**Informatīvais paziņojums par Aptauju**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvdarbi |  |
| Piegāde |  |
| Pakalpojumi | X |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Pasūtītājs -  | Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra” |
| **Tālruņi -** | **-** | 67021358 | **Fakss -** | 67830363 | **E - pasts-** | info@pa.gov.lv |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Paredzamā iepirkuma priekšmets -  | **Ēku renovācijas būvprojekta ekspertīze** |
| **(nosaukums)** |

3. Identifikācijas numurs **– PA/2018/18**

|  |  |
| --- | --- |
|  4. Paredzamā līgumcena EUR (bez PVN) - | **Līdz 9999.00** |
|  |
|  5. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkumu | **Ingrīda Purmale 67021319** Ingrida.Purmale@pa.gov.lv**Eva Jonāse 67021336**Eva.Jonase@pa.gov.lv |
| (vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese) |
|  6. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkuma priekšmetu | **Ģirts Freibergs 67021447** Girts.Freibergs@pa.gov.lv  |
| (vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese) |

**7. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:** - **līdz 2018.gada 20.marta plkst.15.00** Privatizācijas aģentūrā, K.Valdemāra ielā 31.

|  |  |
| --- | --- |
|  8. Publicēšanas datums  | **08.03.2018.** |
| **(diena/mēnesis/gads)** |

Pielikumā: Iepirkuma materiāli

Apstiprināts:

iepirkuma komisijas sēdē

2018.gada 8.martā

ar protokolu Nr.12

**PA/2018/18**

**INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM**

**1. Iepirkuma priekšmets:** Ēku renovācijas būvprojekta ekspertīze.

**2. Iepirkuma veids:** Aptauja.

**3. Paredzamais līguma izpildes termiņš:** **30 (trīsdesmit)** kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas.

**4. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība**

4.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi darba dienās no plkst.8.30 līdz 17.00 (piektdienās no 8.30 līdz 16.00), nosūtīt ar kurjerpastu vai pa pastu slēgtā aploksnē ar norādi „Piedāvājums iepirkumam „PA/2018/18” uz 4.2.apakšpunktā minēto Pasūtītāja adresi.

4.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta (Pasūtītāja adrese) – Valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs), Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV**-**1887.

4.3. Kontaktpersona par piedāvājumu iesniegšanas kārtību: Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja Ingrīda Purmale, e-pasts: ingrida.purmale@pa.gov.lv, tālr.: 67021319, iepirkumu speciāliste Eva Jonāse, e-pasts: eva.jonase@pa.gov.lv, tālr.: 67021336. Kontaktpersona jautājumos par iepirkuma priekšmetu – Administratīvā departamenta vadītājs Ģirts Freibergs, tālr.67021447, e-pasts: girts.freibergs@pa.gov.lv.

4.4. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš: **līdz 2018.gada 20.marta plkst. 15.00.**

4.5. Piedāvājumu, kas tiks iesniegts pēc 4.4. apakšpunktā minētā termiņa, neatvērs un tas tiks nosūtīts pa pastu atpakaļ iesniedzējam.

4.6. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

4.7. Piedāvājumu iesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.

4.8. Piedāvājuma variantus iesniegt nedrīkst.

4.9. Piedāvājums ir spēkā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

**5. Piedāvājuma noformēšana**

5.1. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) izvirzītajām prasībām. Piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienoto Pieteikuma un finanšu piedāvājuma formu (2.pielikums) un Tehniskā piedāvājuma formu (4.pielikums).

5.2. Piedāvājumu, kā arī aizpildītos pielikumus paraksta Pretendenta pārstāvis. Ja piedāvājumu paraksta persona, kurai nav likumiskās pārstāvības tiesības, piedāvājumam tiek pievienota pilnvara pārstāvēt Pretendentu.

5.3. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

 5.3.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

5.3.2. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;

5.3.3. atzīme: *Piedāvājums iepirkumam „PA/2018/18”.*

5.4. Piedāvājums sastāv no piedāvājuma un tam pievienotiem 7.punktā noteiktajiem dokumentiem.

5.5. Piedāvājums jāiesniedz rakstveidā, latviešu valodā, ar satura rādītāju, lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendents/Pretendenta pārstāvis.

5.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez svītrojumiem, papildinājumiem, dzēsumiem vai labojumiem.

5.7. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tās jāapliecina spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.8. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums, un tie netiek atdoti atpakaļ Pretendentam, izņemot gadījumus, kad Pretendents atsauc savu piedāvājumu, iesniedz grozījumus, vai piedāvājums tiek saņemts pēc Instrukcijas 4.4.apakšpunktā minētā termiņa beigām.

5.9. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem tā, lai tiem būtu juridisks spēks saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi”.

**6. Prasības Pretendentiem:**

* 1. Pretendents ir būvkomersants, kas ir kompetents veikt būvprojekta ekspertīzi atbilstoši Būvniecības likumam un Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, t.sk., nodarbina būvspeciālistus ar patstāvīgās prakses tiesībām ekspertīzes veikšanā, un kurš var sniegt iepirkuma priekšmetā noteikto pakalpojumu saskaņā ar tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktajām prasībām;
	2. Pretendentam ir pienākums iesaistīt būvprojekta ekspertīzes veikšanas procesā tikai atbilstošas kvalifikācijas darbiniekus ar prasmēm un pieredzi uzdoto darbu veikšanā.

**7. Iesniedzamie dokumenti**

7.1. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti vai to apliecinātas kopijas:

7.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā un finanšu piedāvājums saskaņā ar 2.pielikumā noteikto formu;

7.1.2. ārvalstīs reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu reģistrāciju informācija tiks iegūta publiski pieejamā datu bāzē;

7.1.3. atbilstošu dokumentu kopijas, kas apliecina, ka Pretendents ir tiesīgs veikt iepirkuma priekšmetā noteikto pakalpojumu saskaņā ar instrukcijas 6.punktā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām un tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām;

7.1.4. Pretendenta tehniskais piedāvājums (3.pielikums – Tehniskā piedāvājuma forma). Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

**8. Piedāvājuma līgumcena**

8.1. Finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam *euro*, ietverot visus spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētos nodokļus, nodevas, atsevišķi norādot piedāvājuma cenu bez PVN, kā arī piedāvājuma cenu ar PVN.

8.2. Finanšu piedāvājuma līgumcenā jāiekļauj visas izmaksas, kas Pretendentam rodas, sniedzot iepirkuma priekšmetā minēto pakalpojumu. Papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas.

**9. Informācijas sniegšana**

Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām adresējami Administratīvā departamenta vadītājam Ģirtam Freibergam, tālr.67021447, e-pasts: girts.freibergs@pa.gov.lv.

**10. Piedāvājumu vērtēšana, izvēles kritērijs un lēmuma pieņemšana**

10.1. Piedāvājuma vērtēšana:

10.1.1. vērtēšana notiek secīgi šādos posmos:

10.1.1.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;

10.1.1.2. Pretendentu un piedāvājumu atbilstības atlases prasībām pārbaude;

 10.1.1.3. tehnisko piedāvājumu atbilstības Tehniskajai specifikācijai pārbaude;

10.1.1.4. finanšu piedāvājumu pārbaude;

10.1.1.5. piedāvājuma ar viszemāko cenu izvēle;

10.1.2. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā.

10.1.3. Komisija izslēdz Pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no pieciem vērtēšanas posmiem gadījumos, ja Pretendents:

10.1.3.1. neatbilst šajā Instrukcijā norādītajiem atlases kritērijiem (Instrukcijas 6. punkts);

10.1.3.2. norādījis nepatiesas ziņas;

10.1.3.3. nav sniedzis ziņas par atbilstību minētajiem kritērijiem (nav iesniedzis visus 7. punktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);

10.1.3.4. nav norādījis visas izmaksas;

10.1.3.5. iesniedzis piedāvājumu, kas neatbilst normatīvajos aktos un Instrukcijā norādītajām prasībām;

10.1.3.6. iesniedzis piedāvājumu ar nepamatoti zemu cenu.

10.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs:

10.2.1. Iepirkumu komisija no iepirkuma prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies piedāvājumu ar zemāko kopējo cenu.

10.2.2. gadījumā, ja vairāki Pretendenti būs iesnieguši piedāvājumus ar vienādu cenu, kura atzīstama par zemāko, Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķirs tam Pretendentam, kurš piedāvājumu būs iesniedzis pirmais.

10.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlētiesnākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**11. Lēmums par iepirkuma izbeigšanu bez iepirkuma līguma noslēgšanas vai pārtraukšanu**

11.1. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez līguma noslēgšanas, ja netiek iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst Instrukcijā pretendentiem un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

11.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**12. Iepirkumu komisijas un Pretendentu tiesības:**

12.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības:

12.1.1. pieprasīt, lai Pretendents izskaidro piedāvājumā ietverto informāciju un dokumentus, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājuma vērtēšanai;

12.1.2. pārbaudīt Pretendenta sniegto ziņu patiesumu, kā arī pieprasīt informāciju no kompetentām valsts iestādēm;

12.1.3. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst iepirkuma prasībām;

12.1.4. labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to Pretendentu;

12.1.5. ja Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, izvēlēties slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir ar zemāko cenu.

12.2. Pretendentam ir tiesības:

12.2.1. pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par iepirkumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;

12.2.2. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

**13. Iepirkuma līguma slēgšana:**

13.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu saskaņā ar 4.pielikumu ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar iepirkuma tehniskās specifikācijas noteikumiem.

Instrukcijai ir šādi pielikumi:

1.pielikums – tehniskā specifikācija uz 1 lp;

2.pielikums – pieteikuma un finanšu piedāvājuma forma uz 1 lp.;

3.pielikums – tehniskā piedāvājuma forma uz 2 lp;

4.pielikums – līguma projekts uz 5 lp.

**1.pielikums**

**Nr. PA/2018/18**

**Tehniskā specifikācija**

1. **Iepirkuma priekšmets:**

Ēku K.Valdemāra ielā 31, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 001), K.Valdemāra ielā 31A, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 002) un K.Valdemāra ielā 31B, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 005) (turpmāk visas kopā – ēkas) renovācijas būvprojekta ekspertīze atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumu Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi” 83.punktā noteiktajām prasībām attiecībā uz SIA “TelPro” izstrādāto tehnisko dokumentāciju par ēku renovāciju.

Būvprojekta ekspertīze veicama, lai izvērtētu projektēto ēku atbilstību ēku mehāniskajai stiprībai un stabilitātei noteiktajām prasībām, kā arī ugunsdrošības, lietošanas drošības un vides pieejamības prasībām.

Būvprojekta ekspertīze jāveic:

* arhitektūras daļai;
* būvkonstrukciju daļai;
* ekonomiskajai daļai, izvērtējot būvizstrādājumu izvēles ekonomisko pamatojumu saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, kā arī izmaksās iekļauto darba pozīciju pietiekamību;
* ugunsdrošības pasākumu pārskatam, kā arī citu būvprojekta sadaļu ugunsdrošības risinājumiem;
* darba organizēšanas projektam;
* energoefektivitātes novērtējumam aprēķinātajai energoefektivitātei.

Būvprojekta ekspertīzes jāveic un atzinums jāsagatavo atbilstoši Būvniecības likumam, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 3.pielikumā noteiktajai formai, ievērojot šo noteikumu sadaļā “V. Ekspertīze” noteikto kārtību un prasības.

Būvprojekta ekspertīzes veikšanai nepieciešamā dokumentācija pieejama interneta vietnē: <http://gofile.me/2EyvM/awxC2Hds7>. Papildus informāciju iespējams saņemt pie kontaktpersonas jautājumos par iepirkuma priekšmetu – Administratīvā departamenta vadītāja Ģirta Freiberga, tālr.67021447, e-pasts: girts.freibergs@pa.gov.lv.

1. Izpildes termiņš **30 (trīsdesmit) kalendārās dienas** no Iepirkuma līguma parakstīšanas datuma. Gadījumā, ja uz Iepirkuma līguma parakstīšanas brīdi Pasūtītājs Izpildītājam neiesniegs visus būvprojekta ekspertīzei nepieciešamos dokumentus, līguma termiņš tiks pagarināts par 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām, skaitot no dienas, kad Pasūtītājs iesniegs Izpildītājam pēdējo būvprojekta ekspertīzei nepieciešamo dokumentu.
2. **Papildus nosacījumi (darba uzdevums) pakalpojuma izpildei:**
	1. Gadījumā, ja ēku renovācijas būvprojekta ekspertīzes atzinums ir negatīvs, Pasūtītājs apņemas nodrošināt atzinumā minēto neatbilstību novēršanu un Izpildītājs apņemas veikt ēku renovācijas būvprojekta atkārtotu ekspertīzi, kurā tiek izvērtēta tikai precizētā daļa. Par atkārtotās ēku renovācijas būvprojekta ekspertīzes izpildes termiņu un cenu Puses vienojas atsevišķi, ievērojot, ka izpildes termiņš nevar pārsniegt 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas un cena nevar pārsniegt 30 % (trīsdesmit procenti) no Līguma kopējās cenas par ēku renovācijas būvprojekta ekspertīzi.
	2. Papildus prasības - Izpildītājam patstāvīgi jārisina jautājumi un problēmas, kas saistītas ar būvprojekta ekspertīzes veikšanu.
	3. Šī darba uzdevuma ietvaros Pretendents netiks pilnvarots parakstīt dokumentus, kas radīs saistības Pasūtītājam.

**2.pielikums**

**Nr. PA/2018/18**

**PIETEIKUMA UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2018/18*

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  |  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr./faksa nr.** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

**3. PIEDĀVĀJUMS**

Mēs piedāvājam veikt ēku K.Valdemāra ielā 31, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 001), K.Valdemāra ielā 31A, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 002) un K.Valdemāra ielā 31B, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 005) renovācijas būvprojekta ekspertīzi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums).

* 1. Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojums** |  | **Pakalpojuma cena****EUR** **(bez PVN)** |
| 1. | Ēku K.Valdemāra ielā 31, Rīgā, K.Valdemāra ielā 31A, Rīgā un K.Valdemāra ielā 31B, Rīgā renovācijas būvprojekta ekspertīze |  |
| **Kopā EUR bez PVN** |  |
| **PVN 21%** |  |
| **Kopā EUR ar PVN** |  |

* 1. Šis piedāvājums ir derīgs līdz līguma noslēgšanai.
	2. Piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu.
	3. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.
	4. Apliecinām, ka:
* nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
* nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un ievērot visas iepirkuma Instrukcijas un Tehniskās specifikācijas prasības;
* visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

Pretendents vai Pretendenta pārstāvis:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.pielikums**

**Nr. PA/2018/18**

**TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2018/18*

Mēs piedāvājam veikt ēku K.Valdemāra ielā 31, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 001), K.Valdemāra ielā 31A, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 002) un K.Valdemāra ielā 31B, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 005) (turpmāk visas kopā – ēkas) renovācijas būvprojekta ekspertīzi atbilstoši Būvniecības likumam un Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumu Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi” 83.punktā noteiktajām prasībām attiecībā uz SIA “TelPro” izstrādāto tehnisko dokumentāciju par ēku renovāciju un saskaņā ar **Tehnisko specifikāciju (1.pielikums)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Tehniskās prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
|  | **Darba izpildes termiņš** |  |
| 1. | Izpildes termiņš **30 (trīsdesmit) kalendārās dienas** no Iepirkuma līguma parakstīšanas datuma. Gadījumā, ja uz Iepirkuma līguma parakstīšanas brīdi Pasūtītājs Izpildītājam neiesniedz visus būvprojekta ekspertīzei nepieciešamos dokumentus, līguma termiņš tiks pagarināts par 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām, skaitot no dienas, kad Pasūtītājs iesniegs Izpildītājam pēdējo būvprojekta ekspertīzei nepieciešamo dokumentu. |  |
|  | **Darba izpildes apjoms** |  |
| 2. | Būvprojekta ekspertīze jāveic:* arhitektūras daļai;
* būvkonstrukciju daļai;
* ekonomiskajai daļai, izvērtējot būvizstrādājumu izvēles ekonomisko pamatojumu saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, kā arī izmaksās iekļauto darba pozīciju pietiekamību;
* ugunsdrošības pasākumu pārskatam, kā arī citu būvprojekta sadaļu ugunsdrošības risinājumiem;
* darba organizēšanas projektam;
* energoefektivitātes novērtējumam aprēķinātajai energoefektivitātei.
 |  |
| 3. | Būvprojekta ekspertīzes jāveic un atzinums jāsagatavo atbilstoši Būvniecības likumam un Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 3.pielikumā noteiktajai formai, ievērojot šo noteikumu sadaļā “V. Ekspertīze” noteikto kārtību un prasību. |  |
|  | **Papildus nosacījumi darba izpildei** |  |
| 4. | Gadījumā, ja ēku renovācijas būvprojekta ekspertīzes atzinums ir negatīvs, Pasūtītājs apņemas nodrošināt atzinumā minēto neatbilstību novēršanu, un Izpildītājs apņemas veikt ēku renovācijas būvprojekta atkārtotu ekspertīzi, kurā tiek izvērtēta tikai precizētā daļa. Par atkārtotās ēku renovācijas būvprojekta ekspertīzes izpildes termiņu un cenu Puses vienojas atsevišķi, ievērojot, ka izpildes termiņš nevar pārsniegt 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas un cena nevar pārsniegt 30 % (trīsdesmit procenti) no Līguma kopējās cenas par ēku renovācijas būvprojekta ekspertīzi. |  |
| 5. | Izpildītājam patstāvīgi jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar tehniskās izpētes veikšanu un tai nepieciešamās informācijas saņemšanu |  |
| 6. | Šī darba uzdevuma ietvaros Pretendents netiks pilnvarots parakstīt dokumentus, kas radīs saistības Pasūtītājam |  |

Pretendents vai Pretendenta pārstāvis:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.pielikums**

**Nr. PA/2018/18**

**Iepirkuma līgums Nr.PA/2018/18**

Rīgā 2018.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra”** (turpmāk – Pasūtītājs), vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, kuru saskaņā ar statūtiem un Pasūtītāja valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/320 pārstāv valdes priekšsēdētājs Vladimirs Loginovs, no vienas puses un **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Izpildītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses (turpmāk kopā – Puses), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Vispārīgie noteikumi**

Līgums tiek noslēgts saskaņā ar Būvniecības likumu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” un Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi”, un pamatojoties uz Izpildītāja piedāvājumu, kas iesniegts saskaņā ar Aptaujas „ Ēku renovācijas būvprojektu ekspertīze” (Nr.PA/2018/18) Tehnisko specifikāciju.

1. **Līguma priekšmets**
2. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt ēku K.Valdemāra ielā 31, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 001), K.Valdemāra ielā 31A, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 002) un K.Valdemāra ielā 31B, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 019 0074 005) (turpmāk visas kopā – ēkas) renovācijas būvprojekta ekspertīzi atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumu Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi” 83.punktā noteiktajām prasībām attiecībā uz SIA “TelPro” izstrādāto tehnisko dokumentāciju par ēku renovāciju (turpmāk kopā – Pakalpojums) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums) un Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums) un nodot to Pasūtītājam Līgumā noteiktajā termiņā.

2.2. Līguma parakstīšanas brīdī Pasūtītājs nodod Izpildītājam būvprojekta ekspertīzes veikšanai nepieciešamo dokumentāciju papīra formātā vai norāda interneta vietnes adresi, kur minētā dokumentācija ir pieejama.

2.3. Izpildītājs nodod Pakalpojumu ar darba nodošanas un pieņemšanas aktu (turpmāk – Darba nodošanas un pieņemšanas akts), kas pievienots Līguma 3.pielikumā.

1. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

3.1. Pasūtītājs apņemas:

3.1.1. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošiem dokumentiem un informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei;

3.1.2. pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas 10 dienu laikā samaksāt Izpildītājam par Pakalpojumu līgumcenu \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi) un pievienotās vērtības nodokli Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā.

3.2. Pasūtītājam ir tiesības:

3.2.1. prasīt papildinājumus un paskaidrojumus saistībā ar Pakalpojumu;

3.2.2. Pakalpojuma sniegšanas laikā iepazīties ar tā izpildes gaitu;

3.2.3. saņemt no Izpildītāja normatīvo aktu prasībām atbilstošu, profesionālu un kvalitatīvu Pakalpojuma izpildi;

3.2.4. vienpusēji ar rakstveida paziņojumu izbeigt Līgumu, neatlīdzinot Izpildītājam izdevumus, kas saistīti ar Pakalpojuma veikšanu, ja Pakalpojums vai tā daļa neatbilst Līguma 2.1.apakšpunktā, 4.1.1.apakšpunktā un3.2.3.apakšpunktā noteiktajiem nosacījumiem. Līgums uzskatāms par izbeigtu astotajā dienā pēc paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam.

1. **Izpildītāja tiesības un pienākumi**

4.1. Izpildītājs apņemas:

4.1.1. **30 (trīsdesmit) kalendāro dienu** laikā no Līguma parakstīšanas dienas veikt Pakalpojumu atbilstoši Būvniecības likumam, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi” un citiem būvniecības nozari regulējošajiem normatīvajiem aktiem;

4.1.2. nodot ar nodošanas - pieņemšanas aktu dokumentus par veikto Pakalpojumu;

4.1.3. patstāvīgi risināt visus jautājumus un problēmas, kas saistīti ar būves tehniskās izpētes veikšanu un tai nepieciešamās informācijas saņemšanu;

4.1.4. neizpaust Pakalpojuma sniegšanas laikā iegūtās ziņas un neizplatīt iegūtos dokumentus.

4.2. Izpildītājam ir tiesības pieaicināt ekspertus, samaksu par ekspertu pakalpojumiem tas sedz no saviem līdzekļiem.

1. **Pušu atbildība**
	1. Ja Līguma 4.1.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā Pakalpojums netiek veikts, Izpildītājs apņemas maksāt līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 3.1.2.apakšpunktā norādītās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas. Ja Izpildītājs Pakalpojumu nav nodevis Pasūtītājam Līguma 4.1.1.apakšpunktā noteiktajā laikā Pasūtītāja vainas dēļ, līgumsods netiek aprēķināts.
	2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% no nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.
	3. Puses vienojas, ka Pasūtītājam bez īpaša paziņojuma ir tiesības piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu, ja iestājušies tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod Pasūtītājam tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsoda samaksu. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.
2. **Nepārvaramā vara**

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies neparedzamu vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie neparedzamiem vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, ārējo normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

6.2. Puse, kura nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ, desmit dienu laikā rakstiski informē otro pusi par tās rašanos. Puses vienojoties pieņem lēmumu par turpmāko rīcību attiecībā uz Līguma saistībām.

1. **Strīdu izskatīšanas kārtība**

Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma saistību izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt, savstarpēji vienojoties, sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izšķirts vispārējās jurisdikcijas tiesā saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1. **Pārējie noteikumi**

8.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

8.2. Gadījumā, ja ēku renovācijas būvprojekta ekspertīzes atzinums ir negatīvs, Pasūtītājs apņemas nodrošināt atzinumā minēto neatbilstību novēršanu, un Izpildītājs apņemas veikt ēku renovācijas būvprojekta atkārtotu ekspertīzi, kurā tiek izvērtēta tikai precizētā daļa. Par atkārtotās ēku renovācijas būvprojekta ekspertīzes izpildes termiņu un cenu Puses vienojas atsevišķi, ievērojot, ka izpildes termiņš nevar pārsniegt 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas un cena nevar pārsniegt 30 % (trīsdesmit procenti) no Līguma kopējās cenas par ēku renovācijas būvprojekta ekspertīzi.

8.3. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas veikt grozījumus Līgumā šādos gadījumos:

8.3.1. ja uz Līguma parakstīšanas brīdi Pasūtītājs Izpildītājam neiesniedz visus būvprojekta ekspertīzei nepieciešamos dokumentus, Līguma termiņš tiek pagarināts par 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām, skaitot no dienas, kad Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam pēdējo būvprojekta ekspertīzei nepieciešamo dokumentu;

8.3.2. tiek veikti tehniski Līguma grozījumi, ar kuriem tiek precizēti Līguma nosacījumi, ja to interpretācija ir radījusi vai var radīt neviennozīmīgu līguma nosacījumu iztulkošanu;

8.3.3. tiek pagarināts Pakalpojuma sniegšanas izpildes termiņš Līguma 8.2.punktā minētajā gadījumā vai ja, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Pakalpojumu nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētajā termiņā.

8.4. Visi grozījumi un papildinājumi Līgumā noformējami rakstiski.

8.5. Pasūtītāja kontaktpersona – Administratīvā departamenta vadītājs Ģirts Freibergs, tālr.67021447, e-pasts: girts.freibergs@pa.gov.lv.

8.6. Izpildītāja kontaktpersona –

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.7. Puses apliecina, ka Līguma parakstīšanas brīdī Pasūtītājs ir nodevis un Izpildītājs ir saņēmis visus nepieciešamos dokumentus un informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei.

*vai*

*8.7. Puses apliecina, ka Līguma parakstīšanas brīdī Pasūtītājs ir nodevis un Izpildītājs ir saņēmis sekojošus dokumentus un informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei:*

*8.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*8.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*8.7.3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Pārējo informāciju, kas Izpildītājam nepieciešama Pakalpojuma izpildei, Pasūtītājs apņemas nodot Izpildītājam \_\_\_ dienu laikā no Līguma parakstīšanas brīža.

8.8. Puses objektīvi pamatotu iemeslu dēļ var vienoties par citu Pakalpojuma izpildes termiņu.

8.9. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros. Viens eksemplārs tiek nodots Izpildītājam, otrs - Pasūtītājam.

**9.** **Līgumslēdzēju rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra” K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 vienotais reģ.Nr.40003192154 Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150Banka: AS „Swedbank”Kods: HABALV22 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Loginovs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Valdes priekšsēdētājs

**3.pielikums**

pie līguma Nr. PA/2018/18

**DARBA NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS AKTS**

2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. Sabiedrība \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk - Izpildītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā \_\_\_\_\_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar vienoto reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ielā \_\_, \_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses nodod un

valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā 2004.gada 1.novembrī ar vienoto reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese – Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887, kuras vārdā saskaņā ar Pasūtītāja valdes 2016.gada 7.oktobra lēmumu Nr.148/890 „Par nodošanas un pieņemšanas aktu parakstīšanas un vizēšanas kārtību” pārstāv Administratīvā departamenta vadītājs Ģirts Freibergs un Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājumu nodaļas vadītāja Ingrīda Purmale, no otras puses pieņem, pamatojoties uz 2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Iepirkuma līgumu Nr.PA/2018/\_\_, šādus dokumentus:

* 1. Būvprojekta ekspertīzes slēdzienu uz \_\_ lp.;
	2. rēķinu Nr. \_\_\_\_\_\_\_.
1. Darbs iesniegts 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Darbs pilnā apjomā izpildīts Iepirkuma līgumā Nr.PA/2018/\_\_ noteiktajā termiņā (vai: ar termiņa \_\_dienu nokavējumu).
2. Pasūtītājam nav iebildumu par izpildīto darbu un iesniegto dokumentu kvalitāti.
3. Saskaņā ar Līguma 5.1.apakšpunktu aprēķināts līgumsods EUR \_\_\_\_, kuru veido \_\_\_\_ nokavējuma dienas un līgumsods par katru nokavēto dienu EUR \_\_\_\_ (0,5% apmērā no līgumcenas EUR \_\_\_\_).
4. Šis akts ir sastādīts divos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

|  |  |
| --- | --- |
| Izpildītājs: | Pasūtītājs: |
| \_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_”valdes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | VAS „Privatizācijas aģentūra”Administratīvā dienesta vadītājs |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ģ.Freibergs |
|  |  |
|  | Administratīvā dienesta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma sektora vadītāja |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I.Purmale |