**Informatīvais paziņojums par Mazo iepirkumu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Būvdarbi | |  | |
| Piegāde | |  | |
| Pakalpojumi | | X | |
| 1. Pasūtītājs - | | | SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” | | | | | | |
| **Tālrunis -** | **-** | | 67021358 | | **Fakss -** | 67830363 | | **E-pasts -** | info@possessor.gov.lv |
| 2. Paredzamā iepirkuma priekšmets - | | | | | | | **AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” akciju tirgus vērtības noteikšana** | | |
| **(nosaukums)** | | |

3. Identifikācijas numurs **– POSSESSOR/2023/4**

4. **CPV kods** -79419000-4 (novērtēšanas konsultāciju pakalpojumi).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5. Paredzamā līgumcena EUR (bez PVN) | **saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu** | |
|  | |
| 6. Kontaktpersonas informācijas saņemšanai  par iepirkuma procedūru | | **Ingrīda Purmale 67021319,** [**Ingrida.Purmale@possessor.gov.lv**](mailto:Ingrida.Purmale@pa.gov.lv) |
| **(vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese)** |
|  | | **Eva Jonāse 67021336**  Eva.Jonase@possessor.gov.lv |
|  | | **(vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese)** |
| 7. Kontaktpersona informācijas saņemšanai  par iepirkuma priekšmetu | | **Jānis Rībens** **67021365,**  [Janis.Ribens@possessor.gov.lv](mailto:Janis.Ribens@possessor.gov.lv) |
|  | | **(vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese)** |

**8. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:**  **līdz 2023.gada 6.februāra plkst.11.00**

|  |  |
| --- | --- |
| 9. Publicēšanas datums |  |
| **19.01.2023.** |
|  | **(diena/mēnesis/gads)** |

Pielikumā: Iepirkuma materiāli

Apstiprināts:

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”

iepirkuma komisijas sēdē

2023.gada 19.janvārī

ar protokolu Nr.3

**POSSESSOR/2023/4**

**NOLIKUMS PRETENDENTIEM**

**“AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” akciju tirgus vērtības noteikšana”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/4**

# 

**1. Pasūtītājs:**

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” (turpmāk – Pasūtītājs)

Vien. reģistrācijas Nr.40003192154

Adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887

Tālrunis: 67021358

Mājas lapas adrese: [www.possessor.gov.lv](http://www.possessor.gov.lv)

Pircēja profils EIS - https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/539

# **2.** **Iepirkuma priekšmets, procedūra, un identifikācijas numurs:**

# 2.1. Iepirkuma priekšmets - AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” (vien. reģistrācijas Nr.41503002447), turpmāk – Akciju sabiedrība, tirgus vērtības noteikšana 155 262 akciju paketei un 1 akcijai saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums).

2.2. Iepirkuma procedūra organizēta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu (turpmāk – Iepirkums).

2.3. Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/4.

2.4. **CPV kods**: 79419000-4 (novērtēšanas konsultāciju pakalpojumi).

2.5. Iepirkuma nolikums satur vispārīgās prasības, kas attiecas uz to Iepirkuma procedūru, kuras profilā Iepirkuma nolikums ir pievienots. Iepirkuma nolikums satur informācijas daļas (informācija par Pasūtītāju, detalizēta informācija par Iepirkuma priekšmetu, piegādātāju kvalifikācijas prasības, Tehniskās specifikācijas un Finanšu piedāvājuma prasības, Iepirkuma līguma projekts, veidlapas u.c. informācija), kas ir pieejamas attiecīgās Iepirkuma procedūras profila datos, Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā (turpmāk – EIS), publicētie pielikumi ir Iepirkuma nolikuma neatņemamas sastāvdaļas.

**3. Pasūtītāja kontaktpersonas:**

3.1. Par Iepirkuma procedūru - Administratīvā departamenta vadītāja Ingrīda Purmale, e-pasts: [Ingrida.Purmale@possessor.gov.lv](mailto:Ingrida.Purmale@possessor.gov.lv), tālr.: 67021319 un Administratīvā departamenta iepirkuma speciāliste Eva Jonāse, e-pasts: [Eva.Jonase@possessor.gov.lv](mailto:Eva.Jonase@possessor.gov.lv), tālr. 67021336.

3.2. Par Iepirkuma priekšmetu – Juridiskā departamenta galvenais projektu vadītājs Jānis Rībens, tālr. 67021365, e-pasts [Janis.Ribens@possessor.gov.lv](mailto:Janis.Ribens@possessor.gov.lv).

**4. Pretendenti:**

4.1. Pretendents: piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

4.2. Piegādātājs: persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kuram ir tiesības un pieredze sniegt Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums) atbilstošu pakalpojumu un ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo personu apvienību, katras personas atbildības sadalījumu un veicamo darbu uzskaitījums, kā arī vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildei.

4.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, Iepirkuma nolikuma 12.punktā minētos atlases dokumentus iesniedz par katru no attiecīgās personu apvienības vai personālsabiedrības biedriem.

4.5. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, ir jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, cita dokumenta) atvasinājums, kas apliecina, ka, ja personu apvienība tiks atzīta par uzvarētāju, apvienība pēc savas izvēles izveidosies atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei.

4.6. Ja Pretendents, uz kuru Pasūtītājs pieņēmis lēmumu slēgt iepirkuma līgumu, ir personu apvienība, tai ir pienākums izveidoties par personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu.

4.7. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad, lai tā tiktu atzīta par Pretendentu, ir jāiesniedz personālsabiedrības līguma vai cita dokumenta (protokols, vienošanās) atvasinājums, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā.

4.8. Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

1. **Apakšuzņēmēji:**
   1. Pretendents Iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus, bet apakšuzņēmējs nav tiesīgs nodot tālāk citiem izpildītājiem savu saistību izpildi.
   2. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus apakšuzņēmējus, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Iepirkuma līguma daļu.

5.3. Pretendents piedāvājumam pievieno rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus par apakšuzņēmēja piedalīšanos Iepirkumā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot Pretendenta rīcībā darbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums.

5.4. Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Iepirkuma līguma izpildē.

5.5. Piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņa notiek tikai Iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteikto kārtību. Pasūtītājs pārbaudīs apakšuzņēmēja atbilstību Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem dienā, kad Pasūtītājs lemj par atļaujas sniegšanu piegādātājam nomainīt apakšuzņēmēju.

5.6. Ja Pretendents pieaicina apakšuzņēmēju, par katru piesaistīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu daļa ir 10’000 EUR (desmit tūkstoši *euro*) vai lielāka, ir jāiesniedz 12.punktā minētie atlases dokumenti atbilstoši katra apakšuzņēmēja darbības specifikai un katra apakšuzņēmēja rakstisks apliecinājums par piedalīšanos šajā Iepirkumā, kā arī jānorāda apakšuzņēmējam nododamais darbu apjoms.

5.7. Viena un tā paša apakšuzņēmēja kandidatūra var tikt norādīta vairāku pretendentu piedāvājumos, ciktāl tas nerada šaubas par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu.

**6.  Līguma izpildes termiņš:** 25 (divdesmit piecu) darbdienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs rakstiski (ar elektroniskā pasta vēstuli) informē Izpildītāju, ka ir uzsākama Akciju sabiedrības novērtēšana, ar nosacījumu, ka ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienas pirms Līguma izpildes termiņa beigām Pasūtītājam tiek iesniegts saskaņošanai novērtējuma (novērtēšanas ziņojuma) projekts.

**7.** **Iepirkuma nolikuma saņemšana un papildu informācijas sniegšana:**

7.1. Iepirkuma dokumentācija (turpmāk – Iepirkuma nolikums) ir brīvi un tieši elektroniski pieejama Pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e‑konkursu apakšsistēmā vietnē: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/539.

7.2. Ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi Komisijas sniegtajai papildu informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja pircēja profilā.

7.3. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā Iepirkuma nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs[[1]](#footnote-1).

7.4. Ja Iepirkuma komisija no ieinteresētā piegādātāja saņem rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi, atbildi tā sniedz rakstiskā veidā 3 (trīs) darbdienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 4 (četras) kalendārās dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja jautājums ir saņemts savlaicīgi. Uz ieinteresēto piegādātāju vēlāk uzdotajiem jautājumiem vai papildu informācijas pieprasījumiem Iepirkuma komisija atbildi nesniegs.

**8. Piedāvājuma iesniegšana, datums, laiks un kārtība:**

8.1.Pretendenta piedāvājums jāiesniedz elektroniski līdz **2023.gada 6.februāra, plkst.11:00**. EIS e-konkursu apakšsistēmā Pircēja profilā.

**8.2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Iepirkuma nolikumam.**

**9. Prasības piedāvājumu noformēšanai:**

9.1. Piedāvājumu jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:

9.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā ievietotās veidnes;

9.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas veidnes, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).

9.2. pieteikuma veidlapa jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

9.3. Pretendents pieteikuma parakstīšanai izmanto elektroniskās informācijas sistēmā iestrādāto paraksta rīku, kas nodrošina elektroniskā dokumenta parakstītāja identitātes apstiprināšanu vai elektronisko parakstu, kas atbilst normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu un elektroniskā paraksta statusu. *(sk. EIS sistēmā Iepirkuma sadaļā pievienotās datnes)*. Pieteikumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā). Var tikt izmantots sistēmā iestrādātais paraksta rīks, kas nodrošina elektroniskā dokumenta parakstītāja identitātes apstiprināšanu.

9.4. Citus dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, parakstot ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu vai parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

9.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots svešvalodā, tam pievieno tulkojumu latviešu valodā.

9.6. Ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā punktā minēto normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, Publisko iepirkumu likuma 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

9.7. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai tā uzskatāma par konfidenciālu informāciju, Pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas Publisko iepirkumu likumā ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.

9.8. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Iepirkuma nolikumā (t.sk. tā pielikumos un veidnēs, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas Iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.

9.9. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

**10. Piedāvājumu atvēršana:**

10.1. Iepirkuma komisija piedāvājumus atver **2023.gada 6.februārī, plkst.15.00**. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā Pircēja profilā.

10.2. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.

10.3. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas, Iepirkuma komisijas sekretārs protokolē piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokols 3 (trīs) darbdienu laikā pēc atvēršanas sanāksmes tiek ievietots EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā.

10.4. Pretendentu atlasi, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē. Pasūtītājs neizsniedz protokolus, izņemot piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu, kamēr notiek pieteikumu vai piedāvājumu vērtēšana.

10.5. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 10 (desmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

**11. Pretendentu atlase:**

11.1. Pretendentu kvalifikācijas prasības un atlases nosacījumi ir obligātai visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt Iepirkuma līgumu.

11.2. Iesniedzot Iepirkuma nolikumā pieprasītos dokumentus, Pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama Iepirkuma līguma izpildei, kā arī tā pieredze ir atbilstoša Iepirkuma nolikuma prasībām.

**12. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Atlases prasība | Iesniedzamie dokumenti |
| 12.1. | Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā. | Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums). |
| 12.2. | Pretendents ir piegādātājs, kurš ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un ir iesniedzis piedāvājumu iepirkumā par akciju paketes tirgus vērtības noteikšanu saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums). | Par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu reģistrāciju informācija tiks iegūta publiski pieejamā datu bāzē. Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistra iestādē vai līdzvērtīgas iestādes Eiropas Savienības valstī, jāiesniedz dokuments, kas apliecina, tā normatīvajos aktos noteikto reģistrāciju. Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. |
| 12.3. | Uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētie izslēgšanas iemesli. | Pretendenta atbilstības izvērtēšanai Iepirkuma komisija iegūst informāciju Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, izmantojot tajos noteikto informācijas sistēmu vai citu Iepirkuma komisijai pieejamu informāciju, kas ir attiecināma uz izslēgšanas noteikumu pārbaudi. |
| 12.4. | Pretendentam ir Publisko personu kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 140.panta pirmajā daļā noteiktā nepieciešamā kvalifikācija, lai sniegtu Iepirkuma priekšmetā noteikto pakalpojumu saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums). | Atbilstošu dokumentu (sertifikātu, iegūto profesionālās kvalifikācijas dokumentu, izglītības dokumentu vai tml.) kopijas, kas apliecina, ka Pretendents ir kompetents un tiesīgs veikt biznesa (uzņēmējdarbības) vērtēšanu un atbilst Publisko personu kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 140.panta pirmajā daļā noteiktajām prasībām. |
| 12.5. | Pretendentam ir apdrošināta profesionālās darbības vispārējā civiltiesiskā atbildība ar kopējo atbildības limitu ne mazāku kā 100’000 EUR (viens simts tūkstoši *euro*). | Pretendents iesniedz spēkā esošas profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopiju vai rakstisku apliecinājumu, ka Pretendents apņemas noslēgt līgumu par civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu vienlaicīgi ar Iepirkuma līguma noslēgšanu. |
| 12.6. | Pretendentam iepriekšējos 3 (trīs) gados līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pieredze biznesa (uzņēmējdarbības) vērtēšanā gada pārskatu sagatavošanas mērķiem, mantiskā ieguldījuma novērtēšanas mērķiem vai citiem mērķiem un Pretendents ir veicis vismaz 6 (sešus) biznesa (uzņēmējdarbības) novērtējumus, no kuriem vismaz 3 (trīs) vērtētās kapitālsabiedrības atbilst vismaz vienam no šādiem kritērijiem: (I) aktīvu kopsumma nav mazāka par 4 (četriem) milj. *euro* **vai** (II) gada neto apgrozījums nav mazāks par 5 (pieciem) milj. *euro*. | Pretendenta pieredzes apraksts (Iepirkuma nolikuma 3.pielikums), kas apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Iepirkuma nolikuma pretendentiem 12.6.punktā izvirzītajām prasībām ar vismaz 6 (sešu) dažādu kapitālsabiedrību biznesa (uzņēmējdarbības) vērtējumiem, ko Pretendents veicis iepriekšējos 3 (trīs) gados līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai. Vērtējumu sarakstā jānorāda kapitālsabiedrību aktīvu kopsummas un neto apgrozījuma rādītāji pēc pēdējā pieejamā finanšu gada pārskata datiem. Sarakstā iekļautās kapitālsabiedrības nevar būt saistītie uzņēmumi Koncernu likuma vai Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma izpratnē. |
| 12.7. | Pretendenta Tehniskais piedāvājums. | Pretendents Tehnisko piedāvājumu (Iepirkuma nolikuma 4.pielikums) sagatavo un iesniedz saskaņā ar Iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām. |
| 12.8. | Pretendenta Finanšu piedāvājums. | Pretendents Finanšu piedāvājumu (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums) sagatavo un iesniedz atbilstoši Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums) norādītajām prasībām. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), pievienotās vērtības nodokli un līgumcena ar pievienoto vērtības nodokli. Līgumcena jānorāda līdz precizitātei ar divām zīmēm aiz komata. Finanšu piedāvājuma līgumcenā jābūt iekļautām visām izmaksām, kas Pretendentam rodas sniedzot Tehniskajā specifikācijā minētos pakalpojumus. Papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas. |

**13. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs:**

13.1. Vērtēšana notiek secīgi šādos posmos:

13.1.1. Iepirkuma komisija vērtēs Pretendenta piedāvājuma noformējuma atbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām. Ja Iepirkuma komisija vērtēšanas procesā konstatēs tādu piedāvājuma neatbilstību noformējuma prasībām, kura var ietekmēt turpmāko lēmumu pieņemšanu attiecībā uz Pretendentu, Pretendents no līdzdalības Iepirkumā tiks izslēgts;

13.1.2. Iepirkuma komisija vērtēs Pretendenta piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikuma 12.punktā noteiktajām prasībām;

13.1.3. Iepirkumu komisija vērtēs Pretendenta Tehniskā piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām. Ja Iepirkuma komisija konstatēs pretendenta Tehniskā piedāvājuma neatbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām, Pretendents no turpmākas dalības Iepirkumā tiks izslēgts;

13.1.4. Iepirkuma komisija pārbaudīs, vai Pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst Iepirkuma nolikuma 12.8.punkta prasībām, vai Finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Aritmētisko kļūdu gadījumā Iepirkuma komisija labo Pretendenta piedāvājuma aritmētiskās kļūdas saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 41.panta devīto daļu. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, un vērtējot Finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus;

13.1.5. saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma izvēle.

13.2. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā.

13.3. Ja Pasūtītājam radīsies šaubas, ka Pretendenta piedāvājums ir uzskatāms par nepamatoti lētu piedāvājumu, Pasūtītājs pirms piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasīs Pretendentam paskaidrojumus par piedāvāto līgumcenu un būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, un, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtēs visus tā sniegtos paskaidrojumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.pantā noteikto. Ja Pretendenta piedāvājums tiks atzīts par nepamatoti lētu piedāvājumu, Pretendents no turpmākas dalības Iepirkumā tiks izslēgts.

13.4. Pasūtītājs Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā, ja piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, konstatēti Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētie izslēgšanas iemesli, kā arī ja šie iemesli konstatēti attiecībā uz Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešajā daļā minētajām personām.

13.5. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības Iepirkumā Publisko iepirkumu likuma  42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minēto izslēgšanas iemeslu dēļ, Pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma  42.panta ceturtās daļas 2.punktā un piektajā, sestajā un devītajā daļā minētajai kārtībai, kā arī ievērojot Publisko iepirkumu likuma 43.panta noteikumus.

13.6. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no vērtēšanas posmiem gadījumos, ja Pretendents:

13.6.1. neatbilst Iepirkuma nolikumā norādītajiem atlases kritērijiem (Iepirkuma nolikuma 12.punkts);

13.6.2. norādījis nepatiesas ziņas vai nav sniedzis ziņas par atbilstību Iepirkuma nolikumā minētajiem kritērijiem (nav iesniedzis visus Iepirkuma nolikuma 12.punktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);

13.6.3. nav norādījis visas izmaksas vai piedāvājums ir ar nepamatoti zemu cenu;

13.6.4. un tā piedāvājums neatbilst normatīvajos aktos un Iepirkuma nolikumā norādītajām prasībām.

13.7. No Iepirkuma nolikumā prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem par uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kura piedāvājums atbildīs visām Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, un būs saimnieciski izdevīgākais piedāvājums par Akciju sabiedrības akciju novērtēšanas pakalpojuma sniegšanu.

13.8. Par saimnieciski visizdevīgāko tiek atzīts piedāvājums, kurš saņēmis vislielāko punktu skaitu saskaņā ar šādiem kritērijiem:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Kritērijs** | **Maksimālais punktu skaits** | **Vērtēšanas metodika** |
| 1. | Pretendenta piedāvātā pakalpojuma cena **(C)** | 80 | Saskaņā ar formulu: C, kur  C – attiecīgā piedāvājuma iegūtie punkti;  C(zem) – piedāvātā zemākā pakalpojuma cena;  C(pied) – pretendenta piedāvātā pakalpojuma cena. |
| 2. | Pretendenta pieredze vērtēšanas jomā **(P)** | 20 | Pretendents saņem:  - **5 punktus**, ja pieredzes aprakstā Pretendents ir norādījis, ka ir veicis 4 (četrus) biznesa (uzņēmējdarbības) novērtējumus, kur vērtētās kapitālsabiedrības atbilst vismaz vienam no šādiem kritērijiem: (I) aktīvu kopsumma nav mazāka par 4 (četriem) milj. *euro* **vai** (II) gada neto apgrozījums nav mazāks par 5 (pieciem) milj. *euro*;  - **10 punktus**, ja pieredzes aprakstā Pretendents ir norādījis, ka ir veicis 5 (piecus) biznesa (uzņēmējdarbības) novērtējumus, kur vērtētās kapitālsabiedrības atbilst vismaz vienam no šādiem kritērijiem: (I) aktīvu kopsumma nav mazāka par 4 (četriem) milj. *euro* **vai** (II) gada neto apgrozījums nav mazāks par 5 (pieciem) milj. *euro*;  - **15 punktus**, ja pieredzes aprakstā Pretendents ir norādījis, ka ir veicis 6 (sešus) un vairāk biznesa (uzņēmējdarbības) novērtējumus, kur vērtētās kapitālsabiedrības atbilst vismaz vienam no šādiem kritērijiem: (I) aktīvu kopsumma nav mazāka par 4 (četriem) milj. *euro* **vai** (II) gada neto apgrozījums nav mazāks par 5 (pieciem) milj. *euro*;  - **papildu**s **5 punktus**, ja pieredzes aprakstā Pretendents ir norādījis, ka ir veicis vismaz 1 (vienu) pārrobežu biznesa (uzņēmējdarbības) novērtējumu, kur vērtētā kapitālsabiedrība atbilst vismaz vienam no šādiem kritērijiem: (I) aktīvu kopsumma nav mazāka par 4 (četriem) milj. *euro* **vai** (II) gada neto apgrozījums nav mazāks par 5 (pieciem) milj. *euro*. |

**S = C + P**

13.9. Kritēriju punkti tiek summēti (S) un par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iesniegušo tiks atzīts Pretendents, kura piedāvājums saņēmis lielāko punktu skaitu. Gadījumā, ja vairākiem Pretendentiem būs vienāds punktu skaits, Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķirs tam Pretendentam, kurš piedāvās zemāku līgumcenu par pakalpojumu (C).

13.10. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu vai 10 (desmit) darbdienu laikā no lēmuma par Iepirkuma rezultātu saņemšanas brīža nav parakstījis līgumu, vai būs izslēdzams no dalības Iepirkumā sakarā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minēto izslēgšanas iemeslu esamību, Iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

13.11. Par pieņemto lēmumu Iepirkuma komisija informēs pretendentus 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

**14. Lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu**

14.1. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez rezultātiem Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

14.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**15. Iepirkuma komisijas tiesības:**

15.1. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, oficiālās vai publiski pieejamās informācijas sistēmās vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai Pretendents izskaidro dokumentus un informāciju, kas iesniegti Iepirkuma komisijai, un uzrāda to oriģinālus;

15.2. izslēgt Pretendenta piedāvājumu no tālākas vērtēšanas gadījumā, ja jebkurā vērtēšanas stadijā atklājas, ka Pretendents nav sniedzis nepieciešamās ziņas vai sniedzis nepatiesas ziņas;

15.3. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst Iepirkuma nolikuma prasībām;

15.4. labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta Finanšu piedāvājumā, informējot par to Pretendentu;

15.5. pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām;

15.6. ja Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, izvēlēties slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski izdevīgākais;

15.7. citas Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Iepirkuma nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**16.  Pretendenta tiesības:**

16.1. pieprasīt Iepirkuma komisijai papildu informāciju par Iepirkumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;

16.2. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

16.3. citas Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Iepirkuma nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**17. Iepirkuma līguma slēgšana:**

Pasūtītājs iepirkuma līgumu (Iepirkuma nolikuma 5.pielikums) ar iepirkuma uzvarētāju slēdz, pamatojoties uz Iepirkuma nolikumu pretendentiem, tā pielikumiem un iepirkuma uzvarētāja piedāvājumu.

Iepirkuma nolikumam ir šādi pielikumi:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija;

2.pielikums – Pieteikuma un finanšu piedāvājuma forma;

3.pielikums – Informācija par Pretendenta pieredzi;

4.pielikums – Tehniskā piedāvājuma forma;

5.pielikums – Līguma un nodošanas un pieņemšanas akta projekts;

6.pielikums – Vērtējuma ziņojuma satura forma.

**1. pielikums**

**Nr. POSSESSOR/2023/4**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**“AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” akciju tirgus vērtības noteikšana”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/4**

*Pēdējās aktualizācijas datums: 2023.gada 18.janvāris*

1. **Iepirkuma priekšmets:**

Noteikt tirgus vērtību AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” (vien. reģistrācijas Nr.41503002447) 155 262 akciju paketei un 1 akcijai.

|  |  |
| --- | --- |
| Objekts | Informācija par vērtējamo Objektu |
| **AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums”**  **(reģ.Nr.41503002447)** | 1. Akcionāri:   * Daugavpils pilsētas dome – 143 011 akcijas; * Valsts – 12 251 akcijas; * Citi akcionāri – 229 390 akcijas.   2. Galvenais sabiedrības darbības veids ir cita veida tīrīšanas darbi (NACE 81.29).  3. Galvenie finanšu rādītāji uz 2021.gada 31.decembri:   * Akciju kapitāls: 538’513 *euro*; * pašu kapitāls: 2’627’914 *euro*; * nauda: 427’935 *euro*; * aktīvu kopsumma: 3’295’041 *euro*; * neto apgrozījums (2021.gadā): 4’726’603 *euro.* |

1. **Darba izpildes termiņš:**

25 (divdesmit piecu) darbdienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs rakstiski (ar elektroniskā pasta vēstuli) informē Izpildītāju, ka ir uzsākama Akciju sabiedrības novērtēšana, ar nosacījumu, ka ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienas pirms Līguma izpildes termiņa beigām Pasūtītājam tiek iesniegts saskaņošanai novērtējuma (novērtēšanas ziņojuma) projekts.

**3. Prasības darba izpildei:**

3.1. Darbs jāveic saskaņā ar Standartizācijas likumā noteiktajā kārtībā Latvijas Republikā atzītiem (apstiprinātiem/adaptētiem un reģistrētiem) īpašuma vērtēšanas standartiem.

3.2. Akciju paketes novērtēšanā jāizmanto **ieņēmumu metode, tirgus (salīdzinošo uzņēmumu un darījumu) metode un uz aktīviem balstīta vērtēšanas metode**. Ja Pretendents uzskata, ka kvalitatīvai darba veikšanai nepieciešams izmantot vairākas vērtēšanas metodes (vai citu novērtēšanas metodi), tas to pamato vērtēšanas ziņojumā un rezultātus atspoguļo saskaņā ar 3.6.punktā norādīto.

3.3. Nosakot akciju paketes tirgus vērtību, jāņem vērā tirgus situācija Akciju sabiedrības darbības nozarē (-ēs).

3.4. Darbs jāveic kvalitatīvi un rūpīgi, aprakstot izmantoto vērtības aprēķināšanas metodiku, galvenos pieņēmumus, novērtēšanas ziņojumam pievienojot nepieciešamos materiālus/ dokumentus (kopijas).

3.5. Iesniegtajiem vērtējuma rezultātiem ir jābūt pilnīgiem, saprotamiem un viennozīmīgi interpretējamiem.

3.6. Novērtēšanas ziņojumā jāsniedz pilnīgs apraksts un raksturojums par sabiedrību, jāatspoguļo būtiskākie vērtību ietekmējošie faktori un pieņēmumi, argumentēti jāpamato slēdziens par vērtējamā uzņēmuma tirgus vērtību, tajā skaitā aprakstot izmantoto vērtēšanas metodiku un veikto aprēķinu gaitu, argumentēti pamatojot izmantoto vērtēšanas metožu koeficientu pielietojumu.

3.7. Pretendents pakalpojuma izpildei nepieciešamās informācijas iegūšanai patstāvīgi sazinās ar Akciju sabiedrību un apmeklē to klātienē. Darba izpildei jābūt balstītai ne tikai uz grāmatvedības datiem, bet arī uz Akciju sabiedrības vadības/speciālistu viedokli par tās nākotnes saimnieciskās darbības rezultātiem, uz publiski pieejamo informāciju (t.sk. aktuālo tirgus informāciju).

3.8. Novērtēšanas ziņojums par Akciju sabiedrību jāiesniedz divos oriģināleksemplāros, noformētos saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību, kā arī elektroniskā formā (pdf. failā) uz elektroniskā pasta adresi: [info@possessor.gov.lv](mailto:info@possessor.gov.lv).

3.9. Pirms darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas Pasūtītājam ir tiesības prasīt papildinājumus un paskaidrojumus par izpildīto darbu.

3.10. 12 (divpadsmit) mēnešus no darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas Pasūtītājam ir tiesības uzdot Izpildītājam aktualizēt akciju paketes tirgus vērtību, ja rodas tāda nepieciešamība. Pretendents akciju paketes tirgus vērtības novērtējuma aktualizāciju apņemas veikt 10 (desmit) darbdienu laikā no rakstiska uzdevuma veikt aktualizāciju saņemšanas dienas. Samaksa par novērtējuma aktualizāciju tiek noteikta līdz 30% apmērā no novērtējuma līgumcenas, ja laikā no pirmā novērtēšanas ziņojuma iesniegšanas līdz tā aktualizācijai ir būtiski mainījušies tirgus apstākļi un/vai vērtējamā Akciju sabiedrība. Ja būtisku izmaiņu nav, samaksa par aktualizāciju netiek paredzēta.

**2. pielikums**

**Nr.POSSESSOR/2023/­­­­4**

**PIETEIKUMA UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

**“AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” akciju tirgus vērtības noteikšana”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/4**

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums/vārds uzvārds** | **Rekvizīti (reģistrācijas Nr./personas kods, juridiskā adrese/deklarētā dzīvesvietas adrese, faktiskā adrese, bankas nosaukums un kods, norēķinu konts)** |
|  |  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālrunis** |  |
| **E-pasta adrese** |  |

**3. PIEDĀVĀJUMS**

Mēs piedāvājam veikt AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” (vien. reģistrācijas Nr. 41503002447) 155 262 akciju paketes un 1 akcijas tirgus vērtības noteikšanusaskaņā ar šī Iepirkuma nosacījumiem un Tehnisko specifikāciju.

3.1. Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |
| --- | --- |
| **Objekts** | Pakalpojuma cena\*, EUR |
| **AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums”** 155 262 akciju paketes un 1 akcijas tirgus vērtības noteikšana |  |
| **PVN:** |  |
| **KOPĀ AR PVN:** |  |

\*Finanšu piedāvājumā ietvertas visas ar pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas, ieskaitot transporta izdevumus, visa veida sakaru izmaksas, izdevumus, kas saistīti ar pakalpojumu kvalitātes nodrošinājumu, un visi nodokļi un nodevas, ja tādi ir paredzēti.

3.2. Šis piedāvājums ir derīgs līdz Iepirkuma līguma noslēgšanas dienai.

3.3. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības un slēgt iepirkuma līgumu.

3.4. Apliecinām, ka:

3.4.1. uz Pretendentu (*Pretendenta nosaukums*) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11.punktā minētie izslēgšanas iemesli;

3.4.2. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;

3.4.3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un pildīt Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;

3.4.4. Pretendentam, tā personālam un/vai apakšuzņēmējam (*norādīt*) ir nepieciešamās prasmes un kvalifikācijas dokumenti, kas apliecina tā kompetenci veikt biznesa (uzņēmējdarbības) vērtēšanu atbilstoši normatīvajos aktos izvirzītajām prasībām, un pieredze biznesa (uzņēmējdarbības) vērtēšanā;

3.4.5. iesniedzot Pasūtītājam pieprasītos personas datus, kā pārzinis nodrošinām šai personas datu iesniegšanai atbilstošu tiesisko pamatu un veicam citas darbības, lai nodrošinātu šīs iesniegšanas Pasūtītājam likumību atbilstoši piemērojamajiem ārējiem normatīvajiem aktiem, kas regulē personas datu apstrādi un aizsardzību;

3.4.6. piekrītam personas datu apstrādei iepirkuma veikšanai un Iepirkuma dokumentu glabāšanai;

3.4.7. visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

4.Informācija vai piedāvājumu iesniegušā Pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**3. pielikums**

**Nr. POSSESSOR/2023/­­­4**

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI**

**“AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” akciju tirgus vērtības noteikšana”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/4**

Pretendenta pieredze Tehniskajā specifikācijā (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums) minēto pakalpojumu sniegšanā, kas apliecina Pretendenta atbilstību Iepirkuma nolikuma 12.6.punkta prasībām:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vērtētās kapitālsabiedrības nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese | Vērtētās kapitālsabiedrības aktīvu kopsumma (*euro*) | Vērtētās kapitālsabiedrības neto apgrozījums (*euro*) | Laika periods, kad veikts vērtējums | Kontaktpersona atsauksmēm  (vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Piezīme. Pretendents papildus norāda, ja vērtētai kapitālsabiedrībai veikts pārrobežu biznesa (uzņēmējdarbības) novērtējums.

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**4.pielikums**

**Nr. POSSESSOR/2023/4**

**TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA**

**“AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” akciju tirgus vērtības noteikšana**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/4**

AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” (vien. reģistrācijas Nr.41503002447) 155 262 akciju paketes un 1 akcijas tirgus vērtības noteikšana saskaņā ar šī Iepirkuma nosacījumiem un Tehnisko specifikāciju (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Tehniskās prasības** | **Pretendenta piedāvājums**  ***(nodrošinās/nenodrošinās)*** |
| 1. | Darba izpildes termiņš: 25 (divdesmit piecu) darbdienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs rakstiski (ar elektroniskā pasta vēstuli) informē Izpildītāju, ka ir uzsākama Akciju sabiedrības novērtēšana, ar nosacījumu, ka ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienas pirms Līguma izpildes termiņa beigām Pasūtītājam tiek iesniegts saskaņošanai novērtējuma (novērtēšanas ziņojuma) projekts. |  |
| 2. | Darbs jāveic saskaņā ar Standartizācijas likumā noteiktajā kārtībā Latvijas Republikā atzītiem (apstiprinātiem/adaptētiem un reģistrētiem) īpašuma vērtēšanas standartiem. |  |
| 3. | Akciju paketes novērtēšanā jāizmanto **ieņēmumu metode, tirgus (salīdzinošo uzņēmumu un darījumu) metode un uz aktīviem balstīta vērtēšanas metode**. Ja Pretendents uzskata, ka kvalitatīvai darba veikšanai nepieciešams izmantot vairākas vērtēšanas metodes (vai citu novērtēšanas metodi), tas to pamato vērtēšanas ziņojumā un rezultātus atspoguļo saskaņā ar 3.6.punktā norādīto. |  |
| 4. | Akciju paketes novērtējumā (novērtēšanas ziņojumā) jāatspoguļo izmantotās vērtēšanas metodes un pieņēmumus, vērtējumu ietekmējošos faktorus. Nosakot akciju paketes tirgus vērtību, jāņem vērā tirgus situācija Akciju sabiedrības darbības nozarē (-ēs). |  |
| 5. | Darbs jāveic kvalitatīvi un rūpīgi, aprakstot izmantoto vērtības aprēķināšanas metodiku, galvenos pieņēmumus, novērtējumam (novērtēšanas ziņojumam) pievienojot nepieciešamos materiālus/ dokumentus (kopijas), kā arī visu citu informāciju par vērtējamo objektu saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 6.pielikumu. |  |
| 6. | Iesniegtajiem novērtējuma rezultātiem ir jābūt pilnīgiem, saprotamiem un viennozīmīgi interpretējamiem. |  |
| 7. | Novērtējumā (novērtēšanas ziņojumā) jāsniedz pilnīgs apraksts un raksturojums par sabiedrību, jāatspoguļo būtiskākie vērtību ietekmējošie faktori un pieņēmumi, argumentēti jāpamato slēdziens par vērtējamā uzņēmuma tirgus vērtību, tajā skaitā aprakstot izmantoto vērtēšanas metodiku un veikto aprēķinu gaitu, argumentēti pamatojot izmantoto vērtēšanas metožu koeficientu pielietojumu. |  |
| 8. | Izpildītājs darba izpildei nepieciešamās informācijas iegūšanai patstāvīgi sazinās ar Akciju sabiedrību un apmeklē to klātienē. Darba izpildei jābūt balstītai ne tikai uz grāmatvedības datiem, bet arī uz Akciju sabiedrības vadības/speciālistu viedokli par tās nākotnes saimnieciskās darbības rezultātiem, uz publiski pieejamo informāciju (t.sk. aktuālo tirgus informāciju). |  |
| 9. | Novērtējums (novērtēšanas ziņojums), atbilstoši pielikumā Nr.6 noteiktajai formai jāiesniedz divos oriģināleksemplāros, noformētos saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību, kā arī elektroniskā formā (pdf. failā) uz elektroniskā pasta adresi: [info@possessor.gov.lv](mailto:info@possessor.gov.lv). |  |
| 10. | Pirms darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas Pasūtītājam ir tiesības prasīt papildinājumus un paskaidrojumus par izpildīto darbu. |  |
| 11. | 12 (divpadsmit) mēnešus no darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas Pasūtītājam ir tiesības uzdot Izpildītājam aktualizēt akciju paketes tirgus vērtību, ja rodas tāda nepieciešamība. Izpildītājs akciju paketes tirgus vērtības novērtējuma aktualizāciju apņemas veikt 10 (desmit) darbdienu laikā no rakstiska uzdevuma veikt aktualizāciju saņemšanas dienas. Samaksa par novērtējuma aktualizāciju tiek noteikta līdz 30% apmērā no novērtējuma līgumcenas, ja laikā no pirmā novērtēšanas ziņojuma iesniegšanas līdz tā aktualizācijai ir būtiski mainījušies tirgus apstākļi un/vai vērtējamā Akciju sabiedrība. Ja būtisku izmaiņu nav, samaksa par aktualizāciju netiek paredzēta. |  |

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**5. pielikums**

**Nr. POSSESSOR/2023/4**

**IEPIRKUMA LĪGUMS NR.POSSESSOR/2023/4**

**par AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” akciju tirgus vērtības noteikšanu**

*Līguma parakstīšanas datums\**

**SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”** (turpmāk – Pasūtītājs), vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, kuru saskaņā ar Pasūtītāja valdes 2022.gada 28.aprīļa lēmumu Nr.36/214 “Par valdes pilnvarojumu” pārstāv valdes loceklis Kaspars Kociņš, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Izpildītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses (turpmāk kopā – Puses), saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un pamatojoties uziepirkuma „AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” akciju tirgus vērtības noteikšanu” (POSSESSOR/2023/4) rezultātiem, Tehnisko specifikāciju un Izpildītājaiesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” (turpmāk – Akciju sabiedrība) 155 262 akciju paketes un 1 akcijas tirgus vērtības noteikšanu (turpmāk – Darbs), pamatojoties uz iepirkuma Nr.POSSESSOR/2023/4 Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1) un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (Pielikums Nr.2), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.2. Par vērtēšanas datumu tiek pieņemts 2022.gada 31.decembris, ievērojot būtiskās izmaiņas Akciju sabiedrības un tās sniegto pakalpojumu tirgū, ja tādas notikušas pēc minētā finanšu pārskata datuma.

1.3. Pēc Darba izpildes Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu, tas ir, akciju paketes novērtējumu (novērtēšanas ziņojumu).

1.4. Darbs jāiesniedz divos oriģināleksemplāros latviešu valodā, noformētos saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību, kā arī elektroniskā formā (pdf. failā) jānosūta uz elektroniskā pasta adresi: [info@possessor.gov.lv](mailto:info@possessor.gov.lv). Pēc Darba nodošanas Puses paraksta Darba pieņemšanas – nodošanas aktu (Pielikums Nr.3), kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

**2. Pušu pienākumi**

2.1. Pasūtītājs apņemas:

2.1.1. pēc Izpildītāja pieprasījuma iepazīstināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju par Akciju sabiedrību, kā arī nepieciešamības gadījumā pēc Izpildītāja lūguma sniegt Izpildītājam palīdzību informācijas iegūšanai no Akciju sabiedrības;

2.1.2. pēc Darba izpildes un tā iesniegšanas Līguma 1.3.punktā un 1.4.punktā noteiktajā kārtībā parakstīt Darba pieņemšanas – nodošanas aktu. Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir apliecinājums par Darba izpildi atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām;

2.1.3. pēc Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas samaksāt Izpildītājam par veikto Darbu līgumcenu: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, Līguma 4.sadaļā noteiktajā kārtībā un termiņos;

2.2. Izpildītājs apņemas:

2.2.1. Darbu veikt 25 (divdesmit piecu) darbdienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs rakstiski (ar elektroniskā pasta vēstuli) informē Izpildītāju, ka ir uzsākama Akciju sabiedrības novērtēšana, ar nosacījumu, ka ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienas pirms Līguma izpildes termiņa beigām Pasūtītājam tiek iesniegts saskaņošanai novērtējuma (novērtēšanas ziņojuma) projekts;

2.2.2. kvalitatīvi veikt Darbu saskaņā ar saskaņā ar Standartizācijas likumā noteiktajā kārtībā Latvijā atzītiem (apstiprinātiem/adaptētiem un reģistrētiem) īpašuma vērtēšanas standartiem, ievērojot Vērtētāju Profesionālās Ētikas kodeksu;

2.2.3. akciju paketes novērtēšanā izmantot ieņēmumu metodi, tirgus (salīdzinošo uzņēmumu un darījumu) metodi un uz aktīviem balstīta vērtēšanas metodi, un aprakstīt izmantoto vērtēšanas metodiku un veikto aprēķinu gaitu, argumentēti pamatojot izmantoto metožu un koeficientu pielietojumu. Ja kvalitatīvai Darba veikšanai nepieciešams izmantot citu vērtēšanas metodi vai vairākas vērtēšanas metodes, to pamato un rezultātus atspoguļo akciju paketes novērtējumā (novērtēšanas ziņojumā);

2.2.4. noteikt akciju paketes tirgus vērtību, ņemot vērā tirgus situāciju konkrētās Akciju sabiedrības darbības nozarē (-ēs);

2.2.5. Darbu veikt kvalitatīvi un rūpīgi, aprakstot izmantoto vērtības aprēķināšanas metodiku, galvenos pieņēmumus, akciju paketes novērtējumam (novērtēšanas ziņojumam) pievienojot nepieciešamos materiālus/ dokumentus (kopijas), kā arī pievienojot tam izsmeļošu galveno informāciju par vērtējamo objektu saskaņā ar noteikto formu (Pielikums Nr.4);

2.2.6. iesniegt Akciju sabiedrības aprakstu un raksturojumu, atspoguļojot būtiskākos vērtību ietekmējošos faktorus un pieņēmumus, argumentēti pamatojot slēdzienu par vērtējamās akciju paketes tirgus vērtību;

2.2.7. akciju paketes novērtējumu (novērtēšanas ziņojumu) iesniegt pilnīgu, saprotamu un viennozīmīgi interpretējamu;

2.2.8. veikt akciju paketes tirgus vērtības novērtējuma aktualizāciju (Līguma 3.1.4.apakšpunkts) 10 (desmit) darbdienu laikā no rakstiska uzdevuma veikt aktualizāciju saņemšanas dienas, ja rakstiskais uzdevums ir iesniegts Izpildītājam 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no Darba pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienas. Samaksa par novērtējuma aktualizāciju tiek noteikta līdz 30% (trīsdesmit procentu) apmērā no līgumcenas, ja laikā no pirmā akciju paketes novērtējuma (novērtēšanas ziņojumu) iesniegšanas līdz tā aktualizācijai ir būtiski mainījušies tirgus apstākļi un/vai vērtējamā Akciju sabiedrība. Ja būtisku izmaiņu nav, samaksa par aktualizāciju netiek paredzēta;

2.2.9. Darba izpildei piesaistīt tikai Izpildītāja Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā norādītos speciālistus. Ja tādu iemeslu dēļ, kas atrodas ārpus attiecīgas Izpildītāja ietekmes (personāla pārejoša darbnespēja, darba attiecību pārtraukšana un tml. gadījumi), rodas nepieciešamība atsaukt vai aizstāt Līguma izpildē piesaistīto speciālistu, Izpildītājs to rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju, un garantē, ka nomainītā piesaistītā speciālista kompetence nebūs zemāka, kā Iepirkumā prasītā speciālista kompetence;

2.2.10. iesniegt apliecinājumus par noslēgtajiem līgumiem ar piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, ja Līguma izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji;

2.2.11. nepieļaut tādu apstākļu rašanos, kas varētu radīt interešu konflikta situāciju Līguma darbības laikā un 2 (divus) gadus pēc Līguma darbības beigām, un nodrošināt, ka arī piesaistītie speciālisti un apakšuzņēmēji ievēro šo saistību. Ar interešu konfliktu Līguma ietvaros saprot Izpildītāja pakalpojumu sniegšanu trešajām personām, t.sk., Akciju sabiedrībai, ja Darba saturs aizskar Pasūtītāja intereses, t.sk. konsultācijas par darījumiem ar Akciju sabiedrības akcijām.

2.2.12. patstāvīgi iegūt Darba izpildei nepieciešamo informāciju, sazināties ar Akciju sabiedrību un apmeklēt to, izņemot Līguma 2.1.1.apakšpunktā minēto informāciju, kuru iesniedz Pasūtītājs.

2.2.13. noslēgt konfidencialitātes līgumus ar Akciju sabiedrību pēc Akciju sabiedrības pieprasījuma un nodrošināt, ka no Akciju sabiedrības saņemtā informācija netiek atklāta citām sabiedrībām.

**3. Darba izpildes nosacījumi**

3.1. Pasūtītājam ir tiesības:

3.1.1. Darba izpildes laikā kontrolēt un iepazīties ar Akciju sabiedrības akciju paketes vērtēšanas gaitu;

3.1.2. nodot iesniegto akciju paketes novērtējumu (novērtēšanas ziņojumu) Izpildītājam nepilnību novēršanai, ja tas nav veikts kvalitatīvi vai atbilstoši noslēgtajam Līgumam. Dienas, kas Izpildītājam nepieciešamas kvalitatīva Darba izpildei tiek ieskaitītas Līguma 2.2.1.apakšpunktā norādītajā kopējā Darba izpildes termiņā;

3.1.3. prasīt papildinājumus un paskaidrojumus par izpildīto Darbu pirms Darba pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas;

3.1.4. 12 (divpadsmit) mēnešu laikā pēc Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas uzdot Izpildītājam aktualizēt Akciju sabiedrības akciju paketes tirgus vērtību, ja rodas tāda nepieciešamība.

3.2. Izpildītājam ir tiesības:

3.2.1. Darbu balstīt uz Akciju sabiedrības vadības/speciālistu viedokli par Akciju sabiedrības nākotnes saimnieciskās darbības rezultātiem, uz publiski pieejamo informāciju (t.sk. aktuālo tirgus informāciju), uz eksperta/-u vērtējumu;

3.2.2. saskaņojot ar Pasūtītāju, Darba kvalitatīvai izpildei pieaicināt citus ekspertus, kuru darba samaksu Izpildītājs sedz no saviem līdzekļiem;

3.2.3. pārbaudīt saņemtās informācijas pareizību jebkurā valsts institūcijā.

3.3. Izpildītāja pienākums nav pārstrādāt Pasūtītājam iesniegto akciju paketes novērtējumu (novērtēšanas ziņojumu), ņemot vērā notikumus un apstākļus, kas varētu būt kļuvuši aktuāli pēc ziņojuma iesniegšanas datuma, izņemot gadījumus, kad Pasūtītājs to uzdod saskaņā ar Līguma 3.1.2.apakšpunktu un 3.1.3.apakšpunktu.

3.4. Puses bez kavēšanās informē viena otru par jebkurām grūtībām, kas varētu kavēt Darba savlaicīgu izpildi.

3.5. Līguma saistības attiecībā uz Līguma 1.1.punktā noteikto Darba apjomu tiek uzskatītas par izpildītām brīdī, kad Puses parakstījušas Darba pieņemšanas - nodošanas aktu par Akciju sabiedrības novērtēšanu (Pielikums Nr.3).

3.6. Līguma saistības attiecībā uz Līguma 3.1.4.apakšpunktā noteikto akciju paketes tirgus vērtības novērtējuma aktualizāciju tiek uzskatītas par izpildītām brīdī, kad no Darba pieņemšanas ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši, kuru laikā Pasūtītājs nav lūdzis Izpildītāju veikt akciju paketes tirgus vērtības novērtējuma aktualizāciju, vai brīdī, kad Puses parakstījušas Darba pieņemšanas - nodošanas aktu par akciju paketes tirgus vērtības novērtējuma aktualizāciju.

**4. Samaksas kārtība**

4.1. Samaksu par Darbu Pasūtītājs veic saskaņā ar Izpildītāja izrakstītu rēķinu 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Darba pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

4.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.

4.3. Par Darba izpildes termiņa neievērošanu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no līgumcenas. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu un no Izpildītājam veicamajiem maksājumiem vienpusēji ar ieskaitu dzēst līgumsodu.

**5. Nepārvarama vara**

5.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par kādas Līguma saistību neizpildīšanu, ja to ir izraisījis cēlonis, kas nav bijis paredzams vai novēršams, kā dabas katastrofas, sociālie konflikti vai tāda normatīvā regulējuma ieviešana, kas ievērojami sarežģī, ierobežo vai aizliedz veikt Līgumā paredzētās darbības.

5.2. Katra Puse, cik ātri vien iespējams, dara viena otrai zināmu par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par turpmāko rīcību.

**6. Konfidencialitāte**

6.1. Visa un jebkāda informācija, ko Pasūtītājs sniedz Izpildītājam Līguma izpildes laikā vai arī, kas atklājas pildot ar Līgumu uzņemtos pienākumus, un novērtējuma ziņojums, kā arī jebkura šīs informācijas daļa, tajā skaitā, bet ne tikai, informācija par akciju sabiedrības darbību, finanšu stāvokli, tehnoloģijām, tajā skaitā rakstveida, mutiska vai datu formā uzglabāta informācija, kā arī informācija par Līguma izpildi, tiek atzīta un uzskatīta par konfidenciālu.

6.2. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt, ka tā darbinieki, kuri izmantos konfidenciālo informāciju, saņems un izmantos to vienīgi Līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā, kā arī uzņemsies un ievēros vismaz tādas pašas konfidencialitātes saistības, kādas ir Izpildītājam Līgumā.

6.3. Pasūtītāja informācijas izpaušana netiks uzskatīta par Līguma noteikumu pārkāpumu tikai un vienīgi šādos gadījumos:

6.3.1. informācija tiek izpausta pēc tam, kad tā kļuvusi publiski zināma vai pieejama neatkarīgi no Pusēm;

6.3.2. informācija tiek izpausta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, apjomā un kārtībā.

6.4. Līguma 6.punkta noteikumi ir spēkā gan Līguma darbības laikā, gan 2 (divus) gadus pēc Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.

6.5. Līguma 6.punkta noteikumi nav attiecināmi uz Pasūtītāja tiesībām brīvi rīkoties ar jebkuriem un jebkādas formas materiāliem un citiem darbu rezultātiem, kurus Līguma izpildes gaitā Izpildītājs ir sagatavojis un nodevis Pasūtītājam. Materiālu un citu darbu rezultātu izmantošanai pēc Pasūtītāja ieskatiem nav nepieciešama rakstiska Izpildītāja piekrišanas saņemšana.

**7. Privātuma atruna**

7.1. Pasūtītājs, kā pārzinis Vispārīgās datu aizsardzības regulas izpratnē, veic personas datu apstrādi, kas nepieciešama šī līguma un ar tā noslēgšanu un izpildi saistīto dokumentu sagatavošanai, kā arī citu darbību veikšanai, kas nepieciešamas, izpildot Pasūtītājam deleģētos valsts pārvaldes uzdevumus. Personas datu apstrādes ietvaros personas dati tiks iegūti no personām, kas ir datu subjekti, no valsts, pašvaldību iestādēm, no publiski pieejamām datu bāzēm un reģistriem. Personas datu apstrāde var tikt veikta arī, personas datus likumā noteiktos gadījumos nododot valsts, pašvaldību iestādēm vai citām personām, ja tas izriet no likuma vai līguma, kā arī Pasūtītāja datu apstrādātājiem – personām, kuras datu apstrādi veic Pasūtītāja vārdā un uzdevumā. Personas datus Pasūtītājs glabās līdz laikam, kas nepieciešams līguma mērķa sasniegšanai, un lai izpildītu normatīvo aktu prasības un aizsargātu savas leģitīmās intereses.

7.2. Pasūtītājs datu apstrādi veic atbildīgi, ievērojot nepieciešamās konfidencialitātes prasības un rūpējoties par tās rīcībā esošo personu datu aizsardzību, izmantojot nepieciešamos drošības pasākumus, lai nepieļautu nesankcionētu piekļuvi datiem, datu izpaušanu, izmainīšanu vai citas ar datu izmantošanas nolūku nesaistītas darbības. Pasūtītājs nodrošina drošu personas datu apstrādi, uzglabāšanu, integritāti, datu aizsardzībai izmantojot samērīgas un piemērotas procedūras un līdzekļus.

7.3. Attiecībā uz Pasūtītāja veikto personas datu apstādi personām ir Vispārīgajā datu aizsardzības regulā noteiktās tiesības, kuras tās var īstenot normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**8. Citi Līguma nosacījumi**

8.1. Līgums ir spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

8.2. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Pusēm ir tiesības veikt darbības vienpusēji.

8.3. Puses ir tiesīgas veikt grozījumus Līgumā tikai šādos gadījumos:

8.3.1. Līgumā tiek veikti tehniski grozījumi, lai precizētu Līgumā ietvertos noteikumus;

8.3.2. ja tiek pagarināts Darba izpildes laiks gadījumā, ja no Pusēm neatkarīgu un objektīvu iemeslu dēļ Līgumā noteikto Darbu nav iespējams izpildīt sākotnēji paredzētajos termiņos, nemainot kopējo līgumcenu.

8.4. Ja Puse maina savus rekvizītus vai adresi, tad par to ir jāpaziņo otrai Pusei vienas nedēļas laikā.

8.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot Izpildītāju par to 5 (piecas) darbdienas iepriekš, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs veic Darbu neatbilstoši Līgumam vai nepienācīgā kvalitātē ilgāk kā 5 (piecām) darbdienām. Pasūtītājs šajā gadījumā Izpildītājam neatlīdzina ar Līguma izbeigšanu radītos zaudējumus.

8.6. Visi strīdi, kas var rasties Līguma izpildes gaitā, tiek risināti pārrunu ceļā. Ja abas Puses nevar nonākt pie abpusēji pieņemama risinājuma, strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

8.7. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Juridiskā departamenta galveno projektu vadītāju Jāni Rībenu, tālr. 67021365, e-pasts [Janis.Ribens@possessor.gov.lv](mailto:Janis.Ribens@possessor.gov.lv).

8.8. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.9. Ar Līguma parakstīšanu Izpildītājs apliecina, ka tam nav un nākotnē nebūs interese par Darba izpildes laikā analizētās Akciju sabiedrības līdzekļiem, īpašumu vai uzņēmējdarbības interesēm. Izpildītājam nav personīgo interešu vai aizspriedumu attiecībā uz Darba saturu vai iesaistītajām pusēm.

**9. Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| **SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”**  Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887  vienotais reģ.Nr.40003192154  Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150  Banka: AS „Swedbank”  Kods: HABALV22 |  |
| Valdes loceklis K.Kociņš |  |

Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

\*Līgums parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

**Pielikums Nr.3   
pie līguma Nr.POSSESSOR/2023/4**

DARBA NODOŠANAS - PIEŅEMŠANAS AKTS

Pušu pievienotais pēdējā laika zīmoga pievienošanas datums

Šo aktu sastādījuši

Izpildītājs *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

no vienas puses, un

Pasūtītājs *SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”, reģistrācijas Nr.40003192154, tās pārstāvji: Juridiskā departamenta vadītāja Iveta Šīmane un Finanšu departamenta vadītāja Jolanta Roze,*

kuri pilnvaroti rīkoties saskaņā ar Possessor valdes 2021.gada 17.novembra lēmumu Nr.134/1072 „Par nodošanas un pieņemšanas aktu parakstīšanas un vizēšanas kārtību”, par to, ka Izpildītājs nodod un Pasūtītājs pieņem Izpildītāja Darbu.

Puses konstatē, ka:

1. Izpildītājs saskaņā ar 2023.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgto Iepirkuma līgumu Nr.POSSESSOR/2023/4, (turpmāk – Iepirkuma līgums) laika posmā no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ir veicis AS “Daugavpils specializētais autotransporta uzņēmums” akciju tirgus vērtības noteikšanu un iesniedzis akciju paketes novērtējumu (novērtēšanas ziņojumu) pielīgtajā kārtība un termiņā.

2. Pasūtītājam nav iebildumu par veikto Darbu un iesniegto dokumentu kvalitāti.

3. Līgumcena par veikto Darbu ir \_\_\_\_ EUR. Saskaņā ar Iepirkuma līguma 4.nodaļu aprēķināts līgumsods \_\_\_\_\_\_\_ EUR. **Kopā apmaksai \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro*), kas jāsamaksā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc šī akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Šī akta parakstīšana ir apliecinājums, ka 2023.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma līgumā Nr.POSSESSOR/2023/4 Izpildītājam noteiktās līgumsaistības attiecībā uz Līguma 1.1.punktā noteikto Darba apjomu ir pilnībā izpildītas.

|  |  |
| --- | --- |
| *Izpildītājs:* | *Pasūtītājs:* |
|  | SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”  Juridiskā departamenta vadītāja I.Šīmane  Finanšu departamenta vadītāja J.Roze |

Akts parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

**Pielikums Nr.4**

**pie līguma Nr.POSSESSOR/2023/4**

**Vērtējuma ziņojuma saturs**

* 1. Ievads ar pamatinformāciju par vērtēšanu (mērķis, vērtības definīcija, vērtēšanas pamatprincipi, metodoloģija, ierobežojumi)
  2. Vērtības slēdziens – kopsavilkums (akciju paketes tirgus vērtība un 1 akcijas tirgus vērtība)
  3. Nozares / Makroekonomisko rādītāju analīze
  4. Uzņēmuma analīze
     1. Struktūra / Darbības apraksts
     2. Juridiskā analīze
        1. Sabiedrības statuss, daļu kapitāls, vadība
        2. Īpašumtiesības
        3. Tiesvedības, ārpusbilances saistības
     3. Nekustāmie īpašumi un galvenie pamatlīdzekļi
     4. Peļņas un Zaudējumu vēsturiskais pārskats un augsta līmeņa analīze
     5. Bilances vēsturiskie rādītāji un augsta līmeņa analīze
  5. Vērtības analīze
     1. Aktīvu pieeja
        1. Vērtības aprēķins ar aktīvu pieeju
     2. Ienākumu pieeja
        1. Prognožu pieņēmumi (ieņēmumi, izdevumi, kapitāla ieguldījumi, apgrozāmais kapitāls, nodokļi)
        2. Diskonta likmes aprēķins
        3. Diskontētās naudas plūsmas pārskats un aprēķina rezultāts
        4. Jutīguma analīze
     3. Tirgus pieeja
        1. Salīdzināmie darījumi
        2. Multiplikatoru izvēle un pamatojums
        3. Vērtības aprēķini
  6. Vērtības slēdziens (akciju paketei un 1 akcijai)
  7. Pielikumi

1. Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Iepirkuma nolikuma saņēmēju sk. <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883> [↑](#footnote-ref-1)