pārbaudīt Pretendenta sniegto ziņu patiesumu, kā arī pieprasīt informāciju no kompetentām valsts iestādēm;

13.1.3. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst iepirkuma prasībām;

 13.1.4. labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to Pretendentu;

 13.1.5. pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

13.2. Pretendentam ir tiesības:

13.2.1. pieprasīt Iepirkuma komisijai papildu informāciju par iepirkumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;

13.2.2. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

**14. Iepirkuma līguma slēgšana**

Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu (Nolikuma 7.pielikums) ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar iepirkuma Tehniskās specifikācijas noteikumiem.

Nolikumam ir šādi pielikumi:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 3 lapaspusēm;

2.pielikums – Pieteikums un finanšu piedāvājums dalībai iepirkuma procedūrā uz 3 lapaspusēm;

3.pielikums – Pretendenta pieredzes apraksta forma uz 1 lapaspuses;

4.pielikums – Pretendenta speciālistu saraksts uz 1 lapaspuses;

5.pielikums – Pretendenta speciālistu CV uz 1 lapaspuses;

6.pielikums – Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu uz 1 lapaspuses;

7.pielikums – Līguma projekts uz 11 lapaspusēm.

**1. pielikums**

**Nr. PA/2018/77**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**„Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.PA/2018/77**

#

**1. Pakalpojuma sniegšanas mērķis:**

1.1. Kontrolēt un veicināt sekmīgu Būvdarbu izpildi un būvizstrādājumu kvalitāti Pasūtītāja ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbu veikšanas laikā (turpmāk – Būvdarbi un ēkas – Objekti) saskaņā ar SIA “TelPro” izstrādāto būvprojektu “Ēku pārbūve un pagalma sakārtošana Kr.Valdemāra ielā 31, 31A, 31B, Rīgā” (turpmāk – Būvprojekts), atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ar mērķi – nodrošināt Pasūtītāja tiesības un intereses Būvdarbu veikšanas laikā, nepieļaut Būvuzņēmēja (turpmāk – Būvuzņēmēja) patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta, kā arī noteiktajām Būvdarbu veikšanas tehnoloģijām un Būvdarbu veikšanas kalendārā laika grafika.

1.2. Nodrošināt savlaicīgu, kvalitatīvu, profesionālu būvuzraudzības pakalpojumu atbilstoši Līguma prasībām pilnā apjomā, noteiktajā laika periodā un par paredzēto finansējumu;
1.3. Uzraudzīt Objekta savlaicīgu un kvalitatīvu pieņemšanu ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

**2. Pakalpojuma galvenie rezultāti:**

Sniegt Pakalpojumu saskaņā ar, bet neaprobežojoties tikai ar minēto, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Iepirkuma dokumentāciju, Pasūtītāja noslēgto līgumu ar Būvuzņēmēju par būvdarbu veikšanu Objektā, ciktāl tas ietekmē Būvdarbus, un SIA “TelPro” izstrādāto būvprojektu “Ēku pārbūve un pagalma sakārtošana K.Valdemāra ielā 31, 31A, 31B, Rīgā” (turpmāk viss kopā – tehniskā dokumentācija).

**3. Pakalpojuma sniegšana noteikta Būvdarbiem:**

3.1. Būvprojekta 1.kārta – ēkas K.Valdemāra ielā 31, Rīgā (0100 0190 0074 001) iekšdarbi, invalīdu pandus, apkures sistēma, siltumapgādes ārējie tīkli un fasādes apliecinājuma karte;

3.2. Būvprojekta 2.kārta – ēkas K.Valdemāra ielā 31A, Rīgā (0100 0190 0074 002) iekšdarbi, garāžas un vējtvera piebūves nojaukšana, fasādes darbi demontāžas vietās un fasādes apliecinājuma karte;

3.3. Būvprojekta 3.kārta – ēkas K.Valdemāra ielā 31B, Rīgā (0100 0190 0074 005) iekšdarbi un fasādes apliecinājuma karte;

3.4. Būvprojekta 4.kārta – iekšpagalma bruģētais segums, atkritumu novietne pie ēkas K.Valdemāra ielā 31, Rīgā (0100 0190 0074 001) un siltumtīkli un ārējie tīkli.

**4**. **Būvprojekts pieejams interneta vietnē**: http://gofile.me/2EyvM/x7PbLSK9X.

**5. Pakalpojuma sniegšana:**

Būvuzraudzība veicama pamatojoties uz Būvniecības likumu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi” un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, tehnisko dokumentāciju un ietver turpmāk minētos, bet neaprobežojoties tikai un vienīgi ar uzskaitītajiem, pienākumus:

5.1. 3 (trīs) darbdienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai būvuzraudzības plānu;

5.2. Nodrošināt, ka Būvuzņēmēja veiktie Būvdarbi atbilst Būvdarbu līgumam, tehniskajai dokumentācijai un Būvdarbu izpildes kalendāram grafikam, kā arī darba drošības normām. Būvprojekta īstenošanas laikā nepieļaut neatbilstošu tehnoloģisko iekārtu, materiālu un būvizstrādājumu lietošanu vai nomaiņu, kontrolēt Būvdarbu veikšanas kvalitātes un apjomu atbilstību apstiprinātajam Būvprojektam;

5.3. Nodrošināt atbildīgā būvuzrauga un nepieciešamības gadījumā arī kvalificētā siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu būvuzrauga un kvalificētā speciālista elektroietaišu izbūves būvdarbu būvuzrauga atrašanos Objektā ne retāk kā 5 (piecas) dienas nedēļā un ne mazāk kā 20 (divdesmit) stundas nedēļā Būvdarbu izpildes laikā, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās, ja tas nepieciešams. Atbildīgajam būvuzraugam katras nedēļas pirmdienā jāiesniedz Pasūtītājam laika grafiku par kārtējās nedēļas būvuzraugu atrašanās laiku Objektā. Piezīme: Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītāju ar darba telpu Pakalpojuma sniegšanai;

5.4. Nodrošināt, ka atbildīgais būvuzraugs organizē un kontrolē visu Līguma izpildē iesaistīto būvuzraugu darbu;

5.5. Nodrošināt, ka atbildīgais būvuzraugs organizē un protokolē iknedēļas Būvdarbu sanāksmes (turpmāk – Sanāksmes) ar Pasūtītāju, Būvuzņēmēju un autoruzraugu, 2 (divu) darbdienu laikā pēc Sanāksmes norises sagatavoto protokolu e-pasta veidā bez droša elektroniska paraksta nosūta protokolu Pasūtītājam, Būvuzņēmējam un autoruzraugam komentāru sniegšanai. Komentāri ir iesniedzami ne vēlāk kā līdz pēdējai dienai pirms nākamās Sanāksmes. Protokolu par iepriekšējo Sanāksmi paraksta nākamās Sanāksmes sākumā. Sanāksmēs tiek izskatīti jautājumi par Būvdarbu Darbu veikšanas projektu (turpmāk – DVP), Būvdarbu izpildes kalendāro grafiku, darba drošību un Būvdarbos izmantoto materiālu un tehnoloģisko risinājumu saskaņošanu. Sanāksmēs pavadītais laiks netiek ieskatīts Pakalpojuma sniegšanas laikā;

5.6. Pirms Būvdarbu uzsākšanas izvērtēt un sniegt rakstisku atzinumu par Būvuzņēmēja izstrādāto DVP, Būvdarbu laikā kontrolēt savlaicīgu DVP aktualizāciju no Būvuzņēmēja puses. Pārbaudīt Būvdarbu secības un kvalitātes atbilstību tehniskai dokumentācijai, kā arī būvniecību, darba drošību un ugunsdrošību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem;

5.7. Obligāti nodrošināt atbildīgā būvuzrauga klātbūtni segto Būvdarbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanā, t.sk., veikt Objekta foto fiksācijas, kas apliecina izpildītos Būvdarbus, un Būvdarbu nepieņemšanas gadījuma ziņot par to Pasūtītāja kontaktpersonai;

5.8. Pārbaudīt Būvdarbu vadītāja ikdienas ierakstus Būvdarbu žurnālā, kontrolēt, vai ir atbilstoši aizpildītas visas Būvdarbu žurnāla daļas, ierakstīt norādījumus Būvdarbu vadītājam Būvdarbu žurnālā un veikt atzīmes par šo norādījumu izpildi;

5.9. Pārbaudīt Būvuzņēmēja izpildāmo Būvdarbu atbilstību tehniskai dokumentācijai;

5.10. Nodrošināt Pasūtītāja interešu pārstāvību Būvdarbu veikšanas procesā atbilstoši
nolikuma prasībām, noslēgtajam Līgumam, veikt visus Līgumā uzskaitītos atbildīgā būvuzrauga pienākumus, kas nav atrunāti Līgumā;

5.11. Konsultēt Pasūtītāju jautājumos, kas saistīti ar Būvdarbu apjomu atbilstību, ar paredzēto Būvdarbu izpildes termiņu ievērošanu, ar Būvuzņēmēja veikto Būvdarbu atskaitēm un rēķiniem. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt rakstisku atzinumu par iepriekš minētiem jautājumiem 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, kurš nosūtīts elektroniski, bez elektroniski droša paraksta un laika zīmoga, uz Izpildītāja e-pasta adresi;

5.12. Kontrolēt visu izpilddokumentāciju, kas ietver segto Būvdarbu aktus, izpildshēmas, būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas, iekārtu sertifikātu un pases, iekārtu lietošanas nolikumus utt., kvalitāti un atbilstību;

5.13. 5 (piecu) darbdienu laikā izskatīt un saskaņot visas ikmēneša izpildes formas, tās parakstot, un kontrolēt paveiktā apjoma atbilstību reālajai situācijai salīdzinājumā ar plānoto pēc tāmes;

5.14. Kontrolēt un veicināt paveikto Būvdarbu atbilstību saskaņā ar savstarpēji saskaņotās tāmes plānotajiem materiāliem, iekārtām;

5.15. Kontrolēt un veicināt Būvdarbu veikšanu atbilstoši apstiprinātajai tehniskajai dokumentācijai, DVP, Būvdarbu veikšanas kalendārajam laika grafikam un autoruzraudzības norādījumiem;

5.16. Kontrolēt un veicināt izpildāmo Būvdarbu kvalitāti un atbilstošu tehnoloģiju ievērošanu;

5.17. Kontrolēt un veicināt Būvuzņēmēja kvalifikācijas atbilstību un Būvdarbu organizāciju;

5.18. Sniegt vērtējumu par konstatēto defektu un/vai jebkādu citu iestājušos apstākļu ietekmi uz turpmāk veicamajiem Būvdarbiem, izpildes termiņu u.tml;

5.19. Informēt Pasūtītāju par radušajām problēmām, kuras var ietekmēt izmaksas, Pasūtītāja reputāciju;

5.20. Uzturēt kontaktus ar autoruzraugu un/vai viņa pilnvarotajiem pārstāvjiem;

5.21. Pakalpojumu sniegt nepārtraukti līdz Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanai un visā Objekta garantijas laikā;

5.22. Ja Būvdarbu laikā rodas neparedzēti apstākļi, kas apdraud Būvdarbu kvalitāti, termiņus, izmaksas vai tiek pārkāptas normatīvo aktu prasības, atbildīgajam būvuzraugam 1 (vienas) darbdienas laikā par to rakstiski ir jāziņo Būvdarbu vadītājam, autoruzraugam un Pasūtītāja pārstāvim, kā arī jāpieņem lēmums par apdraudējuma novēršanu;

5.23. Pārbaudīt piegādāto un Būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas un tehniskās pases, kā arī būvizstrādājumu atbilstību tehniskai dokumentācijai;

5.24. Pārbaudīt izbūvēto konstrukciju un inženiersistēmu atbilstību Būvprojekta risinājumiem;

5.25. Veikt būvkonstrukciju un izbūvēto/samontēto inženierkomunikāciju un tehnoloģisko iekārtu pārbaudi un pieņemšana (iepriekš veicot arī segto Būvdarbu uzraudzību vai nozīmīgo konstrukciju pieņemšanu);

5.26. Kontrolēt Būvuzņēmēja defektu novēršanas procesu līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā un visā Objekta garantijas laikā;

5.27. Ziņot Pasūtītajam, ja Būvuzņēmējs neievēro un nenodrošina darba aizsardzības prasības, tajā skaitā Pasūtītāja darbinieku drošības prasības un satiksmes organizāciju Objektā;

5.28. Katras nedēļas pirmdienā rakstiskā veidā iesniegt Pasūtītājam darba ziņojumu, kurā obligāti ietver:

5.28.1. apkopojumu par paveiktajiem Būvdarbiem;

5.28.2. apstiprinājumu, ka Būvdarbi tiek veikti atbilstoši tehniskai dokumentācijai;

5.28.3. norādes uz Būvdarbiem, kas nav pieņemami un ir koriģējami;

5.28.4. norādes uz problēmām un uzdevumiem, kas būtu jāpārrunā un jāapstiprina Pasūtītājam, pievienojot foto fiksācijas, kurās uzskatāmi redzami novērojumi, problēmas, fakti, situācija vai jebkas cits, kas papildina vai izskaidro rakstīto;

5.28.5. darba drošības jautājumus, ja nepieciešams;

5.28.6. Pasūtītāja papildu pieprasīto informāciju un ieteikumus;

5.29. Nodrošināt, ka atbildīgais būvuzraugs pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā iesniedz Pasūtītājam un Rīgas pilsētas būvvaldei vai Būvniecības valsts kontroles birojam pārskatu par būvuzraudzības plānā norādīto pasākumu savlaicīgu izpildi un apliecinājumu, ka Būvdarbi Objektā ir veikti atbilstoši būvdarbu kvalitātes prasībām un normatīvajiem aktiem;

5.30. Nodrošināt, ka atbildīgais būvuzraugs paraksta apliecinājumu par Objekta gatavību ekspluatācijai, ja Objekts ir realizēts atbilstoši tehniskai dokumentācijai un ir izpildīti Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 125.9.apakšpunktā noteiktajā kārtībā izteiktie būvuzrauga norādījumi;

5.31. Nodrošināt, ka Objekta garantijas laikā – 60 (sešdesmit) mēnešos – vienu reizi gadā (laiku iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju), tiek veikta Objekta inspekcija un Pasūtītājam iesniegta atskaite. Atskaitē jāiekļauj pārskata plāns, kurā iezīmēta problēmas atrašanās vieta, konstatētie bojājumi, raksturojošas foto fiksācijas un bojājumu novēršanai nepieciešamo remontdarbu saraksts;

5.32. Nodrošināt, ka tiek kontrolēta un veicināta sekmīga garantijas bojājumu novēršana, pārbaudīta remontdarbu kvalitāte un parakstīts Pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas akts.

# **2.pielikums**

**Nr. PA/2018/77**

**PIETEIKUMS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**„Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.PA/2018/77**

**1.IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti****(juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs, bankas rekvizīti)** |
|  |  |

**2.KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr. / Fax** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

**3.PIEDĀVĀJUMS**

Piedāvājam veikt būvuzraudzību VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B (turpmāk – Objekts) būvdarbiem saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, Tehnisko specifikāciju, kā arī šī iepirkuma Nolikuma prasībām.

3.1. Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pakalpojums** | **Līgumcena EUR bez PVN** |
| 1. | Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana Pasūtītāja ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem |  |
| 2. | Pirmajā garantijas gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana |  |
| 3. | Otrajā garantijas gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana |  |
| 4. | Trešajā garantijas gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana |  |
| 5. | Ceturtajā garantijas gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana |  |
| 6. | Piektajā garantijas gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana |  |
| 7. | Papildus būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana gadījumā, ja Būvdarbi netiek izpildīti līgumā noteiktajā termiņā (summa nedrīkst pārsniegt 20% no finanšu piedāvājuma 1.punktā norādītās cenas) |  |
|  | **KOPĀ:** |  |
|  | **PVN 21%:** |  |
|  | **KOPĀ EUR ar PVN:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.
2. Šis piedāvājums ir derīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanas dienai.
3. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības un slēgt iepirkuma līgumu.
4. Apliecinām, ka:
	1. uz (*Pretendenta nosaukums*) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie gadījumi, t.sk.:
		1. nav pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par bankrotu un līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam netiks likvidēts;
		2. Latvijā un/vai valstī, kurā (*Pretendenta nosaukums*) reģistrēts, nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 *euro*.
	2. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumu procedūrā;
	3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma nolikumā pretendentiem un Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
	4. esam iepazinušies ar Būvdarbu līguma projektu (pieejams interneta vietnē [www.pa.gov.lv](http://www.pa.gov.lv)) un Būvprojektu (pieejams interneta vietnē http://gofile.me/2EyvM/x7PbLSK9X);
	5. Objekta garantijas laikā 60 (sešdesmit) mēnešus noakta par būves (objekta) pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas datuma nodrošināsim inspekciju un atskaites sagatavošanu;
	6. esam veikuši Objekta apskati dabā;
	7. iesniedzot Pasūtītājam iepirkuma nolikumā pieprasītos personas datus, kā pārzinis nodrošinām šai personas datu iesniegšanai atbilstošu tiesisko pamatu un veicam citas darbības, lai nodrošinātu šīs iesniegšanas Pasūtītājam likumību atbilstoši piemērojamajiem ārējiem normatīvajiem aktiem, kas regulē personas datu apstrādi un aizsardzību;
	8. piekrītam personas datu apstrādei iepirkuma veikšanai un iepirkuma dokumentu glabāšanai;
	9. visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

8.Informācija vai piedāvājumu iesniegušā pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_9. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, Pretendents norāda personas, kuras veido piegādātāju apvienību:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese*** | ***Sniedzamā pakalpojuma apjoms %*** | ***Sniedzamā pakalpojuma apjoms EUR*** | ***Sniedzamā pakalpojuma raksturojums*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

10. Ja Pretendents līguma izpildē ir paredzējis piesaistīt apakšuzņēmējus\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona, tālruņa numurs*** | ***Apakšuzņēmējam nododamā pakalpojuma apjoms %*** | ***Apakšuzņēmējam nododamā pakalpojuma vērtība*** ***EUR bez PVN*** | ***Nododamā pakalpojuma raksturojums*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru apakšuzņēmēju par konkrētu Pakalpojumu izpildi vai apakšuzņēmēja apliecinājumu par dalību līguma izpildē, ja līgums tiktu piešķirts pretendentam.11. Ja Pretendents balstās uz citu personu/uzņēmumu kvalifikāciju, Pretendents norāda personas/izņēmumus uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības\*\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Personas/uzņēmumi, uz kuras iespējām balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona, tālruņa numurs*** | ***Kvalifikācijas prasība, kuras izpildei persona piesaistīta*** | ***Nododamo resursu apraksts*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*\*Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru personu/uzņēmumu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu kvalifikāciju par dalību līguma izpildē un gatavību nodot savus resursus, ja līgums tiktu piešķirts pretendentam.Pretendents vai Pretendenta pārstāvis:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

 |

**3.pielikums**

**Nr. PA/2018/77**

**PRETENDENTA PIEREDZE**

**„Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.PA/2018/77**

**Pretendenta pieredze būvuzraudzības pakalpojuma sniegšanā iepriekšējos 5 (piecos) kalendārajos gados (2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam), kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 7.7.7.apakšpunkta prasībām***:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums, pasūtītāja kontaktpersona(vārds, uzvārds, tālrunis) | Objekta nosaukums, adrese un apraksts, kas pierāda atbilstību Nolikuma 7.7.7.apakšpunkta prasībām | Objekta platībam2 | Objekta izmaksas EUR bez PVN | Objekta darbu uzsākšanas un ekspluatācijā pieņemšanas laiks (datums no – līdz) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pielikumā: \_\_\_ (*skaits*) atsauksmes uz \_\_\_ lpp.

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.pielikums**

**Nr. PA/2018/77**

**SPECIĀLISTU SARAKSTS**

**„Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.PA/2018/77**

**Piesaistīto speciālistu saraksts**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Amata nosaukumslīguma izpildē  | Vārds, Uzvārds | Sertifikāta Nr. / Izglītības dokumenta Nr. | Sertifikāta nosaukums | Statuss, kādā speciālists tiek piesaistīts Līguma izpildei (algots darbinieks; apakšuzņēmēja darbinieks u.tml.) |
| 1. | Sertificēts ēku būvuzraugs  |  |  |  |  |
| 2. | Sertificēts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu būvuzraugs |  |  |  |  |
| 3. | Sertificēts elektroietaišu izbūves būvdarbu būvuzraugs |  |  |  |  |

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**5.pielikums**

**Nr. PA/2018/77**

**SPECIĀLISTU PIEREDZES APRAKSTS (CV)**

**„Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.PA/2018/77**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(piedāvātā pozīcija Līguma izpildē)*

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Kontaktinformācija:**
4. **Sertifikāti, licences, apliecības:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Licences, sertifikāta un apliecības nosaukums un numurs** | **Sertifikāta (apliecības) izdevējs** | **Sertifikāta (apliecības) derīguma termiņš (no-līdz)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Pašreizējais amats:**
2. **Realizētie projekti\*:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekta/objekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis)** | **Projekta/objekta nosaukums, funkcija un īss raksturojums, kas apliecina atbilstību nolikuma prasībām** | **Veiktie pienākumi projektā/objektā** | **Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\****Aprakstā jānorāda tā pieredze un kvalifikācija, kas apliecina nolikumā izvirzītās prasības*

Ar šo es, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(norāda vārdu, uzvārdu, personas kodu*), apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju un apņemos strādāt iepirkuma „**Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem**”, identifikācijas Nr. PA/2018/77 Līguma izpildē kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*norāda speciālista nosaukumu)*, atbilstoši iepirkuma nosacījumiem, gadījumā, ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums)* tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu.

Ar šo apliecinu, ka neesmu iesaistīts cita Pretendenta piedāvājumā un neesmu interešu konflikta situācijā, un piekrītu savu personas datu apstrādei publiskā iepirkuma veikšanai un iepirkuma dokumentu glabāšanai saskaņā ar Publisko iepirkuma likumu un personas datu nodošanai Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem apņemos informēt.

Vārds uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.pielikums**

**Nr. PA/2018/77**

**Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu**

Ar šo, sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – pretendents) attiecībā uz konkrēto iepirkuma procedūru apliecina, ka:

1.Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.

2.Pretendents apzinās, ka var tikt izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja atklāsies, ka šis apliecinājums jebkādā veidā nav izsmeļošs un patiess.

3.Pretendents ir pilnvarojiskatru personu, kuras paraksts atrodas uz iepirkuma piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu pretendenta vārdā.

4.Pretendents informē, ka (*pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem*):

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | 4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem[[1]](#footnote-1) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem; |
| ☐ | 4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo iepirkumu, un tādēļ pretendents šī apliecinājuma pielikumā atklāj izsmeļošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu. |

5.Pretendentam, izņemot gadījumu, kad pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2. apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:

5.1. cenām;

5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;

5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai

5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;

5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.

6. Pretendentsnav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, vai arī tas ir īpaši atklāts saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2. apakšpunktu.

7.Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto apgrozījuma, un Publisko iepirkumu likums[[2]](#footnote-2) paredz izslēgt pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Izņēmums ir gadījumi, kad kompetentā konkurences iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, ir atbrīvojusi pretendentu, kurš iecietības programmas[[3]](#footnote-3) ietvaros ir sadarbojies ar to, no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

Datums 2019.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. pielikums**

**Nr. PA/2018/77**

**Iepirkuma līgums Nr. PA/2018/77 (PROJEKTS)**

**par Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšanu VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem**

Rīgā 2019.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Valsts akciju sabiedrība "Privatizācijas aģentūra"**, vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, turpmāk– Pasūtītājs, kuru saskaņā ar valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/320 pārstāv valdes priekšsēdētājs Vladimirs Loginovs, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses,

un

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Izpildītājs, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses,

turpmāk tekstā abas puses kopā sauktas “Puses”, katra atsevišķi „Puse“, ievērojot iepirkuma „Būvuzraudzības pakalpojuma sniegšana VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B būvdarbiem”, iepirkuma identifikācijas Nr. PA/2018/\_\_, (turpmāk – Iepirkums) nolikumu, rezultātus un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā saukts „Līgums“, par sekojošo:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt VAS “Privatizācijas aģentūra” ēku Rīgā, K.Valdemāra ielā 31, K.Valdemāra ielā 31A un K.Valdemāra iela 31B (turpmāk – Objekts) būvdarbu veikšanas laikā (turpmāk – Būvdarbi) būvuzraudzību (turpmāk – Pakalpojums).

1.2. Pakalpojumu sniegšanu Izpildītājs veic saskaņā ar, bet neaprobežojoties tikai ar minēto, Iepirkuma dokumentāciju, tajā skaitā tehnisko specifikāciju, Pasūtītāja noslēgto līgumu ar būvuzņēmēju par būvdarbu veikšanu Objektā (turpmāk - Būvdarbu līgums) ciktāl tas ietekmē Pakalpojuma sniegšanu, SIA “TelPro” izstrādāto būvprojektu “Ēku pārbūve un pagalma sakārtošana K.Valdemāra ielā 31, 31A, 31B, Rīgā” (turpmāk viss kopā – tehniskā dokumentācija) un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**2. LĪGUMA IZPILDEI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI**

2.1. Izpildītājs 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pasūtītājam iesniedz:

2.1.1. Līguma 5.1.punktā minētā atbildīgā būvuzrauga saistību rakstu;

2.1.2. Līguma 8.punkta noteikumiem atbilstošu atbildīgā būvuzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums (turpmāk - Polise) par atbildīgā būvuzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību;

2.1.3. būvuzraudzības plānu.

2.2. Izpildītājam visā Līguma darbības laikā ir pienākums uzturēt spēkā visas Līgumā veicamā Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās Polises, speciālās atļaujas, licences un sertifikātus.

**3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS UZSĀKŠANA UN IZPILDES TERMIŅŠ**

3.1. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanu Objektā uzsāk pēc rakstveida informācijas uz e-pasta saņemšanas no Pasūtītāja par Būvdarbu līguma noslēgšanu, kurā norādīts konkrēts Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas laiks.

3.2. Pakalpojumu Izpildītājs sniedz no Būvdarbu līguma noslēgšanas dienas līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā saskaņā ar Būvdarbu līguma nosacījumiem, kā arī Objekta garantijas perioda laikā. Kopējais Būvdarbu līguma izpildes termiņš ir 30 (trīsdesmit) darbdienas Būvdarbu uzsākšanai, tajā skaitā, 20 (divdesmit) darbdienas Būvdarbu veikšanai (uzsākšanai) nepieciešamo saskaņojumu un atļauju saņemšanai un 10 (desmit) darbdienas Objekta nodošanai Būvuzņēmējam, un 270 (divi simti septiņdesmit) kalendārās dienas no akta par Objekta nodošanu parakstīšanas dienas līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, tajā skaitā, 210 (divi simti desmit) kalendārās dienas Būvdarbu veikšanai un 60 (sešdesmit) kalendārās dienas Objekta pieņemšanai ekspluatācijā.

3.3. Pakalpojuma sniegšanas organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti Būvdarbu sanāksmēs (turpmāk - Sanāksmes). Sanāksmes notiek saskaņā ar Līgumā un Būvdarbu līgumā noteikto kārtību.

**4. LĪGUMA KOPĒJĀ SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

4.1. Līguma kopējā summa ir \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), tajā skaitā:

4.1.1. Pakalpojuma sniegšana Būvdarbu veikšanas laikā Objektā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN;

4.1.2. pirmajā Objekta garantijas perioda gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN;

4.1.3. otrajā Objekta garantijas perioda gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana \_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN;

4.1.4. trešajā Objekta garantijas perioda gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN;

4.1.5. ceturtajā Objekta garantijas perioda gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana \_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN;

4.1.6. piektajā Objekta garantijas perioda gadā veiktā inspekcija un atskaites sagatavošana \_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN;

4.1.7. papildu Pakalpojuma sniegšanas izmaksas 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līguma 4.1.1.punktā norādītās summas - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN par Līguma 4.4.2.punktā noteikto Pakalpojumu sniegšanu. Papildu izmaksas tiek maksātas tikai saskaņā ar Līguma 4.4. punkta nosacījumiem.

4.2. Puses vienojas, ka Līguma kopējā summā ir iekļauta arī samaksa par Pakalpojumu sniegšanu, kas saistīti ar defektu novēršanas būvdarbu uzraudzību vai Objekta garantijas laika Būvdarbu uzraudzību, ja Līguma izpildes laikā tāda būs nepieciešama.

4.3. Samaksa Izpildītājam par Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanu tiek ieskaitīta Izpildītāja norādītajā bankas kontā šādā apmērā un termiņos:

4.3.1. ikmēneša maksājumu \_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgā Būvdarbu veikšanas periodā Būvuzņēmēja un Pasūtītāja Līgumā noteiktajā kārtībā apstiprināta ikmēneša Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas. Ikmēneša maksājums tiek aprēķināts dalot Līguma 4.1.1.punktā norādīto summu ar plānotiem pilniem Būvdarbu mēnešiem.

4.3.2. par Objekta Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu:

4.3.2.1. \_\_\_\_\_ EUR (*euro*) bez PVN apmērā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par pirmo Objekta garantijas perioda gadu;

4.3.2.2. \_\_\_\_\_ EUR (*euro*) bez PVN apmērā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par otro Objekta garantijas perioda gadu;

4.3.2.3. \_\_\_\_\_ EUR (*euro*) bez PVN apmērā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par trešo Objekta garantijas perioda gadu;

4.3.2.4. \_\_\_\_\_ EUR (*euro*) bez PVN apmērā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par ceturto Objekta garantijas perioda gadu;

4.3.2.5. \_\_\_\_\_ EUR (*euro*) bez PVN apmērā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par piekto Objekta garantijas perioda gadu.

4.4. Ja Būvdarbu veikšanas termiņš pārsniedz Līguma 3.2.punktā norādīto Pakalpojuma sniegšanas termiņu:

4.4.1. par Pakalpojuma sniegšanu pirmajās 14 (četrpadsmit) kalendārās dienās (neskaitot laiku, kad ir tehnoloģiskais pārtraukums), Pasūtītājs samaksu par nostrādātajām kalendārām dienām neveic;

4.4.2. ja Būvdarbi nav pabeigti Līguma 3.2.punktā norādītajā Pakalpojuma sniegšanas termiņā un Pasūtītājs uzdod Izpildītājam veikt papildu Pakalpojumu pēc Līguma 4.4.1.punktā minētā termiņa, Pasūtītājs veic apmaksu par Izpildītāja kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem sākot ar pirmo kalendāro dienu pēc Līguma 3.2.punktā noteiktā termiņa beigām. Pakalpojuma apmaksas apmērs tiek aprēķināts Pakalpojuma izmaksu summu (Līguma 4.1.1.punktā norādītā summa) dalot ar dienu skaitu no Līguma noslēgšanas dienas līdz Līguma 3.2.punktā norādītajam Pakalpojuma sniegšanas termiņam. Papildu Pakalpojuma sniegšanas samaksa nedrīkst pārsniegt 20% (divdesmit procentus) no Līguma 4.1.1.punktā noteiktās summas un visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas nedrīkst pārsniegt 41 999,99 EUR bez PVN.

4.5. Pasūtītājs neveic samaksu par tehnoloģisko pārtraukumu, ja gadījumā tāds iestājas.

4.6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa vai, ja Būvdarbu līgums tiek izbeigts pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par faktiski sniegtiem Pakalpojumiem.

4.7. Maksājumi tiek veikti uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu saskaņā ar Izpildītāja iesniegtajiem rēķiniem. Pie ikmēneša sniegto Pakalpojumu vai to daļas pieņemšanas Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību Līguma nosacījumiem. Ja nepieciešams, Pasūtītājs pieaicina ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt sniegtos ikmēneša Pakalpojumus, ja konstatē, ka tie ir veikti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līguma nosacījumiem, vai, ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Ja Pasūtītājs izvirza motivētus iebildumus vai pretenzijas, pieņemšanas un nodošanas akts par ikmēneša Pakalpojuma sniegšanu tiek parakstīts pēc visu konstatēto trūkumu novēršanas.

4.8. Puses vienojas, ka Līguma kopējā summa aprēķināta pieņemot, ka Izpildītāja sniegtie Pakalpojumi būs augstākajā profesionālajā kvalitātē, t.i., tiks nodrošināta Pakalpojuma sniegšana atbilstoši Līguma nosacījumiem un būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām, ar vislielāko rūpību un visaugstākajā profesionālajā līmenī.

4.9. Līgumā noteikto maksājumu samaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Izpildītāja rēķinā norādītajā norēķinu kontā.

4.10. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Civillikuma 1425. pantu ir tiesības un Pasūtītājs ir ieinteresēts saņemt pilnīgu Līguma priekšmeta izpildījumu, nevis tikai kādu tā daļu. Līdz ar to arī Līguma kopējā summa, kas noteikta Līguma 4.1.punktā, Izpildītājam pienākas par pilnībā, atbilstoši Līguma nosacījumiem sniegtiem Pakalpojumiem.

4.11. Pasūtītājam, rakstiski informējot Izpildītāju, bet bez Izpildītāja piekrišanas, ir tiesības no Izpildītājam maksājamām summām ieturēt izmaksas, kuras Izpildītājam ir pienākums maksāt kā zaudējumus un/vai līgumsodus saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

4.12. PVN tiek maksāts atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajai PVN likmei rēķina sagatavošanas dienā.

**5. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

5.1. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanai norīko atbildīgo būvuzraugu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (būvprakses sertifikāts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), tālr. +371 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kurš veic Līgumā noteiktos Izpildītāja pienākumus, kā arī attiecīgu Būvdarbu būvuzraudzībai kvalificētu siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu būvuzraugu un kvalificētu elektroietaišu izbūves būvdarbu būvuzraugu.

5.2. Izpildītāja pienākumi:

5.2.1. patstāvīgi pārbaudīt Būvdarbu un to izpildē pielietoto materiālu, iekārtu un/vai tehnoloģiju atbilstību tehniskai dokumentācijai un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, pirms tos sāk izmantot Būvdarbu izpildē;

5.2.2. pārbaudīt un saskaņot atbilstošās Būvdarbu izpilddokumentācijas, materiālu un iekārtu atbilstību apliecinošo dokumentu un citu saistīto dokumentu (segto darbu pieņemšanas akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, sertifikāti, tehniskās pases, ražotāju standarta tehniskās pases, ražotāju garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati u.c.), kā arī, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, aizpildīta būvdarbu un autoruzraudzības žurnāla esamību Objektā;

5.2.3. ievērot darba drošības, darba aizsardzības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē Pakalpojuma sniegšanu. Ja šajā punktā minētais netiek ievērots, uzņemties pilnu atbildību par šo prasību neievērošanas gadījumā radītajām sekām;

5.2.4. apturēt Būvdarbu izpildi, ja ir konstatētas prettiesiskas darbības, kā rezultātā Būvdarbu izpildes procesa uzsākšana vai tā turpināšana nav pieļaujama saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem, un/vai ir konstatēti apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, par to vienlaicīgi ziņojot attiecīgajām valsts institūcijām Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un informējot Pasūtītāju.

5.3. Izpildītājam ir tiesības apturēt Būvdarbu izpildi, ja tiek konstatētas tādas darbības, kā rezultātā Būvdarbu izpildes procesa turpināšana var kļūt neiespējama vai arī var radīt Pasūtītājam papildu izdevumus. Izpildītājs 1 (vienas) darbdienas laikā par to rakstiski ziņo Būvdarbu veicējam un Pasūtītājam, informējot par pārkāpumu būtību, norādot iespējamo risinājumu.

5.4. Izpildītājs organizē, vada un protokolē iknedēļas Līguma 3.3.punktā noteiktās Sanāksmes. Pirmo Sanāksmi Izpildītājs sasauc ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Būvdarbu uzsākšanas dienas. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt sasaukt pirmo Sanāksmi pirms Būvdarbu uzsākšanas. Kārtējās Sanāksmes norises laiks tiek noteikts Sanāksmes protokolā. Izpildītājs 2 (divu) darbdienu laikā pēc Sanāksmes sagatavoto protokolu un e-pastā nosūta Pasūtītājam, Būvdarbu veicējam un autoruzraugam komentāru sniegšanai. Komentāri ir iesniedzami ne vēlāk kā līdz pēdējai dienai pirms nākamās Sanāksmes. Protokolu par iepriekšējo Sanāksmi paraksta nākamās Sanāksmes sākumā. Sanāksmēs tiek izskatīti turpmāk uzskaitītie, bet neaprobežojoties tikai un vienīgi ar, jautājumi par Būvdarbu Darbu veikšanas projektu (turpmāk – DVP), Būvdarbu izpildes kalendāro grafiku, darba drošību un Būvdarbos izmantoto materiālu un tehnoloģisko risinājumu saskaņošanu un citi aktuālie jautājumi. Sanāksmēs pavadītais laiks netiek ieskatīts Pakalpojuma sniegšanas laikā.

5.5. Visus strīdus ar Būvdarbu veicēju par Būvdarbu izpildes atbilstību Būvdarbu līguma nosacījumiem un izpildītajiem Būvdarbiem Izpildītājs risina nekavējoties, un rakstiski e-pastā informē Pasūtītāju par pārkāpumu būtību, norādot iespējamo risinājumu.

5.6. Izpildītājs nes atbildību par zaudējumiem vai citām sekām, ko tas ar savu darbību vai bezdarbību radījis trešajām personām sniedzot Pakalpojumu, un apņemas šīs sekas nekavējoties novērst un segt zaudējumus, ja tādi radušies.

5.7. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka Pasūtītājs ir nodrošinājis Izpildītāju ar Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju un tehnisko dokumentāciju un, ka Izpildītājam pret šo tehnisko dokumentāciju pretenziju nav.

5.8. Atbildīgā būvuzrauga un kvalificēta siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu būvuzrauga un kvalificēta elektroietaišu izbūves būvdarbu būvuzrauga maiņu Izpildītājam ir tiesības veikt gadījumos, kas saistīti ar minēto speciālistu darba nespēju, nāvi vai darba tiesisko attiecību izbeigšanu ar Izpildītāju, un tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Piedāvātajam atbildīgajam būvuzraugam un siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu būvuzraugam un elektroietaišu izbūves būvdarbu būvuzraugam pilnībā jāatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām būvuzraugu kvalifikācijas prasībām. Par nepieciešamību veikt konkrētā būvuzrauga maiņu Izpildītājs informē Pasūtītāju 10 (desmit) darbdienas iepriekš. Būvuzraugu maiņa tiek veikta ar Pasūtītāju rakstveida saskaņojumu. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā pēc rakstveida saskaņojuma saņemšanas, kurš nosūtīts elektroniski uz Izpildītāja norādīto e-pasta adresi, iesniegt Pasūtītājam un Rīgas pilsētas būvvaldē Līguma 2.1.punktā minētos dokumentus.

5.12. Apakšuzņēmēju, ja tādi tiek iesaistīti Līguma izpildē, nomaiņa tiek veikta ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu saskaņā Publisko iepirkumu likumā noteikto.

5.13. Veicot Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanu, Izpildītājs cieši sadarbojas ar Būvdarbu izpildē iesaistītajām personām.

**6. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

6.1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam netraucētu piekļuvi Objektā un darba telpu Pakalpojuma sniegšanai.

6.2. Pasūtītājam ir tiesības 5 (piecas) darbdienas iepriekš brīdinot Izpildītāju, pārtraukt Būvdarbu veikšanu Objektā uz laiku, kādu Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu, par ko zaudējumu segšana nav paredzēta. Šādā gadījumā attiecīgi tiek pagarināts Pakalpojuma sniegšanas termiņš par attiecīgo dienu skaitu.

6.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītāja norīkotā atbildīgā būvuzrauga, siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu būvuzrauga un elektroietaišu izbūves būvdarbu būvuzrauga nomaiņu. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā nozīmēt citu, Līguma nosacījumiem un Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu attiecīgo būvuzraugu un iesniegt Pasūtītājam un Rīgas pilsētas būvvaldē Līguma 2.1.punktā minētos dokumentus.

6.4. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītāju ar Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju un tehnisko dokumentāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā.

6.5. Pasūtītājam ir pienākums 3 (trīs) darbdienu laikā informēt Izpildītāju par apstākļiem, kuri var ietekmēt Pakalpojuma sniegšanu, kā arī iesniegt Izpildītājam paziņojumu, ja Pakalpojuma sniegšanu Izpildītājs neveic atbilstoši Līguma nosacījumiem.

**7. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

7.1. Izpildītājs atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām ikreiz, kad Objekts tiek apsekots, veic Būvdarbu pārbaudi, fotofiksāciju un atbilstošus ierakstus būvdarbu žurnālā (fotofiksāciju iesniegšanas un žurnāla parakstīšanas kārtība iepriekš jāsaskaņo ar Pasūtītāju) saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

7.2. Izpildītājam jānodrošina atbildīgā būvuzrauga un nepieciešamības gadījumā, veicot konkrētus Būvdarbus, kvalificētā siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu būvuzrauga un kvalificētā speciālista elektroietaišu izbūves būvdarbu būvuzrauga atrašanos Objektā ne retāk kā 5 (piecas) dienas nedēļā un ne mazāk kā 20 (divdesmit) stundas nedēļā Būvdarbu izpildes laikā, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās, ja tas nepieciešams. Atbildīgajam būvuzraugam katras nedēļas pirmdienā jāiesniedz Pasūtītājam laika grafiku par kārtējās nedēļas būvuzraugu atrašanās laiku Objektā.

7.3. Konstatējot Būvdarbu un/vai pielietoto materiālu, iekārtu un/vai tehnoloģiju neatbilstību tehniskai dokumentācijai un/vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, Izpildītājs 1 (vienas) darbdienas laikā no pārkāpuma konstatēšanas dienas, iesniedz Būvdarbu veicējam rakstisku pretenziju un informē par to Pasūtītāju, iesniedzot pretenzijas kopiju un nekavējoties veic ierakstu būvdarbu žurnālā.

7.4. Izpildītāja pienākums ir apturēt Būvdarbu izpildi, ja ir konstatētas prettiesiskas darbības kā rezultātā Būvdarbu izpildes procesa uzsākšana vai tā turpināšana nav pieļaujama saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, un/vai ir konstatēti apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, par to vienlaicīgi ziņojot attiecīgajām valsts institūcijām Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un informējot Pasūtītāju. Izpildītājs par Būvdarbu apturēšanu nekavējoties veic ierakstu būvdarbu žurnālā.

7.5. Konstatējot Līguma 5.2.2.apakšpunktā minēto dokumentu neesamību un/vai atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām neaizpildītu būvdarbu žurnālu, Izpildītājs nekavējoties veic ierakstu būvdarbu žurnālā, sastāda un iesniedz Būvdarbu veicējam rakstisku pretenziju un informē par to Pasūtītāju, iesniedzot pretenzijas kopiju.

7.6. Izpildītājs piedalās segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanā, kā arī izvērtē Būvdarbu izpilddokumentāciju, materiālu un iekārtu atbilstību apliecinošos dokumentus un citus saistītos dokumentus (sertifikāti, tehniskās pases, ražotāja standarta tehniskās pases, ražotāju garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati u.c.). Ja Izpildītājs konstatē šajā Līguma punktā noteikto dokumentu neesamību vai, ja Izpildītājam ir iebildumi par Būvdarbu kvalitāti vai Būvdarbu veikšanu neatbilstoši Būvdarbu līguma nosacījumiem, Izpildītājs iebildumus fiksē segto darbu aktā un nekavējoties veic ierakstu būvdarbu žurnālā.

7.7. Izpildītājs izvērtē un saskaņo Būvdarbu veicēja sagatavoto ikmēneša Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu par iepriekšējā periodā faktiski izpildītajiem Būvdarbiem, 5 (piecu) darbdienu laikā no tā saņemšanas un paraksta to vai sniedz Būvdarbu veicējam motivētu rakstisku atteikumu. Atteikuma gadījumā Izpildītājs informē Pasūtītāju, iesniedzot atteikuma kopiju.

7.8. Izpildītājs piedalās Objekta pieņemšanā ekspluatācijā, pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma saņemšanas uzaicinājumā norādītajā laikā.

7.9. Izpildītājs katras nedēļas pirmdienā rakstveidā iesniedz Pasūtītājam darba ziņojumu par iepriekšējo nedēļu. Darba ziņojumā konstatēto Izpildītājs pamato ar veikto fotofiksāciju, kura tiek pievienota darba ziņojumam.

7.10. Par kārtējās nedēļas atbildīgā būvuzrauga atrašanās laiku Objektā, atbildīgais būvuzraugs katras nedēļas pirmdienā iesniedz Pasūtītājam laika grafiku.

**8. APDROŠINĀŠANA**

8.1. Izpildītājam 3 (trīs) darbdienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas ir jāiesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistītā atbildīgā būvuzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums (turpmāk - Polise) par atbildīgā būvuzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Polisei jāatbilst šādām minimālajām prasībām:

8.1.1. atbildīgā būvuzrauga pašrisks nedrīkst būt lielāks par 1 000,00 EUR (viens tūkstotis *euro*).

8.1.2. jābūt apdrošinātai profesionālajai atbildībai par zaudējumiem, kas var rasties trešo personu vai citu būvniecības dalībnieku, t.sk. Pasūtītāja, veselībai vai mantai, vai videi nodarītā kaitējuma dēļ Būvdarbu laikā vai Objekta garantijas laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, kā arī par finansiālajiem zaudējumiem, kas neizriet no veselībai un mantai nodarītā kaitējuma, par pārbūves vai papildu būvdarbiem, kas radušies atbildīgā būvuzrauga vainas dēļ (tīrie finansiālie zaudējumi).

8.1.3. apdrošināšanas segumam jābūt spēkā nepārtraukti visā Pakalpojuma sniegšanas laikā: no Būvdarbu uzsākšanas līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, kā arī Objekta garantijas laikā un 1 (vienu) mēnesi pēc tā. (Apdrošināšanas seguma nepārtrauktības nodrošināšana ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm ir pieļaujama).

8.1.4. ja 8.1.3.punktā minētais apdrošināšanas segums tiek nodrošināts ar vairākām secīgi noslēgtām Polisēm, tad 10 (desmit) kalendārās dienas pirms pēdējās Polises termiņa beigām, Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu Polisi, kurā iekļauts retroaktīvais periods, kas sākas ne vēlāk par Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas datumu.

8.2. Izpildītājs, kopā ar Polisi iesniedz maksājuma uzdevumu vai apdrošinātāja apliecinājumu par Polises prēmijas apmaksu. Ja maksājuma veikšanas datums ir vēlāks par Polisē noteikto, apdrošinātāja apliecinājums par Polises spēkā esamību ir obligāts. Ja Izpildītāja Polise attiecas uz visu un jebkura objekta būvuzraudzību atbilstošajā periodā (gada polise), Izpildītājs pēc Līguma noslēgšanas kopā ar Polisi iesniedz apdrošinātāja apliecinājumu par to, ka Polise attiecas uz Pakalpojuma sniegšanu Līguma ietvaros.

**9. STRĪDU RISINĀŠANA, LĪGUMA GROZĪŠANA UN PUŠU ATBILDĪBA**

9.1. Puses vienojas, ka jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību sākotnēji tiks risināts pārrunu ceļā. Ja risinājums nav panākts 40 (četrdesmit) kalendāro dienu laikā, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks izšķirts pēc piekritības Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.2. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Pusēm rakstiski vienojoties.

9.3. Visas Līguma izmaiņas tiek veiktas Pusēm rakstiski vienojoties un tās stājas spēkā no dienas, kad tās parakstījušas abas Puses, Pušu rakstiski noteiktajos termiņos.

9.4. Līguma izmaiņas, kas skar Līgumā minēto izpildes termiņa pagarinājumu, ir pieļaujamas tikai tādā apjomā, lai pilnīgi realizētu Būvdarbu līguma apjomu, ņemot vērā iespēju, ka Līgums var tikt apturēts Līgumā noteiktā kārtībā.

9.5. Ja Pasūtītājs pieļāvis jebkuru Līgumā noteikto maksājuma termiņa nokavējumu, Izpildītājs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5 % (piecas desmitdaļas no procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma kalendāro dienu sākot ar pirmo maksājuma kavējuma kalendāro dienu līdz dienai, kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas.

9.6. Ja Izpildītājs nokavē jebkuru Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību izpildes termiņu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (piecas desmitdaļas no procenta) apmērā no Līguma kopējās summas, kas norādīta Līguma 4.1.punktā, par katru kavējuma kalendāro dienu sākot ar pirmo kavējuma kalendāro dienu līdz dienai (ieskaitot), kad Izpildītājs ir izpildījis Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 4.1.punktā noteiktās Līguma kopējās summas.

9.7. Ja Pasūtītājs Izpildītāja parakstītajā darba ziņojumā konstatē neprecizitātes vai kļūdas Būvdarbu apjomos vai Būvdarbus, kas satur defektus un/vai trūkumus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro*) apmērā par katru konstatēto gadījumu.

9.8. Ja Izpildītāja nepilda Līguma nosacījumus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro*) apmērā par katru konstatēto gadījumu.

9.9. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam veikto Būvdarbu atsegšanas un tās novēršanas izmaksas, ja Izpildītāja pieprasītās Būvdarbu atsegšanas rezultātā nav konstatēta neatbilstība Būvdarbu līguma nosacījumiem un/vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

9.10. Ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma pirms Līguma saistību izpildes, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 3 000,00 EUR (trīs tūkstoši *euro*) apmērā.

9.11. Ja Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu pirms Līguma saistību izpildes Līguma 10.2.punktā noteiktajos gadījumos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 3 000,00 EUR (trīs tūkstoši *euro*) apmērā.

9.12. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, vai arī Izpildītājs izbeidz Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramas varas iestāšanās dēļ, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas.

9.13. Ja Pasūtītājs pēc savas iniciatīvas izbeidz Līgumu pirms termiņa, tas pilnībā norēķinās ar Izpildītāju par jau veiktajiem Pakalpojumiem un sedz Izpildītāja tiešos zaudējumus, bet, ja Līgums tiek izbeigts Izpildītāja saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju par veiktajiem Pakalpojumiem, ko ar attiecīgu aktu Pasūtītājs ir akceptējis, ieturot aprēķināto līgumsodu.

9.14. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes pienākuma un tiešo zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

9.15. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, bez Pušu rakstiskas vienošanās, aprēķināto līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma kopējās summas.

9.16. Ja līgumsods nav ticis ieturēts saskaņā ar Līguma nosacījumiem, Puses līgumsoda samaksu veic 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas otrai Pusei, veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas konta numuru. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad veikts naudas pārskaitījums, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

9.17. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda samaksu, tā arī Līguma nosacījumu izpildi.

**10. LĪGUMA IZPILDES APTURĒŠANA UN IZBEIGŠANA**

10.1. Ja Pasūtītājs vēlas Līgumā noteiktā kārtībā apturēt Līgumu, tas brīdina Izpildītāju, nosūtot vēstuli uz Izpildītāja Līgumā norādīto adresi un informējot Izpildītāju e-pastā. Par Līguma termiņa apturēšanu Puses sagatavo rakstisku vienošanos 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Līguma darbības apturēšanas. Minētājā vienošanās ir iekļaujams paredzamais Līguma apturēšanas termiņš un Pušu rīcība Līguma apturēšanas laikā.

10.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, bez pušu rakstiskas vienošanās, izbeigt Līgumu par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) darbdienas iepriekš šādos gadījumos, bet neaprobežojoties tikai ar šajā punktā zemāk uzskatīto:

10.2.1. ja Izpildītājs neuzsāk Pakalpojuma sniegšanu Līgumā noteiktajā termiņā un kavējums pārsniedz 5 (piecas) darbdienas. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Izpildītājs 5 (piecu) kalendāro dienu no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas brīža laikā pierāda, ka nav vainojams pie Pakalpojuma sniegšanas neuzsākšanas Līgumā noteiktajā termiņā;

10.2.2. ja Izpildītājs ir sniedzis Pasūtītājam nepatiesu informāciju vai nav sniedzis informāciju vispār;

10.2.3. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga ekspertīze, ir konstatējusi, ka Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanu veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši tehniskajai dokumentācijai vai Latvijas būvnormatīviem, kas būtiski varētu ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju;

10.2.4. Izpildītājs uzsāk likvidāciju;

10.2.5. tiek pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process;

10.2.6. Pasūtītājs vairāk kā 2 (divas) reizes Izpildītāja parakstītajā darba ziņojumā konstatē neprecizitātes vai kļūdas Būvdarbu apjomos vai Būvdarbus, kas satur defektus un/vai trūkumus;

10.2.7. Izpildītājs nepilda kādu no Līgumā noteiktajām Izpildītāja saistībām vai kavē kādu no Līgumā noteiktajiem Izpildītāja saistību izpildes termiņiem vairāk kā 5 (piecas) darbdienas tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja saistību neizpildi, un tas tiek konstatēts atkārtoti (par katru šādu gadījumu tiek sagatavots Līguma saistību neizpildes akts), Pasūtītājs, pieaicinot Izpildītāju (nosūtot Izpildītājam e-pastu ar uzaicinājumu) sagatavo šādu aktu. Ja Izpildītājs atsakās piedalīties šāda akta sagatavošanā, Pasūtītājs Līguma saistību neizpildes aktu sagatavo un nosūta Izpildītājam uz e-pastu. Šajā punktā noteiktā kārtībā sagatavots Līguma saistību neizpildes akts ir spēkā no dienas, kad tas tiek sagatavots.

10.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu 20 (divdesmit) darbdienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju.

10.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtībā izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs pretēji Līguma noteikumiem kavē Līgumā paredzētos maksājumu veikšanas termiņus ilgāk kā 20 (divdesmit) kalendārās dienas vai ir apturējis Līguma darbību ilgāk kā 12 (divpadsmit) mēnešus.

10.5. Pusēm, rakstiski vienojoties ir tiesības izbeigt Līgumu.

10.6. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt Izpildītāja faktiski atbilstoši Līgumam sniegtos Pakalpojumus uz Līguma izbeigšanas brīdi saskaņā ar Līgumā noteikto apmaksas kārtību.

**11. NEPĀRVARAMAS VARAS (FORCE MAJEURE) APSTĀKĻI**

11.1. Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta nepārvaramas varas (force majeure) gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas (force majeure) apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.

11.2. Pie nepārvaramas varas (force majeure) apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Puses tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

11.3. Nepārvarama vara (force majeure) nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Pušu kontroles un nav radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no tās Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.

11.4. Puse, kura nav spējusi pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus, streikus vai finansiāla rakstura problēmas.

11.5. Ja izceļas nepārvaramas varas (force majeure) situācija, Būvuzņēmējs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu, ja tas ir paredzams. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Būvuzņēmējam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojuši nepārvarama varas (force majeure) apstākļi. Jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja nepārvaramas varas (force majeure) apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie nepārtraukti turpinās ilgāk kā 4 (četrus) mēnešus.

11.6. Jebkurai no Pusēm jāveic visas nepieciešamās darbības, lai līdz minimumam samazinātu Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ.

11.7. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, Puses vienojas par Līguma darbības apturēšanu vai pārtraukšanu.

11.8. Pusēm nekavējoties jābrīdina otra Puse par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, jānorāda uz apstākļiem, kas pierāda nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, iespējamo situācijas risinājumu, veiktās darbības, lai samazinātu Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, un jāveicina Līguma darbības atjaunošanu, pēc iespējas, ar kompetento iestāžu dokumentiem jāpierāda apstākļi, kas apliecina faktu par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, kā arī jānorāda kādā veidā un kurā daļā nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās tieši ietekmē saistību izpildi, priekšlikumi saistību izpildei saistībā ar nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos.

**12. NOBEIGUMA NOTEIKUMI**

12.1. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, kas saistīta ar Līgumu un varētu skart Pasūtītāja vai Izpildītāja intereses. Puses apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā. Puses ir savstarpēji materiāli atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un tas nav atkarīgs no Līguma darbības termiņa. Šī punkta atruna nav attiecināma uz informāciju, kura ir jāsniedz trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12.2. Puses apņemas sniegt rakstisku atbildi uz jebkuru otras Puses rakstisku informācijas pieprasījumu, vēstuli, iesniegumu vai paziņojumu 5 (piecu) darbdienu laikā no to saņemšanas brīža, ja vien Līgumā nav noteikti citi termiņi. Ja atbildes sniegšanas termiņš netiek ievērots, tad iesniedzējs pieņem vienpersoniski lēmumu par turpmāko rīcību.

12.3. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstiski latviešu valodā. Pasūtītāja pienākums ir nosūtīt šādu informāciju Izpildītājam uz Līgumā norādīto pasta adresi vai uz e–pastu ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu, ja Līgumā nav atrunāts citādi. Visi paziņojumi un Pasūtītājam sniedzamā informācija Izpildītājam ir jāsagatavo un jāiesniedz rakstiski vai ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīta jānosūta uz Pasūtītāja oficiālo e-pasta adresi, izņemot Līgumā noteiktos gadījumos. Puses uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 10 (desmit) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas uz jebkuru otras Puses pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi, ja vien Līgumā nav noteikti citi termiņi.

12.4. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi rakstiski par to brīdinot otru Pusi.

12.5. Līgums kopā ar pielikumiem ietver sevī visas Pušu vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās un pārrunas par tiem. Līguma labojumi vai papildinājumi ir spēkā, kad tie ir noformēti rakstiski un abas Puses tos ir parakstījušas.

12.6. Līgums ir noslēgts un stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījušas abas Puses un tā darbības termiņš izbeidzas ar Līgumā noteikto Pušu saistību izpildi, ja vien Līgums netiek pārtraukts vai izbeigts saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

12.8. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros, no kuriem 1 (viens) tiek nodots Pasūtītājam un 1 (viens) – izpildītājam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

12.9. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi:

12.9.1. Tehniskā specifikācija;

12.9.2. Finanšu piedāvājums.

**13. PUŠU PĀRSTĀVJI**

13.1. Pilnvarotais Pasūtītāja pārstāvis ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.+371 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kurš ir tiesīgs darboties Pasūtītāja vārdā saistībā ar Pakalpojuma sniegšanu un var nodrošināt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju Līguma izpildē.

13.2. Pilnvarotais Izpildītāja pārstāvis ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. +371 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kurš ir tiesīgs darboties Izpildītāja vārdā saistībā ar Pakalpojuma sniegšanu un var nodrošināt komunikāciju starp Izpildītāju un Pasūtītāju Līguma izpildē.

**9. PUŠU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs | Izpildītājs |
| Valsts akciju sabiedrība "Privatizācijas aģentūra” K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 vienotais reģ.Nr.40003192154 Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150Banka: AS „Swedbank”Kods: HABALV22  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Loginovs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Valdes priekšsēdētājs

**Pielikums Nr.3**

**Pie līguma Nr. PA/2018/77**

PAKALPOJUMA NODOŠANAS - PIEŅEMŠANAS AKTS

2019.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Šo aktu sastādījuši

Izpildītājs *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru pārstāv \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

no vienas puses, un

Pasūtītājs *VAS “Privatizācijas aģentūra”, reģistrācijas Nr.40003192154, tās pārstāvju: Administratīvā departamenta vadītājs Ģirts Freibergs un Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja Ingrīda Purmale,*

kuri pilnvaroti rīkoties saskaņā ar Privatizācijas aģentūras valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/324 „Par nodošanas un pieņemšanas aktu parakstīšanas un vizēšanas kārtību”, par to, ka Izpildītājs nodod un Pasūtītājs pieņem Izpildītāja sniegtos Pakalpojumu.

Puses konstatē, ka:

1. Izpildītājs saskaņā ar 2019.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgto Iepirkuma līgumu Nr.PA/2018/77, (turpmāk – Iepirkuma līgums) ir sniedzis sekojošus Iepirkuma līgumā noteiktos Pakalpojumus:

1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Pakalpojums sniegts no 2019.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz 2019.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Pakalpojums pilnā apjomā sniegts Iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā (vai: ar termiņa\_\_\_ dienu nokavējumu).

4. Pasūtītājam nav iebildumu par sniegtā Pakalpojuma kvalitāti.

5. Līgumcena par pakalpojumu ir EUR\_\_\_\_\_. Saskaņā ar Iepirkuma līguma \_\_.apakšpunktu aprēķināts līgumsods EUR\_\_\_\_\_\_, kuru veido \_\_\_ nokavējuma dienas un līgumsods par katru nokavēto dienu EUR \_\_\_\_. **Kopā apmaksai EUR \_\_\_\_\_\_\_\_** (summa vārdiem), kas jāsamaksā 15 (desmit) darbdienu laikā pēc rēķina saņemšanas.

Akts sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens tiek nodots Pasūtītajam, otrs Izpildītājam.

*Nodeva: Pieņēma:* VAS “Privatizācijas aģentūra”

 Administratīvā departamenta vadītājs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ģ.Freibergs

Administratīvā departamenta

Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I.Purmale

1. Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

1) iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam;

2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam. [↑](#footnote-ref-1)
2. Publisko iepirkumu likuma 42. panta 1. daļas 6.punkts. [↑](#footnote-ref-2)
3. Programma, kuras ietvaros uzņēmumam, kas ir vai bija iesaistīts kartelī, Ministru kabineta 29.09.2008. noteikumos Nr.796 *„Kārtība, kādā nosakāms naudas sods par Konkurences likuma 11.panta pirmajā daļā un 13.pantā paredzētajiem pārkāpumiem”* noteiktajā kārtībā piešķir pilnīgu atbrīvojumu no naudas soda par to, ka tas pirmais brīvprātīgi iesniedz pierādījumus par šo pārkāpumu Konkurences padomei, vai naudas soda samazinājumu par sadarbību ar Konkurences padomi pārkāpuma atklāšanā, ja pilnīgs atbrīvojums no naudas soda nav pieejams. [↑](#footnote-ref-3)