

**IEPIRKUMA LĪGUMS NR.POSSESSOR/2023/6**  
**par privatizācijas sertifikātu kontu uzskaites sistēmas uzturēšanu un izmaiņu izstrādi**

*Līguma parakstīšanas datums\**

**SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”**, vienotais reģistrācijas Nr.40003192154 (turpmāk – Pasūtītājs), kuru saskaņā ar Pasūtītāja valdes 2022.gada 28.aprīļa lēmumu Nr.36/214 “Par valdes pilnvarojumu” pārstāv valdes loceklis Kaspars Kociņš, no vienas puses, un

**sabiedrība ar ierobežotu atbildību “PROMPT”**, vienotais reģistrācijas Nr.40003854977 (turpmāk – Izpildītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes loceklis Viesturs Bredovskis, no otras puses (turpmāk kopā – Puses), saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un pamatojoties uz iepirkuma „Privatizācijas sertifikātu kontu uzskaites sistēmas uzturēšana un izmaiņu izstrāde” (POSSESSOR/2023/6) rezultātiem, Tehnisko specifikāciju un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### **1. Līguma priekšmets**

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt Privatizācijas sertifikātu kontu uzskaites sistēmas (turpmāk – Sistēma) uzturēšanu un izmaiņu izstrādi (turpmāk – Izmaiņu pieprasījums) (turpmāk kopā – Pakalpojumi), pamatojoties uz iepirkuma Nr.POSSESSOR/2023/6 Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1) un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (Pielikums Nr.2), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.2. Pakalpojumu sniegšanas laiks: **2 (divi) gadi no 2023.gada 1.marta** vai līdz līguma summas 41’999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestāsies pirmais.

1.3. Sistēmas uzturēšanas Pakalpojums tiek sniegts Līguma 3.punktā noteiktajā kārtībā.

1.4. Pasūtītājs katru atsevišķu Izmaiņu pieprasījumu (Pielikums Nr.3) pasūta un Puses savstarpēji saskaņo Līguma 4.punktā noteiktajā kārtībā.

### **2. Līgumcena un norēķinu kārtība**

2.1. Kopējā līgumcena par Pakalpojumiem visā Līguma darbības laikā nepārsniedz **41’999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā.

2.2. Par Līguma 1.1.punktā minēto Pakalpojumu sniegšanu tiek noteiktas šādas līgumcenas:

2.2.1. mēneša maksa par saņemto Sistēmas uzturēšanas Pakalpojumu - **1’300 EUR** (viens tūkstotis trīs simti *euro*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli;

2.2.2. par Izmaiņu pieprasījumu izstrādi par 1 (vienu) stundu - **30 EUR** (trīsdesmit *euro*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pasūtītājam nav pienākums Līguma darbības laikā veikt Izmaiņu pieprasījuma izstrādes pasūtīšanu jebkādā apjomā.

2.3. Samaksa par sniegto Sistēmas uzturēšanas Pakalpojumu tiks veikta katru mēnesi 10 (desmit) darbdienu laikā pēc ikmēneša Darba pieņemšanas un nodošanas akta (Pielikums Nr.4) abpusējas parakstīšanas dienas un rēķina par iepriekšējo mēnesi saņemšanas dienas.

2.4. Samaksa par Izmaiņu pieprasījumu izstrādi tiks veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Darba pieņemšanas un nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas saskaņā ar Izpildītāja izrakstītu rēķinu.

### **3. Sistēmas uzturēšanas Pakalpojuma sniegšana**

3.1. Izpildītājam jānodrošina pieteikumu apstrādi darba laikā darba dienās no 8:15 līdz 17:00 (piektdienās no 8:30 līdz 16:00). Pieteikumi, kas iesniegti pēc noteiktā laika vai brīvdienā vai valsts svētku dienā, uzskatāmi par nākamajā darba dienā 8:15 no rīta pienākušiem. Darba stundas tiek aprēķinātas darba laikā darba dienās no 8:15 līdz 17:00 (piektdienās no 8:30 līdz 16:00). Ārpus minētā darba laika pieteikumi tiek pieņemti elektroniski un to apstrāde tiek uzsākta nākamās darba dienas sākumā.

3.2. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam jānodrošina ar Sistēmas lietošanu un/vai uzturēšanu saistītu konsultāciju sniegšana un lietotāju atbalsts Pasūtītāja darbiniekiem attālināti un/vai klātienē Pasūtītāja telpās.

3.3. Piesakot pieteikumu, Pasūtītāja kontaktpersona formulē problēmas aprakstu vai jautājumu un pieteikuma risināšanas prioritāti. Reģistrējot pieteikumu Izpildītājam un Pasūtītājam jāvienojas par pieteikuma vienotu izpratni (galīgo formulējumu, būtību un risināšanas prioritāti). Ja nepieciešams, Pasūtītājs sniedz pieteikuma risināšanai nepieciešamo papildus informāciju.

3.4. Izpildītājs katru mēnesi sagatavo un līdz mēneša 10. datumam iesniedz Pasūtītājam Darba nodošanas pieņemšanas aktu (Pielikums Nr.4) par iepriekšējā kalendārajā mēnesī veikto Sistēmas uzturēšanu, norādot:

3.4.1. uzturēšanas ietvaros atskaites mēnesī slēgto (atrisināto) pieteikumu sarakstu;

3.4.2. risināšanā esošo pieteikumu sarakstu;

3.4.3. atskaites mēnesī piegādāto laidienu sarakstu.

3.5. Sistēmas uzturēšanas Pakalpojuma ietvaros Izpildītājs nodrošina, ka gadījumā, ja tiek izdots Sistēmas darbības nodrošināšanā izmantotās standartprogrammatūras (trešās puses programmatūra) jauninājums, Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz atzinumu par jauninājuma ietekmi uz Sistēmas darbību un gadījumā, ja nepieciešamas izmaiņas Sistēmas programmatūrā, lai nodrošinātu jauninājuma uzstādīšanu, veic tās bez papildu samaksas.

3.6. Izpildītāja iesniegto Darba nodošanas pieņemšanas aktu par Sistēmas uzturēšanas Pakalpojuma sniegšanu Pasūtītājs izskata 5 (piecu) darbdienu laikā.

3.7. Ja 5 (piecu) darbdienu laikā no Darba nodošanas pieņemšanas akta saņemšanas dienas Pasūtītāja kontaktpersona nav rakstiski vai e-pastā iesniegusi Izpildītāja kontaktpersonai pamatotas iebildes ar lūgumu veikt izmaiņas un/vai papildinājumus Darba nodošanas pieņemšanas aktā, tiek uzskatīts, ka Pakalpojuma sniegšana ir akceptēta bezierunu kārtībā.

### **4. Izmaiņu pieprasījumu pasūtīšanas un pieņemšanas kārtība**

4.1. Pasūtītājs elektroniskā formā nosūta Izmaiņu pieprasījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja kontaktpersonas e-pasta adresi. Elektroniski nosūtītais dokuments ir uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas. Izmaiņu pieprasījuma novērtēšanu Izpildītājs veic 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tā saņemšanas e-pastā. Ja Izmaiņu pieprasījuma novērtēšana objektīvu apstākļu dēļ nav iespējama 10 (desmit) darbdienu laikā, Izpildītājs par to informē Pasūtītāja kontaktpersonu un Puses vienojas par citiem novērtējuma iesniegšanas termiņiem. Par Izmaiņu pieprasījumu nevar uzskatīt programmatūras prasību un projektējuma

klūdas vai nepilnības, kuras saskaņā ar labu industriālo praksi, Izpildītājam bija savlaicīgi jāidentificē.

4.2. Katra Izmaiņu pieprasījuma izstrādei tiek sagatavots un abpusēji parakstīts Izmaiņu pieprasījums, kurā tiek norādīts veicamo darbu saturs un apjoms, noteikts izpildes termiņš, nepieciešamā darbietilpība un līgumcena.

4.3. Izpildītājs Izmaiņu pieprasījuma projektu Pasūtītājam iesniedz Līguma 4.1.punktā noteiktajā termiņā.

4.4. Pasūtītājs akceptē vai noraida piedāvāto Izmaiņu pieprasījuma projektu. Ja nepieciešams, Izpildītājs nodrošina bezmaksas aprēķinu un Izpildītāja eksperta klātienas konsultācijas Pasūtītāja darbiniekiem par Izmaiņu pieprasījumu prasījumiem patērēto darbietilpību, tās noteikšanai izmantotās metodes pielietojumiem, kā arī sniedz Pasūtītājam darbietilpības novērtēšanai izmantoto informāciju.

4.5. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties par Izmaiņu pieprasījuma nosacījumiem, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu nosūtot par to rakstveida paziņojumu Izpildītājam.

4.6. Pēc tam, kad Pasūtītājs ir apstiprinājis Izpildītāja iesniegto Izmaiņu pieprasījumu, Izpildītājs veic izmaiņu izstrādi, testēšanu un lietotāju dokumentācijas papildināšanu, pamatojoties uz Pasūtītāja prasībām, apstiprināto programmatūras projektējuma aprakstu, apjomu un termiņiem.

4.7. Pasūtītājs ne ilgāk kā 20 (divdesmit) darbdienu laikā pēc darba rezultātu saņemšanas pārbauda veikto darbu atbilstību Izmaiņu pieprasījumā noteiktajam.

4.8. Ja Izpildītāja veiktie darbi atbilst Izmaiņu pieprasījumam un ir saņemts pozitīvs akceptēšanas slēdziens, Puses paraksta Darbu nodošanas un pieņemšanas aktu, ar kuru tiek apstiprināta Izmaiņu pieprasījuma izpilde, un kas ir pamats rēķina izrakstīšanai un norēķinu veikšanai.

4.9. Ja nodošanas un pieņemšanas procedūras izpildes gaitā ir konstatēta neatbilstība Izmaiņu pieprasījumā noteiktajam, tad Izmaiņu pieprasījums netiek uzskatīts par izpildītu atbilstoši Līguma noteikumiem, par ko Pasūtītāja kontaktpersona elektroniski ar e-pasta paziņojumu informē Izpildītāja kontaktpersonu. Pēc minēto trūkumu novēršanas izdarāma attiecīgā Izmaiņu pieprasījuma rezultātu atkārtota pieņemšana.

4.10. Ja Līguma 4.7.punktā noteiktajā termiņā Pasūtītāja kontaktpersona nav elektroniski e-pastā iesniegusi Izpildītāja kontaktpersonai motivētu lūgumu darbu pieņemšanas termiņa pārcelšanai, tiek uzskatīts, ka Izpildītāja izpildītie darbi ir akceptēti bezierunu kārtībā un Pasūtītājam nav iebildumu par to apjomu un kvalitāti.

4.11. Izpildītāja izstrādātām un ieviestām Sistēmas izmaiņām Izpildītājs nodrošina garantijas uzturēšanu visu Pakalpojumu sniegšanas laiku, ja vien Puses, parakstot Līguma 4.2.punktā minēto Izmaiņu pieprasījumu, nav vienojušās par citu garantijas saistību termiņu konkrētam Izmaiņu pieprasījumam. Izpildītājs bez papildu samaksas veic tādu piegādātās programmatūras uzstādījumu, konfigurācijas parametru vai izpildāmā koda modifikāciju veikšanu, kuru mērķis ir novērst klūdas, kā arī datu bojājumu novēršanu, kas radušies Izpildītājam apzinātas vai neapzinātas rīcības rezultātā un kas apgrūtina piegādātās programmatūras izmantošanu atbilstoši programmatūras tehniskajai specifikācijai, kāda tā bijusi, nododot programmatūru ekspluatācijā.

4.12. Izpildītājs bez papildu samaksas veic piegādātās programmatūras darbības traucējumu un/vai problēmu diagnosticēšanu un analīzi, kā arī novērš programmatūras darbības traucējumus, ja tādi rodas, un programmatūras defektus, ja tādi tiek atklāti, kā arī Pasūtītāja datu

labošanu/atjaunošanu, ja datu bojājumi radušies piegādātās programmatūras kļūdu vai nepilnību dēļ.

## **5. Pušu pienākumi un tiesības**

5.1. Izpildītāja pienākumi ir:

5.1.1. nodrošināt Izpildītāja izstrādātām un ieviestām Sistēmas izmaiņām garantijas uzturēšanu saskaņā ar Līguma 6.punktu;

5.1.2. veikt Sistēmas programmatūras bezkļūdu vai jaunu versiju un uzlabojumu servisa paku (vai atsevišķu kļūdu labojumu veidā) piegādi saskaņā ar Līguma 1.pielikumu;

5.1.3. Sistēmas uzturēšanas Pakalpojuma sniegšanas ietvaros pienācīgi pildīt visus pārējos Izpildītāja pienākumus, kas noteikti šajā Līgumā un tā pielikumos;

5.1.4. nodot Pasūtītājam programmatūras pirmkodu un izpildkodu (ciktāl tas neaizskar ar likumu aizsargātas trešo personu autortiesības), kā arī Sistēmas dokumentācijas atjaunotu variantu pie jebkādu Sistēmas izmaiņu nodošanas Pasūtītājam. Programmatūras kodus un dokumentāciju (MS Office lasāmā formātā) Izpildītājs iesniedz elektroniski, nosūtot Pasūtītāja kontaktpersonai e-pastā;

5.1.5. ar darbiniekiem noslēgt konfidencialitātes līgumus, kas paredz noteikumus un atbildību darbā ar Pasūtītāja datiem, kā arī iekšējos noteikumus paredzēt noteikumus darbībām ar parolēm un citiem parametriem, kas nosaka piekļuvi Sistēmai;

5.1.6. Pakalpojuma sniegšanai piesaistīt tikai Izpildītāja iesniegtajā piedāvājumā Iepirkumam norādītos speciālistus. Ja tādu iemeslu dēļ, kas atrodas ārpus attiecīgas Izpildītāja ietekmes (personāla pārejoša darbnespēja, darba attiecību pārtraukšana un tml. gadījumi), rodas nepieciešamība atsaukt vai aizstāt Līguma izpildē piesaistīto speciālistu vai piesaistīt papildus speciālistu (-us), Izpildītājs to rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju, iesniedzot Līguma izpildē iesaistītā (-to) speciālista (-tu) kvalifikāciju apliecināšos dokumentus. Izpildītājs garantē, ka nomainītā piesaistītā speciālista kvalifikācija nebūs zemāka, kā Iepirkumā prasītā speciālista kvalifikācija.

5.2. Izpildītājam ir tiesības:

5.2.1. saņemt Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Līguma ietvaros noteikto Pakalpojumu sniegšanai;

5.2.2. saņemt samaksu par atbilstoši Līguma noteikumiem sniegtu Pakalpojumu Līgumā paredzētajos termiņos un kārtībā.

5.3. Pasūtītāja pienākumi ir:

5.3.1. nodrošināt Pasūtītāja personāla piedalīšanos intervijās, ja tādas nepieciešamas Līgumā paredzēto Pakalpojumu sniegšanai;

5.3.2. pēc Izpildītāja pieprasījuma nodrošināt Izpildītājam pieeju Pasūtītāja pārziņā esošiem resursiem (informācijai, materiāliem, informācijas sistēmām un tml.), kas nepieciešami Līgumā paredzēto Pakalpojumu sniegšanai;

5.3.3. pieņemt un veikt samaksu par kvalitatīvi sniegtu Pakalpojumu;

5.3.4. nodrošināt rezerves kopiju veidošanu Sistēmas datiem un failiem.

5.4. Pasūtītājam ir tiesības:

5.4.1. kontrolēt Izpildītāja spēju izpildīt Līgumā noteiktos pienākumus;

5.4.2. saņemt no Izpildītāja informāciju, kas apliecina personas datu apstrādes un aizsardzības atbilstību normatīvo aktu prasībām;

5.4.3. pastāvīgi uzraudzīt Pakalpojuma sniegšanas kvalitāti;

5.4.4. dot Izpildītājam obligāti izpildāmus norādījumus jautājumos, kas saistīti ar Pakalpojuma godprātīgu, kvalitatīvu, savlaicīgu un normatīvajiem aktiem atbilstošu izpildi;

5.4.5. iesniegt Izpildītājam pamatotu rakstisku pieprasījumu nekavējoties izbeigt Izmaiņu pieprasījuma izpildi, ja Pasūtītājs konstatējis, ka Izpildītājs nepilda Izmaiņu pieprasījumā noteiktās prasības attiecībā uz apjomu vai kvalitāti;

5.4.6. saņemt no Izpildītāja informāciju, kas apliecina personas datu apstrādes atbilstību piemērojamo normatīvo aktu prasībām;

5.4.7. pieprasīt Izpildītājam novērst Sistēmas drošības nepilnības, kas radušās Sistēmas uzturēšanas Pakalpojuma sniegšanas ietvaros vai Izmaiņu pieprasījuma izpildes rezultātā.

5.5. Ar šo Līgumu Izpildītājs apņemas savas kompetences robežās veikt visas nepieciešamās un iespējamās darbības, lai pārliecinātos, ka Izpildītāja nodrošināto Sistēmas izmaiņu, uzturēšanas pakalpojumu rezultātā Sistēma varēs pilnībā darboties, netiks izdzēsta vai bojāta savādākā veidā, vai Sistēmā esošie dati un cita veida informācija netiks zaudēta, grozīta vai padarīta par neprecīzu un neuzticamu, vai Sistēma kopumā varēs darboties atbilstoši tās definētajai funkcionalitātei.

5.6. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tas tiek pagarināts par pirmā nokavēto laika posmu. Pusei, kura prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.

## 6. Garantijas

6.1. Garantijas saistības ir spēkā visu Pakalpojumu sniegšanas laiku, ja vien Puses, parakstot Līguma 4.2.punktā minēto Izmaiņu pieprasījumu, nav vienojušās par citu garantijas saistību termiņu konkrētam Izmaiņu pieprasījumam.

6.2. Garantijas saistības attiecas kā uz Sistēmas izmaiņām, tā uz Sistēmas bezklūdu darbību (tajā skaitā, attiecībā uz funkcionālajām, veiktspējas un drošības prasībām). Garantijas laikā Izpildītāja pienākums ir bez maksas veikt tādu piegādātās programmatūras uzstādījumu, konfigurācijas parametru vai izpildāmā koda modifikāciju veikšanu, kuru mērķis ir novērst kļūdas, kā arī datu bojājumu novēršanu, kas radušies Izpildītājam apzinātas vai neapzinātas rīcības rezultātā un kas apgrūtina programmatūras izmantošanu atbilstoši programmatūras tehniskajai specifikācijai, kāda tā bijusi, nododot programmatūru ekspluatācijā, tai skaitā, piegādātajos nodevumos, kuri netika identificēti testēšanas un ieviešanas fāzē.

6.3. Gadījumā, ja Sistēmā pēc Izmaiņu pieprasījuma izstrādes tiek konstatētas kļūdas Sistēmas funkcionalitātē, veiktspējas zudumi, informācijas drošības vai integritātes apdraudējumi, Izpildītājam ir pienākums pierādīt, ka šādu kļūdu cēlonis nav izmaiņu izstrāde un ieviešana, pretējā gadījumā uzskatāms, ka šādu defektu cēlonis ir Izpildītāja rīcība un šādu kļūdu novēršana ir Izpildītāja atbildība.

## 7. Pušu atbildība

7.1. Par Sistēmas problēmas pieteikuma atrisināšanas termiņa nokavējumu prioritātei ar kategoriju "Avārija" Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu **50 EUR** (piecdesmit *euro*) par katru kavējuma stundu.

7.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no attiecīgā maksājuma summas.

7.3. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā par Izmaiņu pieprasījumā noteikto izpildes termiņa kavējumu par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no attiecīgā Izmaiņu pieprasījumā noteiktās līgumcenas. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu un no Izpildītājam veicamajiem maksājumiem vienpusēji ar ieskaitu dzēst līgumsodu.

7.4. Ja Izpildītājs pārkāpj Līgumā noteiktās konfidencialitātes saistības vai personas datu aizsardzības un drošības prasības, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu **2'000 EUR** (divi tūkstoši *euro*) par katru atsevišķu pārkāpuma gadījumu. Pasūtītāja pienākums pirms līgumsoda ieturēšanas ir iesniegt Izpildītājam konfidencialitātes saistību vai personas datu aizsardzības un drošības prasību pārkāpumu apstiprinošus pierādījumus.

7.5. Izpildītājs atbild par zaudējumiem, kas Pasūtītājam radušies konfidencialitātes saistību vai personas datu aizsardzības un drošības prasību pārkāpumu vai Izpildītāja neuzmanības dēļ, ja Izpildītājam bija zināms, ka izvēlētais darba paņēmieni vai Pasūtītāja norādījumu izpilde var radīt zaudējumus, bet Izpildītājs par šādu zaudējumu risku Pasūtītāju nav brīdinājis.

7.6. Līgumsoda samaksa pati par sevi neatbrīvo Izpildītāju no zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma, piemēram, gadījumā, ja Pasūtītājs jau ir veicis apmaksu par vairākiem sniegtajiem pakalpojumiem, bet sakarā ar Izpildītāja pieļauto Līgumu pārkāpumu Pasūtītājs nevar izmantot iepriekš nodoto darbu rezultātus.

## **8. Autortiesības un licences**

8.1. Visi Sistēmā Pasūtītāja vai trešo personu ievadītie un Sistēmas darbības rezultātā iegūtie dati visos to formātos ir Pasūtītāja vai datu subjektu ekskluzīvs īpašums.

8.2. Autora mantiskās tiesības uz Līguma ietvaros izstrādātajiem un Pasūtītājam piegādātajiem nodevumiem Pasūtītājam pāriet ar brīdi, kad Sistēmas pilnveidojumi ir pilnībā piegādāti Pasūtītājam un parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt jebkuras piegādātās Sistēmas programmatūras modifikācijas, kuras saistītas ar programmatūras iespēju paplašināšanu, sadarbspējas nodrošināšanu ar citām programmām, tajā skaitā – uzdot šādu modifikāciju veikšanu trešajām personām, kā arī nodot citām personām ar tiesībām to brīvi kopēt, izmantot, mainīt un uzlabot savām vajadzībām. Programmatūras modifikāciju (izņemot paredzēto konfigurācijas izmaiņu) veikšanas gadījumā uz modificētajām Sistēmas daļām vairs nav spēkā Līguma 6. sadaļā minētās garantijas saistības.

8.3. Izpildītājam savos iesniedzamajos darbu nodevumos ir aizliegts iekļaut jebkādas norādes, kas satur ierobežojumus Pasūtītājam pilnīgi brīvi rīkoties (sadalīt, publicēt, iekļaut izvilkumus citos tekstos, nodot citām personām, u.c.) ar saņemtajiem nodevumiem vai to daļām. Izpildītājs nedrīkst nekādos gadījumos pieprasīt, lai Pasūtītājs jebkādi izmantojot darbu izpildes rezultātus, obligāti publicē atsauces uz Izpildītāju. Šajā punktā raksturotās norādes darbu izpildes rezultātos, rīkojoties ar tiem vai jebkādam to daļām, Pasūtītājs neņem vērā.

8.4. Izpildītājs garantē, ka ar visiem darbiniekiem un konsultantiem ir noslēdzis līgumus, saskaņā ar kuriem autortiesības uz izstrādāto Sistēmu (trešās personas programmatūras adaptācijas gadījumā – uz izstrādātajiem pielāgojumiem) pieder Izpildītājam un Izpildītājam nav zināma neviena trešā persona, kura varētu šīs Izpildītāja tiesības apstrīdēt, kā arī likt šķēršļus Sistēmas izmantošanai. Gadījumā, ja trešās personas pret Pasūtītāju iesniedz prasības par neatļautu autortiesību objektu izmantošanu, Izpildītājs apņemas iestāties lietā kā trešā persona un uzņemt pilnu atbildību par visiem Pasūtītāja zaudējumiem.

8.5. Izpildītājs garantē, ka 99 (deviņdesmit deviņus) gadus neizmantos savas autora personiskās tiesības uz izlemšanu, vai Programmatūras nodevumi vai Dokumentācijas nodevumi tiks izziņoti un kad tie tiks izziņoti un uz nodevumu atsaukšanu (Autora personiskās tiesības uz

izlemšanu, vai darbs tiks izziņots un kad tas tiks izziņots (Autortiesību likuma 14. panta pirmās daļas 2.punkts), darba atsaukšanu (Autortiesību likuma 14.panta pirmās daļas 3.punkts), uz darba neaizskaramību (Autortiesību likuma 14.panta pirmās daļas 5.punkts) un pretdarbību (Autortiesību likuma 14.panta pirmās daļas 6.punkts). Gadījumā, ja Izpildītājs vai kāds no Izpildītāja darbiniekiem izmanto savas augstākminētās autora personiskās tiesības, Izpildītāja un prasības cēlāja pienākums ir solidāri atlīdzināt Pasūtītājam visus izdevumus, kuri saistīti ar Sistēmas izstrādi un ieviešanu, tajā skaitā, bet ne tikai – izmaksas konsultantiem, ārpakalpojumu sniedzējiem, sistēmas modificēšanas, datu ievades pakalpojumu sniedzējiem, izmaksas par tehnisko infrastruktūru un trešo personu programmatūras licencēm, kā arī jebkuras citas izmaksas, kuras saistītas ar Sistēmas projektēšanu, izstrādi, uzturēšanu, attīstību un lietošanu.

8.6. Izpildītājs garantē, ka Sistēmas izmaiņu izstrādē nav pieļauti nekādi autortiesību pārkāpumi.

8.7. Pusēm (tajā skaitā jebkurām trešajām personām) saglabājas autora mantiskās tiesības uz tiem dokumentiem, materiāliem, datiem vai programmatūru, kura ir tikusi izmantota Līguma izpildes ietvaros un uz kurām Pusēm vai trešajām personām ir bijušas autora mantiskās tiesības jau pirms Līguma spēkā stāšanās brīža.

8.8. Gadījumā, ja pret Pasūtītāju tiks vērstas trešo personu prasības par intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpumiem, kas tieši vai netieši saistīti ar Līguma izpildes laikā radītajiem darbu rezultātiem vai to atsevišķām daļām, Izpildītājs apņemas atbildēt par šīm trešo personu prasībām un atbrīvot Pasūtītāju no jebkādas atbildības šajā sakarā. Izpildītājam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam visus un jebkādu izdevumus, kas tam radušies saistībā ar šādiem trešo personu prasījumiem.

## **9. Konfidencialitātes noteikumi, personas datu aizsardzība un drošības prasības**

9.1. Par konfidenciālu informāciju Līguma izpratnē Puses uzskata jebkādu informāciju, kas Izpildītājam un tā darbiniekiem kļuvusi zināma saistībā ar Līguma izpildi (turpmāk - Konfidenciāla informācija).

9.2. Par Konfidenciālu informāciju uzskatāma informācija saskaņā ar Līguma 9.1.punktā norādīto neatkarīgi no tā, kādā formā šī informācija ir ietverta, izveidota vai uzglabāta, t.i., tā var būt mutiskā, rakstiskā, elektroniskā vai jebkāda veidā datu nesējos noformētā formā.

9.3. Līguma ietvaros Konfidenciālo informāciju ir tiesīgs lietot tikai Izpildītājs, tā darbinieki, ja vien Puses Līguma darbības laikā rakstiski nevienojas citādāk.

9.4. Puses ar Konfidenciālas informācijas prettiesisku izpaušanu Līguma ietvaros saprot – Konfidenciālas informācijas nodošana mutiski, rakstiski, elektroniski vai jebkādā citā tehniskā veidā, tās kopēšana, pavairošana, kopēšana datu nesējos (disketēs, CD diskos, mini diskos, kā arī citos informācijas datu uzglabātājos), izplatīšana, pārdošana, dāvināšana, iznomāšana, izmaiņšana, pārveidošana, labošana un nodošana trešajām personām vai citas līdzīgas darbības ar Konfidenciālo informāciju.

9.5. Konfidencialitātes aizsardzības noteikumi neattiecas uz tādu informāciju:

9.5.1. kas Konfidenciālas informācijas nodošanas laikā vai pēc tā ir publiski pieejama vai kļūst sabiedrībai pieejama (izņemot gadījumu, kad tā kļūst pieejama Līguma noteikumu neizpildes rezultātā Izpildītāja vai tā darbinieku vainas dēļ);

9.5.2. kas bija likumīgā kārtā Izpildītājam vai tā darbiniekiem pieejama pirms tās saņemšanas no Pasūtītāja (pierādāms ar rakstiskiem oficiāliem dokumentiem);

9.5.3. kura saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir atklāta vai kuru valdības, valsts vai pašvaldību iestādes noteikušas par atklātu;

9.5.4. kura, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, ir jānodod valsts vai pašvaldību iestādēm, kuras saskaņā ar normatīvajos aktos šīm iestādēm dotajām tiesībām padara saņemto informāciju par atklātu un publiski pieejamu.

9.5.5. kura oficiāli ir publicēta Pasūtītāja interneta mājaslapā, preses izdevumos, grāmatās, publiski pieejamos informatīvos katalogos, bukletos, informatīvos iespiedmateriālos un reklāmās.

9.6. Izpildītājs un tā darbinieki Konfidenciālo informāciju izmanto un pielieto, stingri ievērojot Pasūtītāja noteikumus, Pasūtītāja darbinieka mutiskos un rakstiskos norādījumus, apņēmoties pakļauties arī citu Pasūtītāja darbību reglamentējošo dokumentu prasībām, piemēram, Pasūtītāja procedūru prasībām, kā arī citu dokumentu, kurus norādīs Pasūtītāja darbinieki, prasībām.

9.7. Izpildītājs un tā darbinieki Konfidenciālo informāciju uzglabā tādā drošā vietā un veidā, lai pilnībā izslēgtu iespēju citām trešajām personām piekļūt pie Konfidenciālas informācijas. Izpildītājam un tā darbiniekiem jāizmanto visi iespējamie aizsardzības līdzekļi, lai droši uzglabātu Konfidenciālo informāciju. Ja Izpildītāja vai tā darbinieku rīcībā nav pietiekoši droši Konfidenciālas informācijas aizsardzības līdzekļi, tam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par šādiem apstākļiem, lai vienotos par tālāko darbību.

9.8. Izpildītājs ir atbildīgs, lai nekavējoties, pēc iespējas saprātīgi īsākā laikā, tas paziņotu Pasūtītājam par katru gadījumu, kad Konfidenciālā informācija, kas tika nodota Izpildītājam vai tā darbinieku rīcībā, ir nozaudēta (neatkarīgi no nozaudēšanas iemesliem), trešo personu nolaupta vai notikusi trešo personu prettiesiska un pretlikumīga iejaukšanās – informācijas pārveidošana, daļēja vai pilnīga dzēšana, pārkopēšana un nodošana citām personām, kurām nav Līgumā paredzētas tiesības piekļūt Konfidenciālai informācijai, kā arī, ja notikušas cita veida prettiesiskas vai pretlikumīgas darbības ar Konfidenciālo informāciju, ja iestājušies Nepārvaramas varas apstākļi, kā arī visiem iespējamajiem līdzekļiem censties novērst un/vai mazināt nevēlamās sekas.

9.9. Pēc Pasūtītāja vai tā darbinieku pirmā pieprasījuma Izpildītājam ir pienākums nekavējoties atdot Izpildītājam vai tā darbinieku rīcībā nodoto vai nonākušo Konfidenciālo informāciju.

9.10. Izpildītājs nodrošina, ka pēc Pasūtītāja vai tā darbinieku pirmā pieprasījuma nekavējoties tiek iznīcināta Konfidenciālā informācija (pēc Pasūtītāja vai tā darbinieku norādījumiem - visā tās apjomā, tās atsevišķas daļas, tās oriģināli, kopijas vai cita veida atvasinājumi), kā arī nodrošina, ka tiek izpildīti citi Pasūtītāja vai tā darbinieku norādījumi attiecībā par Konfidenciālo informāciju, ja vien tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām vai Līguma noteikumiem.

9.11. Izpildītājs pēc Konfidenciālās informācijas saņemšanas uzņemas pilnīgu atbildību par to, lai jebkurā brīdī, kamēr Izpildītāja vai tā darbinieku rīcībā un atbildībā ir nodota Konfidenciāla informācija, tas spētu sniegt Pasūtītājam informāciju par Konfidenciālas informācijas glabāšanas vietu, uzglabāšanas apstākļiem, kā arī pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma spētu nekavējoties uzrādīt Konfidenciālo informāciju, tās atrašanās un glabāšanas vietu un sniegt informāciju par Konfidenciālās informācijas glabāšanas apstākļiem. Izpildītājam un tā darbiniekiem jāņem vērā Pasūtītāja norādījumi un ieteikumi attiecībā par Konfidenciālas informācijas glabāšanas vietu un apstākļiem.

9.12. Ja Pasūtītājs Līguma darbības laikā vēlēties paplašināt Konfidenciālās informācijas lietotāju loku no Izpildītāja puses, par to Puses vienosies atsevišķi, noslēdzot rakstisku vienošanos, ar kuru tiks iepazīstinātas personas, kurām tiks piešķirta iespēja piekļūt Konfidenciālai informācijai.



9.13. Pasūtītājs ir personas datu pārzinis Sistēmā apstrādājamajiem personas datiem un Izpildītājs ir personas datu apstrādātājs Sistēmā apstrādājamajiem personas datiem.

9.14. Izpildītāja pienākumi attiecībā uz personas datu aizsardzību ir šādi:

9.14.1. nodrošināt, ka Izpildītāja pārstāvji, kuriem būs iespēja piekļūt Sistēmas datiem, ievēros konfidencialitāti un apstrādās personas datus tikai saskaņā Pasūtītāja rakstveida norādījumiem un tikai un vienīgi Līgumā minēto saistību izpildei;

9.14.2. tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu piesaistīt apakšuzņēmēju Sistēmas darbības nodrošināšanai, darbības traucējumu novēršanai un Izmaiņu pieprasījumu izstrādei. Nodrošināt, ka apakšuzņēmējam ir tādi paši personas datu aizsardzības pienākumi, kādus ir uzņēmis Izpildītājs saskaņā ar Līgumu;

9.14.3. nekavējoties un pienācīgi izskatīt visus Pasūtītāja rakstveida informācijas pieprasījumus attiecībā uz personas datu apstrādi;

9.14.4. sniegt Pasūtītājam atbalstu un atbildēt uz datu subjekta pieprasījumu un nodrošināt datu subjekta tiesību īstenošanu;

9.14.5. sniegt Pasūtītājam atbalstu personas datu apstrādes drošības nodrošināšanā Sistēmā;

9.14.6. sniegt Pasūtītājam atbalstu personas datu aizsardzības pārkāpumu fiksēšanā Sistēmā un paziņošanā uzraudzības iestādei un/vai datu subjektam;

9.14.7. pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma sniegt informāciju, kas apliecina personas datu apstrādes atbilstību normatīvo aktu prasībām;

9.14.8. izpildīt visus Sistēmas darbības garantijas darbus, kas radušies Izmaiņu pieprasījuma izpildes rezultātā.

9.15. Izpildītājam aizliegts kopēt, uzglabāt Sistēmas datus, kā arī nodot un izpaust tos trešajai personai, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

9.16. Pasūtītājam ir pienākums rakstveidā sniegt norādījumus Izpildītājam par personas datu apstrādi un aizsardzību.

## **10. Nepārvarama vara**

10.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par kādas Līguma saistību neizpildīšanu, ja to ir izraisījis cēlonis, kas nav bijis paredzams vai novēršams, kā dabas katastrofas, sociālie konflikti vai tāda normatīvā regulējuma ieviešana, kas ievērojami sarežģī, ierobežo vai aizliedz veikt Līgumā paredzētās darbības.

10.2. Katra Puse, cik ātri vien iespējams, dara viena otrai zināmu par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par turpmāko rīcību.

## **11. Citi nosacījumi**

11.1. Līgums ir spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

11.2. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Pusēm ir tiesības veikt darbības vienpusēji.

11.3. Ja Puse maina savus rekvizītus vai adresi, tad par to ir jāpaziņo otrai Pusei vienas nedēļas laikā.

11.4. Pasūtītājam ir tiesības ar vienpusēju paziņojumu izbeigt Līgumu:

11.4.1. ja Pasūtītājam ilgāk par 10 (desmit) darbdienu pēc noteiktā termiņa pienācīgā kvalitātē netiek iesniegts ar savstarpēji saskaņotu Izmaiņu pieprasījumu paredzēts nodevums;

11.4.2. ja Pasūtītājam netiek sniegts Sistēmas uzturēšanas Pakalpojums Līguma 1.pielikuma 3.6.punktā noteiktajos termiņos;

11.4.3. 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība pēc Līgumā ietvertu pakalpojumu saņemšanas, vai ir konstatēta nepieciešamība veikt būtiskus grozījumus Pakalpojuma specifikācijā un sniegšanas kārtībā.

11.5. Ja Pasūtītājs atkāpjas no Līguma bez tiesiska pamata un Izpildītājs ir pienācīgi pildījis visas ar šo Līgumu uzņemtās saistības, tad Pasūtītāja pienākums ir apmaksāt visus faktiski sniegtos Pakalpojumus.

11.6. Visi strīdi, kas var rasties Līguma izpildes gaitā, tiek risināti pārrunu ceļā. Ja abas Puses nevar nonākt pie abpusēji pieņemama risinājuma, strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

11.7. Pasūtītāja kontaktpersonas Līguma izpildes laikā:

11.7.1. par Līguma izpildi - Aleksejs Solovjovs, tālrunis 67021436, e-pasts: Aleksejs.Solovjovs@possessor.gov.lv;

11.7.2. par Sistēmas pieteikumiem - Larisa Kuprijanova, tālrunis 67021313, e-pasts: Larisa.Kuprijanova@possessor.gov.lv.

11.8. Izpildītāja kontaktpersona Līguma izpildes laikā - Viesturs Bredovskis, tālr. 29449335, e-pasts: viesturs@prompt.lv.

## 12. Pušu rekvizīti un paraksti

### **Pasūtītājs:**

**SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor"**  
Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887  
vienotais reģ.Nr.40003192154  
Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150  
Banka: AS „Swedbank”  
Kods: HABALV22

Valdes loceklis K.Kociņš

### **Izpildītājs:**

**SIA "PROMPT"**  
Mazā Nometņu iela 15-2, Rīga, LV-1002  
Reģ.Nr.40003854977  
Konts: Nr.LV04PARX0019136610001  
Banka: AS "Citadele banka"  
Kods: PARXLV2

Valdes loceklis V.Bredovskis

Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

\*Līgums parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums