

Publisko aktīvu pārvaldītājs

Possessor

APSTIPRINĀTA

Ar SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”
Valdes 2025. gada 27. novembra lēmumu Nr.90/272

Kvalitātes vadības rokasgrāmata

1. Vispārējs apraksts

- 1.1. SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” (turpmāk – Possessor) ir 100% valstij piederoša kapitālsabiedrība, kas dibināta 1994. gadā, sākotnēji kā bezpeļņas organizācija, bet gadu gaitā tā ir attīstījusies un mainījusi gan savu juridisko statusu, gan darbības virzienus. Possessor īsteno deleģētus valsts pārvaldes vai ar Ministru kabineta rīkojumiem dotus uzdevumus.
- 1.2. Possessor kvalitātes vadības mērķi ir tieši saistīti ar Possessor vispārējo stratēģisko mērķi un Possessor vidēja termiņa darbības stratēģijā 2025. – 2030. gadam (turpmāk – Stratēģija) noteiktajiem stratēģiskajiem mērķiem, darbības virzieniem un vērtībām.
- 1.3. Kvalitātes vadības sistēmas potenciālie ieguvumi ir Possessor operacionālā stabilitāte, klientu un sadarbības partneru apmierinātības veicināšana, konsekventa risku vadība un iespēju identificēšana un izmantošana.



1. attēls. Possessor procesu un organizatoriskās struktūras mijiedarbības karte.

- 1.4. Lai nodrošinātu efektīvu deleģētu valsts pārvaldes vai ar Ministru kabineta rīkojumiem dotu uzdevumu īstenošanu, Possessor Stratēģijā izvirzījusi finanšu un nefinanšu mērķus: (1) īstenot īpašumu privatizācijas un problemātisko aktīvu likvidācijas pabeigšanu, un (2) veidot un attīstīt noturīgu valsts drošības rezervju pārvaldības sistēmu. Kopējās darbības uzlabošanai (3) pilnveidojot iekšējo procesu produktivitāti, drošību, un finanšu efektivitāti, (4) nodrošināt darbības rentabilitāti, peļņas līmenim sasniedzot vismaz divus procentus no neto apgrozījuma.
- 1.5. Lai sekmīgi īstenotu būtisku Possessor darbības virzienu transformāciju, pārejot no īpašumu privatizācijas un atsavināšanas uz valsts drošības rezervju pārvaldību, Stratēģijas periodā ir noteiktas galvenās attīstības prioritātes: (1) efektīva pārvaldība un optimālu iekšējo procesu attīstīšana, (2) drošas un mūsdienu prasībām atbilstošas infrastruktūras izveide, (3) augsti motivētu un kompetentu darbinieku noturēšana un piesaiste, kā arī (4) uzticamu un efektīvu sadarbību īstenošana ar valsts un privātā sektora organizācijām un sabiedrību kopumā.

2. Possessor kvalitātes vadības sistēmu raksturojošās politikas

- 2.1. Possessor kvalitātes vadības sistēma balstās uz darbības efektivitātes / kvalitātes vadības paaugstināšanas programmu, tajā paredzot iekšējo procesu standartizēšanu, lieko darbību izskaušanu, digitālo un tehnoloģisko rīku ieviešanu, kas nodrošinās efektivitātes pilnveidojumus un samazinās administratīvās izmaksas.
- 2.2. Possessor kvalitātes vadības sistēmas ietvaru veido sekojošās politikas:

2.2.1. Kvalitātes politika.

Kvalitātes politika ir vērsta uz Possessor ilgtspējīgu attīstību un vispārējā stratēģiskā mērķa sasniegšanu. Tās mērķis ir nodrošināt Possessor deleģētu valsts pārvaldes vai ar Ministru kabineta rīkojumiem dotu uzdevumu izpildi atbilstoši nacionālo un starptautisko tiesību normu prasībām, sniedzot klientiem un sadarbības partneriem kvalitatīvus pakalpojumus, ņemot vērā visu ieinteresēto pušu prasības. Efektīvas pārvaldības un optimālu iekšējo procesu nodrošināšanai Possessor regulāri veic iekšējo normatīvo aktu un procesu auditu, kuru laikā tiek vērtēta Possessor darbības efektivitāte un atbilstība normatīvo aktu prasībām.

2.2.2. Risku vadības politika.

Risku vadības politika nosaka Possessor risku pārvaldības pamatprincipus. Tās mērķis ir definēt vienotu pieeju risku identificēšanai, novērtēšanai un pārvaldībai, lai nodrošinātu Possessor nepārtrauktu darbību un veiksmīgu attīstību, veicinātu Possessor stratēģisko mērķu sasniegšanu, novērstu iespējamus zaudējumus un kaitējumu reputācijai. Possessor izmanto risku pārvaldībā pamatotu pieeju, lai noteiktu faktorus, kas var radīt atkāpes no procesiem un procesu plānotajiem darbības rezultātiem.

2.2.3. Projektu vadības politika.

Projektu vadības politika nosaka Possessor projektu pārvaldības pamatprincipus. Tās mērķis ir nodrošināt konsekventu, caurspīdīgu un efektīvu projektu vadības pieeju, lai veicinātu Possessor stratēģisko mērķu sasniegšanu un nodrošinātu projektu izpildi laikā, budžetā un ar noteikto kvalitāti.

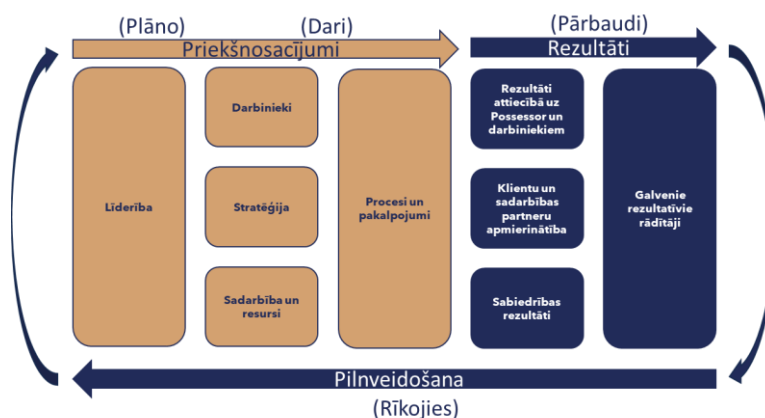
2.2.4. Iepirkumu politika.

Iepirkumu politika nosaka Possessor iepirkumu veikšanas pamatprincipus, kas piemērojami gan publiskiem iepirkumiem, gan arī iepirkumiem, kuriem nepiemēro Publisko iepirkumu likumā un Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likumā noteiktās iepirkumu procedūras vai kārtību, vai kuru organizēšanai Publisko iepirkumu likumā, Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likumā un citos normatīvajos aktos ir noteikti izņēmumi. Politikas mērķis ir nodrošināt likumīgu, savlaicīgu, ekonomiski pamatotu un lietderīgu finanšu resursu izlietošanu, realizējot kvalitatīvu, normatīvajam regulējumam atbilstošu iepirkumu plānošanu un organizēšanu, vienlaikus nodrošinot atklātību, piegādātāju brīvu konkurenci un vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, kā arī novēršot korupcijas un interešu konfliktu risku rašanās iespējas.

2.3. Kvalitātes vadības sistēmas ietvaros Possessor izstrādā uz politikām balstītus iekšējos normatīvos aktus, kurus apstiprina, regulāri pārskata un aktualizē par konkrēto darbības procesu atbildīgais vadītājs.

3. Darbības efektivitātes paaugstināšanas programmas kritēriji

3.1. Darbības efektivitātes paaugstināšanas programmā shematiski attēlots Possessor kvalitātes uzlabošanas un pilnveides process. Tajā ir noteikti kritēriji, kas aptver gan priekšnosacījumus un pieeju, gan rezultātus.



2. attēls. Possessor darbības efektivitātes paaugstināšanas programmas modelis.

- 3.2. **Līderība** – Possessor valde izstrādā misiju, vīziju, nosaka vērtības un iesaistās Possessor darbības pamatprincipu noteikšanā, nodrošina Possessor efektīvu pārvaldību, tās uzlabošanu un pilnveidošanu.
Possessor struktūrvienību, deleģētu valsts pārvaldes vai ar Ministru kabineta rīkojumiem dotu uzdevumu un pārvaldību vadītāji stiprina pilnveides kultūru un iesaista darbiniekus, skaidro izvirzītos mērķus un rezultātīvos rādītājus, sadarbojas ar darbiniekiem, iedvesmo, atbalsta un novērtē tos.
- 3.3. **Stratēģija** – Possessor Stratēģija tiek izstrādāta, pamatojoties uz SVID analīzi un pētījumiem, radošu sadarbību ar ieinteresētajām pusēm. Tā tiek aktualizēta un pielāgota ārējo un iekšējo apstākļu izmaiņām, veicot darbības rezultātu un darbības apstākļu izmaiņu analīzi un novērtēšanu.
- 3.4. **Darbinieki** – Possessor veicina darbinieku profesionālo mērķu sasniegšanu atbilstoši viņu profesionālajai kompetencei, atbildībai un uzņēmībai un nodrošina vienotu darbinieku apmācību kārtību, iespēju robežās investē darbinieku profesionālajā attīstībā un apmācībā, un novērtē darbinieku sniegumu. Darbinieki tiek iesaistīti Possessor Stratēģijas īstenošanā, procesos un aktivitātēs, veicinot savstarpēju komunikāciju un uzticēšanos.
- 3.5. **Sadarbība un resursi** – Possessor atbalsta efektīvas, atvērtas un ietverošas sadarbības principus, īstenojot kopīgus projektus un pasākumus.
Possessor plāno un pārbauda finanšu resursus, materiālās un nemateriālās investīcijas, veic nepieciešamās informācijas un datu uzkrāšanu un pārvaldību. Possessor ir atvērta inovatīvu IKT risinājumu ieviešanai.
- 3.6. **Procesi un pakalpojumi** – Possessor izstrādā un vada iekšējos procesus. Procesi tiek analizēti un pilnveidoti, izmantojot efektīvas attīstības metodes un īstenojot pārmaiņu vadību, lai nodrošinātu valsts pārvaldes deleģēto un ar Ministru kabineta rīkojumiem doto uzdevumu kvalitāti un atbilstību definētajiem mērķiem.

- 3.7. **Klientu un sadarbības partneru apmierinātība** – Possessor organizē klientu un sadarbības partneru apmierinātības aptaujas, analizē iegūtos datus un ievieš uzlabojumus klientu un sadarbības partneru vajadzību apmierināšanai.
- 3.8. **Rezultāti attiecībā uz Possessor un darbiniekiem** – Possessor veic darbinieku viedokļu noskaidrošanu par Possessor iekšējās vides faktoriem un procesiem, analizē iegūtos rezultātus un pilnveido iekšējo vidi un procesus, lai veicinātu sadarbību, savstarpēju uzticēšanos un atbalstošu darba vidi.
- Possessor veic darbinieku snieguma novērtēšanu atbilstoši Stratēģijā noteiktajiem rezultatīvajiem rādītājiem, pārskata un izvirza jaunus rezultatīvos rādītājus nākamajam periodam.
- 3.9. **Galvenie rezultatīvie rādītāji** – Possessor rezultatīvie rādītāji noteikti Stratēģijā. Possessor valde regulāri pārbauda rezultatīvo rādītāju izpildi, analizē sniegumu un nobīdes, un aktualizē atbilstošos plānus, pārskatus vai atskaites.
- 3.10. **Plāno, dari, pārbaudi, rīkojies** – Possessor darbības efektivitātes paaugstināšanas programmas modelis, kas palīdz efektīvi ieviest pārmaiņas un risināt problēmas, nodrošina strukturētu ietvaru mērķu noteikšanai, to īstenošanai, rezultātu monitorēšanai un iegūto atziņu izmantošanai turpmākiem uzlabojumiem. Modelis balstīts uz PDCA (Plan-Do-Check-Act) cikla principiem, kas ir starptautiski atzīta kvalitātes vadības pieeja.

4. Noslēguma jautājumi.

- 4.1. Kvalitātes vadības rokasgrāmata tiek pārskatīta pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi trīs gados.
- 4.2. Kvalitātes vadības rokasgrāmatu apstiprina Possessor valde.
- 4.3. Kvalitātes vadības rokasgrāmata stājas spēkā nākamajā dienā pēc apstiprināšanas.

Valdes priekšsēdētājs

Andris Gādmanis

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.